



PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE PODSTRANA

2022. – 2025.

OPĆINA PODSTRANA

Sadržaj

PREDGOVOR.....	3
1. Zakonodavni i metodološki okvir izrade Provedbenog programa	5
2. Vizija i misija razvoja Općine Podstrana za razdoblje 2021.-2025.....	9
2.1. Samoupravni djelokrug i javne politike Općine Podstrana	9
2.2. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Podstrana	16
2.3. Vizija i misija razvoja Općine Podstrana.....	17
3. Analitička podloga, opis razvojnih potreba i potencijala Općine Podstrana.....	18
3.1. Geoprometni položaj.....	18
3.2. Demografski pokazatelji i trendovi.....	18
3.3. Gospodarstvo	20
3.4. Turizam.....	22
3.5. Prirodni resursi	23
3.6. Prometna infrastruktura	24
3.7. Vodoopskrba, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	25
3.8. Otpad.....	26
3.9. Pomorska dobra i infrastruktura	27
3.10. Groblja.....	28
3.11. Odgoj i obrazovanje	28
3.12. Zdravstvo, socijalna skrb i usluge	30
3.13. Kultura i društvene djelatnosti.....	31
3.14. Šport i rekreacija	32
3.15. Civilno društvo.....	33
4. Prioriteti djelovanja Općine Podstrana za razdoblje 2022.-2025.....	34
5. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva.....	36
6. Okvir za praćenje i izvještavanje o napretku u provedbi.....	41
7. Prilog 1. Provedbenog programa	43

PREDGOVOR



Poštovane mještanke i mještani,

Provedbeni program Općine Podstrana kao jedinice lokalne samouprave, izrađen je i donesen sukladno zakonodavnom okviru kao kratkoročni strateški akt na lokalnoj razini za razdoblje aktualnog mandata 2022. – 2025. godine. Ovaj dokument predstavlja pregled aktualnog stanja te programe i projekte koji će biti temelj budućeg razvoja Općine Podstrana. Sa njime usmjeravamo naše planove, vizije i aktivnosti za predmetno razdoblje.

U razdoblju pred nama, otvaraju nam se brojne prilike učiniti život u našoj općini još boljim i kvalitetnijim te postati moderna i održiva sredina. Općina Podstrana ima zadaću kontinuirano unaprjeđivati kvalitetu života svih svojih stanovnika te se angažirati i djelovati s ciljem ostvarenja značajnog napretka u svim područjima života. Upravo je navedeno polazišna osnova svakog projekta i ulaganja koji se planiraju realizirati u mandatnom razdoblju.

Obzirom na ubrzani demografski razvoj i investicije, poglavito u sektoru turizma i građevinarstva (stanogradnje), u vrlo skoroj budućnosti možemo očekivati da će Podstrana u svemu nadmašiti postojeće kapacitete. Kako bi se osigurali preduvjeti za transformaciju našeg, do jučer malog i tradicijskog mjesta, u jedan suvremeni obalni gradić, potrebno je planirati sadržaje i usluge koje karakteriziraju urbani kontekst. U urbanoj transformaciji i urbanističkom planiranju potrebno je razvijati javne servise i infrastrukturu. Svjedoci smo činjenice da mnogi danas u Podstrani vide destinaciju pogodnu za život. U tom smislu potrebno je osigurati dostupnost uslugama od općeg interesa. To se prvenstveno odnosi na prometnu povezanost i razvoj lokalne prometne infrastrukture, sadržaje predškolskih i školskih obrazovnih ustanova (postojeći ni približno ne zadovoljavaju sadašnje potrebe), zdravstvene usluge, trgovinu, kulturu, sport, rekreaciju, nove turističke sadržaje... Svi ti elementi zajedno stvaraju urbanistički nukleus koji mora dati jednu prepoznatljivost i karakter budućem mjestu. Zato se treba uhvatiti u koštac s novim izazovima, da ne postanemo produkt nekontroliranog ili stihijskog rasta već da napravimo što bolji posao, racionalnim planiranjem i pokretanjem projekata od javnog interesa, kako bi budućim naraštajima ostavili solidne temelje na kojima će se naše mjesto moći razvijati.

Buduća proračunska sredstva, kao i sredstva raspoloživa iz europskih fondova, utrošit će se na jasno izražene zajedničke strateške ciljeve koji su usmjereni prema daljnjem stvaranju i prosperitetu svih sastavnica društva i gospodarstva, rezultat čega će biti napredna i uspješna općina na dobrobit svih, a napose budućih generacija. Nadam se da ćemo zajedničkim snagama i timskim radom u ovom mandatu uspjeti realizirati zacrtane ciljeve, a samim time osigurati bolju i ljepšu budućnost za sve naše mještane.

KLASA: 300-01/21-01/04

URBROJ: 2181/02-02-1-21-2

Podstrana, 27. prosinca 2021.

Načelnik
Mijo Dropuljić, prof.

1. Zakonodavni i metodološki okvir izrade Provedbenog programa

Obveza izrade Provedbenog programa Općine Podstrana temelji se na odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17). Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja, od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji izrađuje i donosi izvršno tijelo JLP(R)S. Kao provedbeni akt strateškog planiranja lokalne i regionalne razine, ima za cilj osigurati upravnim tijelima JLP(R)S, ali i ostalim dionicima samoupravne jedinice, učinkovit i djelotvoran alat za provedbu posebnih ciljeva i prioriteta djelovanja te ostvarenje postavljene vizije razvoja.

Provedbeni program JLP(R)S izrađuje i donosi izvršno tijelo JLP(R)S za mandatno razdoblje, u pravilu za razdoblje od 4 godine.

Obvezni sadržaj provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave propisan je Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 89/18).

Provedbenim programom JLP(R)S opisuju se samoupravni djelokrug, vizija, misija i prioriteta djelovanja izvršnog tijela JLP(R)S, te se provedba mjera razrađuje na elemente koji su potrebni za učinkovitu provedbu i praćenje uspješnosti provedbe posebnih ciljeva definiranih u planu razvoja JLP(R)S.

U skladu s Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, provedbeni program JLP(R)S obvezno sadrži:

- ✓ viziju, mandat i misiju JLP(R)S za mandatno razdoblje izvršnog tijela,
- ✓ opis razvojnih potreba i potencijala koji će se nastojati adresirati provedbom akta,
- ✓ popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem za odabir,
- ✓ odabir posebnih ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja za čiju provedbu se u provedbenom programu razrađuju mjere,
- ✓ popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva, s opisom,
- ✓ podatke o planiranom roku provedbe mjera s utvrđenim ključnim aktivnostima i planiranim rokovima za postignuće istih,
- ✓ pokazatelje rezultata za svaku mjeru, s početnim i ciljnim vrijednostima za svaku pojedinu godinu tijekom razdoblja provedbe mjere,

- ✓ indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata u kojem je potrebno procijeniti trošak provedbe pojedine mjere i utvrditi poveznicu na izvor financiranja,
- ✓ okvir za praćenje i izvještavanje,
- ✓ druge relevantne podatke (podatke o doprinosu mjera provedbi drugih obaveza).

Provedbenim programom JP(R)S opisuje se i osigurava provedba posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, kao i poveznica mjera utvrđenih za provedbu pojedinog posebnog cilja s odgovarajućim stavkama u proračunu JP(R)S (aktivnostima i projektima) na kojima je potrebno planirati sredstva za provedbu.

Mjera je skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata kojom se izravno ili neizravno ostvaruje posebni cilj utvrđen u planu razvoja JLP(R)S. Osim provedbi ciljeva politika utvrđenih u aktima strateškog planiranja, samoupravne jedinice provedbom mjera doprinose i provedbi međunarodno preuzetih obaveza, provedbi obaveza uređenih posebnim nacionalnim propisima kao i provedbi zajedničkih prioriteta Europske unije. Digitalna transformacija i zelena tranzicija su zajednički prioriteti razvoja Europske unije u narednom razdoblju. Obzirom na navedeno nužno je pripremati i provoditi politike kojima će se ojačati kapaciteti u području novih digitalnih tehnologija i podržati zelena tranzicija u zemljama Europske unije, kako na nacionalnoj, tako i na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini.

U skladu s odredbama propisa koji uređuju upravljanje razvojem područja s razvojnim posebnostima (Zakon o otocima, Zakon o potpomognutim područjima, Zakon o brdsko planinskim područjima), JLP(R)S koje u svom sastavu sadrže i područja s razvojnim posebnostima, dužne su na primjereni način pridonositi gospodarskom i ukupnom razvoju navedenih područja u skladu s njihovim razvojnim posebnostima, odnosno provoditi mjere poduzimati radnje predviđene navedenim propisima.

Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji unutar projekta ili drugog provedbenog mehanizma čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere (a neizravno ostvarenju posebnog cilja). Za svaku mjeru provedbenog programa JLP(R)S utvrđuju se ključne aktivnosti, odnosno aktivnosti nužne za provedbu pojedine mjere koje imaju najveći procijenjeni doprinos provedbi mjere.

Projekt je niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja određenog cilja unutar utvrđenog razdoblja i s definiranim financijskim sredstvima. Projekti lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se doprinosi provedbi određenog posebnog cilja utvrđuju se kroz mjere u kojima je potrebno jasno prikazati povezanost s

posebnim ciljem odabranim iz plana razvoja JLP(R)S te odgovarajućim stavkama u financijskom planu JLP(R)S sa kojih će se financirati provedba projekta.

Pokazatelji rezultata su kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere.

Elementi sadržani u provedbenim programima JLP(R)S trebaju omogućiti jednostavno praćenje ostvarenih rezultata i pravodobno uočavanje odstupanja od plana, te ocjenu hoće li provedba utvrđenih mjera imati željeni ishod ili će biti potrebne određene izmjene kako bi se osiguralo ostvarivanje povezanih posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja JLP(R)S.

Provedbene programe moguće je ažurirati prema potrebi, u svrhu prilagođavanja promjenama u politici ili fiskalnom okruženju te nepredviđenim okolnostima.

Praćenje i vrednovanje sastavni su dijelovi procesa strateškog planiranja. Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa JLP(R)S obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 6/19). Za potrebe praćenja napretka u provedbi mjera i ostvarivanju povezanih pokazatelja rezultata nositelji izrade provedbenog programa izvještavaju izvršno tijelo dva puta godišnje (polugodišnje izvješće i godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa).

Osim tekstualnog dijela Provedbeni program sadrži i Prilog 1 - Predložak za izradu provedbenih programa JLP(R)S (.xlsx elektronički format), koji sadrži:

Popis mjera i planiranih rokova provedbe

- ✓ naziv i svrha provedbe mjere,
- ✓ podatak o planiranom roku provedbe pojedine mjere,
- ✓ popis ključnih aktivnosti nužnih za provedbu pojedine mjere,
- ✓ podatak o planiranom roku postignuća ključnih aktivnosti tijekom provedbe pojedine mjere,
- ✓ podatak o upravnom tijelu JLS nadležnom za provedbu pojedine mjere.

Pokazatelje rezultata

- ✓ naziv pokazatelja rezultata,
- ✓ početna vrijednost pokazatelja rezultata,
- ✓ ciljana vrijednost pokazatelja rezultata po godinama, za svaku godinu provedbe pojedine mjere.

Poveznicu s proračunom

- ✓ procjena ukupnog troška provedbe mjere (u HRK),
- ✓ program u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedinog posebnog cilja,
- ✓ aktivnost ili projekt u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedine mjere, aktivnosti odnosno projekta.

Druge relevantne podatke o mjeri

- ✓ oznaku vrste mjere (reformске, investicijske i ostale),
- ✓ oznake doprinosa mjera JLP(R)S ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima,
- ✓ oznake poveznice s ciljem/ podciljem održivog razvoja UN Agende 2030 (SDG),
- ✓ oznaku doprinosa zajedničkim prioritetima Europske unije, odnosno doprinosa zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji.

Izradom provedbenog programa Općina Podstrana osigurati će se:

- ✓ ujednačeni pristup izradi i poboljšanje kvalitete akta,
- ✓ pravilna primjena odredbi zakonodavnog okvira kojim se uređuje priprema, provedba, praćenje provedbe i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja,
- ✓ primjena načela odgovornosti i usmjerenosti na rezultat, te načela održivosti, odnosno pravovremeno planiranje i osiguravanje sredstava potrebnih za provedbu akata strateškog planiranja tijekom mandatnog razdoblja izvršnog tijela,
- ✓ jasna poveznica strateškog i proračunskog planiranja, odnosno pouzdana informacija o ostvarenosti planiranih rezultata i utrošenosti proračunskih sredstava,
- ✓ horizontalna i vertikalna usklađenost mjera u provedbenom programu, kao i povezanih programa i projekata, s razvojnim ciljevima i prioritetima Republike Hrvatske i Europske unije, odnosno poboljšava se spremnost JLP(R)S za korištenje sredstava strukturnih i investicijskih fondova EU u provedbi programa i projekata JLP(R)S.

2. Vizija i misija razvoja Općine Podstrana za razdoblje 2021.-2025.

2.1. Samoupravni djelokrug i javne politike Općine Podstrana

Općina Podstrana jedinica je lokalne samouprave koja se teritorijalno nalazi na području Splitsko-dalmatinske županije te obuhvaća površinu od ukupno 11,5 km². U okviru prostornog obuhvata, području općine Podstrana pripadaju sljedeća naselja: Podstrana – Strožanac Donji, Podstrana – Strožanac Gornji, Podstrana - Grljevac, Podstrana – Miljevac, Podstrana - Grbavac, Podstrana – Sv.Martin, Podstrana – Sita, Podstrana – Žminjača, Podstrana - Mutogras te Gornja Podstrana. Samoupravni djelokrug Općine kao jedinice lokalne samouprave određen je Zakonom i Statutom, a u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općina Podstrana odlučuje samostalno u skladu s Ustavom i zakonskim propisima.

Općina Podstrana u svom samoupravnom djelokrugu, obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima. Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđena su područja koja spadaju u samoupravni djelokrug jedinica lokalne samouprave:

- ✓ Uređenje naselja i stanovanja,
- ✓ Prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ Komunalno gospodarstvo,
- ✓ Briga o djeci,
- ✓ Socijalna skrb,
- ✓ Primarna zdravstvena zaštita,
- ✓ Odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ Kultura, tjelesna kultura i sport,
- ✓ Zaštita potrošača,
- ✓ Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- ✓ Protupožarna i civilna zaštita,
- ✓ Promet na svome području,
- ✓ Ostali poslovi sukladno posebnim zakonima.

Općina Podstrana kao jedinica lokalne samouprave ima predstavničko i izvršno tijelo. Predstavničko tijelo je Općinsko vijeće Općine Podstrana dok je izvršno tijelo općinski načelnik.

Općinsko vijeće:

- ✓ donosi Statut Općine,
- ✓ donosi Poslovnik o radu,

- ✓ donosi prostorno-plansku dokumentaciju,
- ✓ donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- ✓ donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- ✓ usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- ✓ donosi odluku o privremenom financiranju,
- ✓ odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna,
- ✓ donosi odluku o promjeni granice Općine,
- ✓ uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- ✓ donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- ✓ osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- ✓ predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva,
- ✓ odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine,
- ✓ daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- ✓ donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- ✓ raspisuje lokalni referendum,
- ✓ bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- ✓ bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- ✓ odlučuje o pokroviteljstvu Općine
- ✓ donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- ✓ imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća
- ✓ donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Općinski načelnik:

- ✓ priprema prijedloge općih akata,
- ✓ izvršava i osigurava izvršavanje općih akata općinskog vijeća,
- ✓ utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- ✓ upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima općinskog vijeća,
- ✓ odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- ✓ upravlja приходима i rashodima Općine,
- ✓ upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- ✓ donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- ✓ imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- ✓ imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- ✓ utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,
- ✓ predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,
- ✓ razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- ✓ imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- ✓ donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- ✓ sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- ✓ donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- ✓ daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- ✓ imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba (osim članova upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava) kojima je Općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu,
- ✓ do kraja ožujka tekuće godine podnosi općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- ✓ provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
- ✓ donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine,

- ✓ organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- ✓ usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općinu,
- ✓ nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- ✓ daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- ✓ obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- ✓ te obavlja i druge poslove predviđene Statutom Općine Podstrana i drugim propisima.

Osim obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga, Općina Podstrana javnim politikama pridaje posebnu pozornost jer su upravo one najznačajnije za građane jer obuhvaćaju ishode upravljanja čije se posljedice direktno reflektiraju na sve aspekte života građana na području općine. Tako su upravo Strateškim planom razvoja općine Podstrana definirani i prioriteti u provedbi javnih politika koji su u potpunosti usklađeni sa Nacionalnom razvojnom strategijom 2030., a od posebnog su interesnog značaja za Općinu Podstrana. U nastavku teksta navedeni su prioriteti u provedbi javnih politika koji su razrađeni po strateškim područjima:

Prioriteti u provedbi javnih politika koje će pridonijeti razvoju konkurentne, zelene i digitalne industrije:

- poticanje razvoja kružnog gospodarstva,
- poticanje ulaganja u istraživanje, tehnološki razvoj i inovacije,
- poticanje suradnje između poslovnog i istraživačkog sektora,
- unaprjeđenje poslovnog okruženja i kvalitete upravljanja u javnom sektoru.

Prioriteti provedbe javne politike koji će pridonijeti razvoju poduzetništva i obrta:

- administrativno rasterećenje i digitalizacija poslovanja,
- uspostava potpornih financijskih modela za razvoj poticajnog poslovnog okruženja,
- podrška rastu produktivnosti malih i srednjih poduzetnika,
- razvoj poslovne i istraživačke infrastrukture,
- podrška ženskom poduzetništvu i poduzetničkoj aktivnosti žena,
- podrška razvoju društvenog poduzetništva,
- razvoj i komercijalizacija novih proizvoda i usluga malih i srednjih poduzetnika,

- poticanje cjeloživotnog obrazovanja, samozapošljavanja i stjecanja poduzetničkih kompetencija.

Prioriteti javne politike koja će pridonijeti razvoju održivog, inovativnog i otpornog turizma:

- poticanje ulaganja u održiv, nisko-ugljični rast turizma,
- povećanje multiplikacijskih učinaka turizma na područja poljoprivrede, digitalizacije, prometa, energije i okoliša te sporta i kreativnih industrija,
- razvoj funkcionalnih i održivih turističkih regija radi cjelovitog turističkog doživljaja i produljenja sezone kroz ulaganja u javnu turističku infrastrukturu i promociju,
- integralno upravljanje destinacijama radi pronalaženja odgovarajućih specijalizacija, ponude dodatnih sadržaja i produljenja sezone,
- turistička valorizacija i prezentacija kulturne i prirodne baštine, gastronomske i enološke ponude,
- prijelaz prema nišama više dodane vrijednosti, uz naglasak na rast kvalitete ponude, digitalizaciju, inovacije i povećanje ponude smještajnih kapaciteta visoke kvalitete,
- otklanjanje administrativnih prepreka i poboljšanje dostupnosti javne infrastrukture za realizaciju investicija u turizmu.

Prioriteti provedbe javne politike kojima će se pridonijeti razvoju kulture i medija:

- jačanje i promicanje hrvatske kulture, umjetničkog stvaralaštva i participacije u kulturi,
- zaštita, očuvanje, prezentacija i ekonomsko vrednovanje kulturne i povijesne baštine,
- ulaganje u kulturne i kreativne industrije.

Prioriteti provedbe na području obrazovne politike:

- dostupnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja svakom djetetu radi ostvarivanja prava na kvalitetan odgoj i obrazovanje od najranije dobi,
- unaprjeđenje i modernizacija osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja radi produljenja efektivnog vremena provedenog u učenju i ostvarivanja zadanih odgojno-obrazovnih ishoda,
- podizanje čitalačke, matematičke i prirodoslovne pismenosti,
- promicanje kognitivnog, etičkog, emocionalnog, estetskog i tjelesnog razvoja učenika
- osiguravanje jednakih uvjeta sustavnog odgoja i obrazovanja postupnim uvođenjem cjelodnevne nastave za učenike osnovnih škola,
- razvoj cjelovite potpore za djecu i učenike i sprječavanja napuštanja sustava obrazovanja te ulaska u NEET skupinu, s naglaskom na ranjive skupine te djecu i učenike s teškoćama u razvoju,

- osiguranje ranog prepoznavanja i podrške u odgoju i obrazovanju darovite djece i učenika,
- povećanje kvalitete, učinkovitosti i relevantnosti sustava strukovnog obrazovanja kroz jačanje i promicanje učenja temeljenog na radu, izvrsnosti i fleksibilnosti,
- razvoj temeljnih kompetencija, posebice kompetencije „učiti kako učiti” i poduzetničkih kompetencija,
- poticanje i nagrađivanje inovativnih, kreativnih i poduzetnih pothvata odgojno-obrazovnih djelatnika i učenika,
- poboljšanje kvalitete i relevantnosti programa za obrazovanje odraslih radi povećanja udjela odraslog stanovništva u procesima cjeloživotnog učenja,
- jačanje informacijsko-komunikacijske infrastrukture u odgojno-obrazovnim ustanovama i digitalne pismenosti učenika i odgojno-obrazovnih djelatnika,
- razvoj cjelovitoga i računalnog sustava osiguranja kvalitete obrazovanja te povećanje razine digitalne zrelosti škola.

Prioriteti provedbe politika na području tržišta rada i zapošljavanja:

- postizanje veće usklađenosti vještina ljudi s potrebama tržišta rada poboljšanjem suradnje dionika na tržištu rada, uključujući i sustav obrazovanja
- unaprjeđenje ljudskih potencijala kroz profesionalno usmjeravanje, povećanje programa za cjeloživotno učenje te unaprjeđivanje vještina i znanja radno sposobnog stanovništva, posebno mladih i onih u statusu NEET, s naglaskom na poduzetničke i digitalne vještine kao ključan preduvjet jačanja malog i srednjeg poduzetništva

Prioriteti provedbe politika na području javne uprave:

- optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave,
- unaprjeđenje upravljanja ljudskim resursima na načelima profesionalizma i kompetentnosti te kvalitete javne uprave,
- unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne samouprave,
- podizanje kvalitete i pojednostavljivanje pismene i internetske komunikacije javnih institucija.

Prioriteti provedbe politika na području zdravstva i zdravstvene skrbi:

- modernizacija zdravstvene infrastrukture izgradnjom novih ili obnovom postojećih kapaciteta,
- brža digitalizacija zdravstvenog sustava i zdravstvenih usluga,

- promicanje međusektorske suradnje u zdravstvu, sportu, obrazovanju i socijalnim službama u pitanjima javnog zdravlja i intervencijama, posebice kako bi se osiguralo zdravo i aktivno starenje stanovništva,
- unaprjeđenje zdravstvene zaštite za ranjive skupine.

Prioriteti provedbe politike zdravog i aktivnog življenja:

- promicanje važnosti usvajanja zdravih prehrambenih navika,
- promicanje zdravlja i aktivnog života svih dobnih skupina građana, a posebno mladih, kroz sport,
- prepoznavanje i promocija sportskih talenata i stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih rezultata,
- poboljšanje dostupnosti i jačanje vidljivosti sportskih i rekreativnih sadržaja,
- pronalazak i promocija sportskih talenata na temelju promicanja sportskih vrijednosti i stvaranja uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih rezultata,
- poboljšanje kvalitete i dostupnosti sportske i rekreativne infrastrukture.

Prioriteti provedbe politike na području dostojanstvenog starenja i primjerenosti mirovina:

- poticanje duljeg ostanka u svijetu rada i smanjenje broja prijevremenih umirovljenja,
- poboljšanje mogućnosti umirovljenika za sudjelovanje na tržištu rada,
- razvoj i unaprjeđenje obveznog i dobrovoljnog sustava štednje za buduće mirovine.

Prioriteti provedbe na području socijalne politike:

- poboljšanje kvalitete života i jačanje društvene kohezije,
- smanjenje rizika od siromaštva i socijalne isključenosti te smanjenje nejednakosti u društvu,
- unaprjeđenje ravnomjerne dostupnosti i kvalitete sveobuhvatne socijalne skrbi za posebno osjetljive skupine, mlade, osobe iz ruralnih područja, osobe s invaliditetom, žrtve nasilja u obitelji, djecu, starije osobe, beskućnike, žrtve trgovanja ljudima, azilante, osobe bez dovoljno sredstava za uzdržavanje,
- poboljšanje pristupa i kvalitete temeljne društvene infrastrukture i usluga.

Prioriteti provedbe politike na području demografske revitalizacije i izgradnje poticajnog okruženja za mlade i obitelji:

- unaprjeđivanje položaja obitelji s djecom i lakše usklađivanje poslovnih i obiteljskih obveza,
- unaprjeđivanje dostupnosti društvene infrastrukture koju koriste mlade obitelji, u prvom redu dječjih vrtića,
- poticanje ekonomskog osamostaljivanja i poduzetništva mladih te aktivno uključivanje mladih na lokalnoj, područnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Prioriteti provedbe politike na području jačanja otpornosti na rizike od katastrofa:

- jačanje kapaciteta i otpornosti u svim fazama sustava upravljanja rizicima od katastrofa,
- jačanje kompetencija operativnih snaga civilne zaštite.

Prioriteti provedbe politike na području sustava vatrogastva:

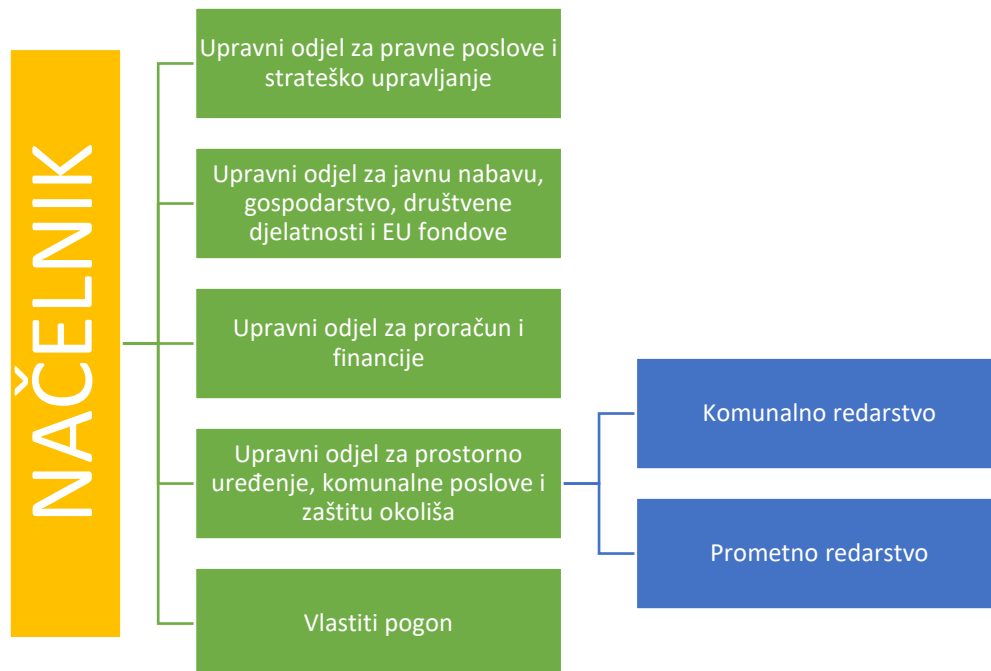
- jačanje kapaciteta i otpornosti na svim razinama te u svim fazama sustava upravljanja vatrogasnim intervencijama,
- jačanje djelotvornog odgovora vatrogasnih postrojbi kroz ulaganja u vatrogasnu infrastrukturu i nove tehnike i tehnologije radi skraćivanja dolaska i vremena intervencije.

2.2. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Podstrana

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojena su upravna tijela Općine Podstrana. Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređena su posebnom odlukom općinskog vijeća. Upravna tijela su ustrojena kao upravni odjeli i službe. Upravnim tijelima upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Upravna tijela u okviru svoga djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te poduzimaju propisane mjere. Upravna su tijela za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna općinskom načelniku.

Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Podstrana slijedi u obliku grafičkog prikaza:



2.3. Vizija i misija razvoja Općine Podstrana

Područje općine Podstrana dinamičan je prostor u kojemu je vidljiva sinergija tradicionalnih i urbanih obilježja. Visoka razina kvalitete života, socijalno osjetljiva i aktivna zajednica omogućava osobni i profesionalni razvoj svakog građanina. Turistički i gospodarski razvijeno područje općine temeljeno je na pametnim, zelenim i održivim modelima razvoja.

Izjava o misiji Općine Podstrana opisuje način na koji Općina namjerava pridonijeti ostvarivanju prethodno utvrđene vizije.

Misija Općine Podstrana je učinkovito i odgovorno upravljanje javnim dobrima; efikasan i transparentan rad općinske uprave s ciljem poboljšanja kvalitete usluga građanima poštujući poslovne, profesionalne i etičke norme; poticanje sudjelovanja građana u odlučivanju, a kako bi se stvorili uvjeti za dugoročni održivi socio-ekonomski razvoj područja općine.

3. Analitička podloga, opis razvojnih potreba i potencijala Općine Podstrana

3.1. Geoprometni položaj

Općina Podstrana nalazi se u okviru Splitsko-dalmatinske županije koja je površinom od 14.106,40 km² prostorno najveća županija u Republici Hrvatskoj. Smještena je uz jugoistočni bok grada Splita, oko 8 km od povijesne gradske jezgre, u podnožju primorskog grebena planinskog masiva Mosor (1.330 m). Prostire se na prostoru 11,5 km² površine, ukupne razvedene duljine obale oko 6,5 km, od podnožja planine Perun uz donji tok rijeke Žrnovnice na sjeverozapadu, do brežuljka Mutogras na jugoistoku. Obalni dio Podstrane proteže se 6 km longitudinalno, nizom razvedenih šljunkovitih uvala i plaža.

U okviru prostornog obuhvata, području općine Podstrana pripadaju sljedeća naselja: Podstrana – Strožanac Donji, Podstrana – Strožanac Gornji, Podstrana - Grljevac, Podstrana – Miljevac, Podstrana - Grbavac, Podstrana – Sv.Martin, Podstrana – Sita, Podstrana – Žminjača, Podstrana - Mutogras te Gornja Podstrana.

Od prethodno spomenutih naselja, najstarije je naselje Gornja Podstrana smješteno pod vrhom Peruna, na nadmorskoj visini između 290 m i 340 m.

3.2. Demografski pokazatelji i trendovi

Za potrebe izrade Provedbenog programa korišteni su podaci Državnog zavoda za statistiku iz 2011. godine, iako je novi popis stanovništva proveden koncem 2021. godine. S obzirom da novi službeni podaci u vrijeme izrade ovog dokumenta još uvijek nisu dostupni, dokument će se u ovom dijelu naknadno ažurirati, a po objavi službenih podataka DZS-a.

Općina Podstrana, prema posljednjem popisu stanovništva Državnog zavoda za statistiku iz 2011. godine, broji 9.129 stanovnika što čini 2% ukupnog stanovništva Splitsko-dalmatinske županije. Gustoća naseljenosti na području općine iznosi 792,44 st/km², što područje općine svrstava u izrazito gusto naseljene jedinice lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj.

Uspoređujući podatke iz 2011. godine (9.129 stanovnika) sa podacima iz popisa stanovništva provedenog 2001. godine (7.341 stanovnika), evidentan je porast ukupnog broja stanovnika na području općine za čak 1.762 osobe, što u postotku iznosi porast od 24% u odnosu na 2001. godinu. Ovakav značajan porast broja stanovnika uzrokovan je prije svega prirodnim kretanjem stanovništva, po čemu je područje općine apsolutni rekorder u Republici Hrvatskoj, sa 3,5 puta više novorođenih u odnosu na umrle.

Na kontinuiran rast broja stanovnika utjecale su i migracije stanovništva. Naime, prema službenim podacima DZS-a, 3.018 stanovnika na području općine Podstrana od rođenja stanuje u istom naselju, dok je 2/3 stanovništva doselilo na područje općine, od kojega prevladava stanovništvo s područja drugih gradova i općina Splitsko-dalmatinske županije. Navedeno stanje se prije svega pripisuje turističkom razvoju područja općine.

Državni zavod za statistiku kontinuirano prati kretanja stanovništva, te provedenom analizom procjene kretanja broja stanovnika u razdoblju od posljednjeg popisa do konca 2018. godine pokazao je daljnji trend povećanja broja stanovnika na području općine.

Jedan od ključnih demografskih pokazatelja na temelju kojeg se radi procjena kretanja broja stanovnika na određenom području, svakako je i prirodni prirast koji je prema podacima DZS-a, na području općine Podstrana kontinuirano pozitivan, što znači da je u promatranom razdoblju od 2011.-2018. godine broj živorođenih daleko veći od broja umrlih na području općine.

Analizirajući strukturu stanovništva prema spolu, evidentan je nešto veći udio muškaraca (4.601) u odnosu na žene (4.528), dok gledajući kontigente stanovništva, radno sposobnog stanovništva u dobi od 15 - 64 godine na području općine je 6.203. Prema podacima DZS-a iz 2011. godine, prosječna starost stanovništva na području općine Podstrana iznosi 36,9 godina koja je niža u odnosu na prosječnu starost stanovništva na nacionalnoj razini, a koja iznosi 41,7 godina.

Dobna struktura stanovništva ukazuje da je na području općine Podstrana najzastupljenija skupina stanovništva u dobi od 30 – 64 god., dok djeca i mladi do 29 godina starosti čine udio od 40% ukupnog stanovništva, što govori u prilog povoljne dobne strukture stanovništva na području općine.

Obrazovna struktura stanovništva starijeg od 15 godina na području općine Podstrana (7.272) ukazuje da najveći udio čini stanovništvo sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem. Posebno je zabrinjavajući podatak vezan za formalno niže razine obrazovanja u kojima promatrajući udio žena i muškaraca, žene čine daleko veći udio (od ukupno 46 osoba bez završene škole, čak 35 osoba je ženskog spola). Tek kod osoba sa završenim visokim obrazovanjem je vidljiv pozitivan omjer žena i muškaraca tj. čak je udio žena (755) prevladavajući u odnosu na muškarce (679).

3.3. Gospodarstvo

Kao pokazatelj gospodarskog rasta i razvijenosti određenog područja Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije provodi postupak ocjenjivanja i razvrstavanja svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj prema indeksu razvijenosti. Izmjenama i dopunama Zakona koje su stupile na snagu 13. prosinca 2017. (NN br. 123/17) unaprjeđen je dotadašnji pravni okvir koji se odnosi na postupak ocjenjivanja i razvrstavanja JLP(R)S-a prema stupnju razvijenosti. Po donošenju izmjena i dopuna Zakona, a slijedom izrađenoga novoga modela izračuna indeksa razvijenosti, donesena je nova Uredba o indeksu razvijenosti.

Indeks razvijenosti je kompozitni pokazatelj koji se računa kao prilagođeni prosjek standardiziranih vrijednosti društveno-gospodarskih pokazatelja radi mjerenja stupnja razvijenosti JLP(R)S-a u određenom razdoblju.

Općine Podstrana prema novom modelu izračuna na lokalnoj razini (razdoblje 2014.-2016.), razvrstana je u 8. razvojnu skupinu sa indeksom razvijenosti od 108,619. Jedno od glavnih obilježja gospodarskog sektora tj. sektora poduzetništva i obrtništva na području općine posljednjih desetljeća je intenzivan razvoj turizma i popratnih uslužnih djelatnosti, dok nekadašnje tradicionalne gospodarske djelatnosti bilježe blagi rast.

Prema općim pokazateljima, gospodarsku osnovu općine Podstrana čine djelatnosti trgovine na veliko i malo, građevinarstva i djelatnosti pružanja smještaja, te pripreme i usluživanja hrane. Prema podacima Hrvatske gospodarske komore, ŽK Split na području općine Podstrana u 2019. godini registrirano je aktivnih 385 tvrtki što je u odnosu na podatke iz 2017. godine (325) povećanje ukupnog broja tvrtki za gotovo 19%.

Struktura tvrtki na području općine Podstrana u 2019. godini prema veličini ukazuje da okosnicu gospodarstva čine mikro (<10 zaposlenih, godišnji promet ≤ 2 mil. eur) i male tvrtke (<50 zaposlenih, godišnji promet ≤10 mil. eur), dok je srednjih i velikih tvrtki na području općine registrirana tek po jedna od svake navedene kategorije. U pogledu broj zaposlenih u tvrtkama, iz grafikona koja slijedi razvidno je da u razdoblju 2017.-2019. godine tvrtke s područja općine generiraju sve veći broj radnih mjesta, te da broj zaposlenih u tvrtkama kontinuirano raste.

Prema službenim podacima iz 2019. godine najveći broj zaposlenika evidentiran je u kategoriji mikro i malih poduzeća koja su zapošljavala 1.013 odnosno 437 zaposlenika. Iako je na području općine registrirano tek 1 srednje i 1 veliko poduzeće, isti su u 2019. godini zapošljavali 96, odnosno 301 zaposlenika i to u prerađivačkoj industriji tj. turističkom sektoru.

Struktura zaposlenih u tvrtkama na području općine Podstrana prema djelatnostima NKD-a ukazuje da je u 2019. godini najveći broj zaposlenih bio u sektoru djelatnosti pružanja smještaja, te pripreme i usluživanja hrane; zatim djelatnosti građevinarstva, te djelatnosti trgovine na veliko i malo, dok je najmanji broj zaposlenika (1) evidentiran u djelatnosti poljoprivrede, šumarstva i ribarstva.

Uz sektor mikro, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništvo također ima dugu tradiciju djelovanja na području općine Podstrana. Prema podacima Udruženja obrtnika Split iz mjeseca travnja 2021., na području općine Podstrana registrirano je ukupno 189 aktivnih obrta od kojih je najveći broj obrta registriran u cehu za intelektualne usluge gospodarskog karaktera, zatim cehu ugostitelja i turističkih djelatnika, cehu uslužnih djelatnosti i cehu za proizvodni obrt i graditeljstvo, dok je najmanji broj aktivnih obrta registriran u cehu za ribarstvo, akvakulturu i poljodjelstvo.

Jedan od značajnih pokazatelja gospodarske razvijenosti određenog područja, pa tako i općine Podstrana čine podaci o nezaposlenosti i zaposlenosti na području općine. Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na području općine Podstrana od 2016. godine do konca 2019. godine broj nezaposlenih osoba u kontinuiranom je opadanju. Porast broja nezaposlenih ponovno je evidentan u 2020. godini što se može pripisati tektonskim poremećajima na tržištu rada uslijed pandemije koronavirusa, a navedeni trend se nastavio i u prva tri mjeseca 2021. godine.

Od ukupnog broja nezaposlenih u mjesecu ožujku 2021. godine, na području općine Podstrana prema podacima HZZ-a, evidentirano je 216 muškaraca, te 330 žena.

U pogledu formalne razine obrazovanja nezaposlenih osoba s područja općine Podstrana, prema podacima HZZ-a iz mjeseca ožujka 2021. godine najveći udio čine nezaposlene osobe sa završenim osnovnoškolskim i srednjoškolskim obrazovanjem koje zajedno čine 77% ukupno nezaposlenih osoba. Udio nezaposlenih osoba sa završenim visokim obrazovanjem čini 11% ukupno nezaposlenih.

U pogledu pokazatelja zaposlenosti na području općine Podstrana, korišteni su podaci Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o osiguranicima u obveznom mirovinskom osiguranju na temelju generacijske solidarnosti prema kojima je na području općine Podstrana na dan 31.03.2021. godine ukupno osigurano 1.692 osobe, od kojih 946 muškaraca, te 746 žena. Potrebno je napomenuti da HZMO vodi evidenciju osiguranika prema općini rada, a ne prebivališta što znači da prikazani podaci govore o osiguranicima koji rade na području općine Podstrana.

3.4. Turizam

Sukladno Pravilniku o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede, područje općine Podstrana razvrstano je u turistički razred „A“.

Prema podacima iz sustava e-Visitor na području općine Podstrana u 2020. godini ostvareno je 44.596 turističkih dolazaka, dok je ostvarenih noćenja na području općine 298.984. Uspoređujući podatke iz 2019. i 2018. godine, evidentan je porast broja i turističkih dolazaka i noćenja s iznimkom protekle 2020. godine kada je došlo do ogromnih poremećaja na globalnom turističkom tržištu uzrokovanih pandemijom korona virusa.

Od ukupnog broja turističkih dolazaka na području općine u 2020. godini, udio stranih turista iznosi 84,25% koji su ostvarili 89,89% ukupnih noćenja na području općine, dok udio domaćih turista iznosi tek 15,75%. Prema vrsti organizacije dolaska, 38.914 turističkih dolazaka ostvareno je po individualnoj osnovi, dok je tek 5.682 turističkih dolazaka ostvareno preko turističkih agencija.

Promatrajući strukturu ostvarenih dolazaka i noćenja u 2020. godini prema vrsti smještaja tj. objekata analizirajući podatke iz sustava e-Visitor, razvidno da je najveći broj dolazaka i noćenja ostvaren u objektima u domaćinstvu (28.179 dolazaka, 222.368), nakon čega slijede hoteli (10.854 dolazaka i 39.027 ostvarenih noćenja), dok je najmanje dolazaka (44) i noćenja (284) ostvareno u objektima na OPG-u (seljačko domaćinstvo).

Promatrajući strukturu smještajnih kapaciteta prema vrstama i kategorizaciji, na području općine Podstrana posluje 1.318 objekata koji raspolažu sa ukupno 3.322 smještajnom jedinicom, te sa 9.115 kreveta i 714 dodatnih kreveta.

Najznačajnija turistička događanja na području općine Podstrana odvijaju se u okviru Podstranskog kulturnog ljeta koje se kontinuirano održava od 1996. godine, a započinje sredinom mjeseca lipnja, te traje sve do konca mjeseca kolovoza. Glavni organizator Podstranskog kulturnog ljeta je Turistička zajednica općine Podstrana, dok su suorganizatori Matica Hrvatska, ogranak Podstrana; Društvo Poljičana, Centar za kulturu Podstrana, Udruga uljara „Toć“, Likovna udruga „Ante Kaštelančić“, Zajednica športova Podstrana, te Jedriličarski klub Podstrana. Program Podstranskog kulturnog ljeta uključuje raznovrsne društvene, kulturne i sportske sadržaje.

Glavno obilježje područja općine kao turističke destinacije su prekapacitiranost obalnog područja u odnosu na brdski dio općine koji unatoč brojnim potencijalima za razvoj posebnih oblika turizma nije u dovoljnoj mjeri iskorišten i turistički razvijen. Primarni turistički proizvod i dalje je samo „sunce i more“, te je evidentna sezonalnost turističke ponude.

U narednom razdoblju potrebno je obratiti daleko više pozornosti na odnos prema prostoru tj. prihvatljivu gustoću sadržaja i ljudi koji konzumiraju određeni prostor u isto vrijeme, kao i razvijati okolišno osjetljivu praksu Podstrane kao turističke destinacije.

Upravo adekvatna turistička infrastruktura i suprastruktura može potaknuti razvoj nedovoljno razvijenih područja, posebice kada je riječ o seoskom, ruralnom i planinskom turizmu, te produljiti trajanje sezone, jer omogućava razvoj različitih oblika turizma, koji mogu biti dostupni tijekom cijele godine.

3.5. Prirodni resursi

Temeljem Uredbe o ekološkoj mreži (NN 124/13) unutar područja općine Podstrana nalaze se sljedeća područja ekološke mreže:

a) Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove POVS (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja drugih divljih vrsta i njihovih staništa, kao i prirodnih stanišnih tipova od interesa za Europsku uniju): *Područje oko Stražnice HR2001376 i Mosor HR2001352*

b) Područja očuvanja značajna za ptice POP (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa, te područja značajna za očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti – *Mosor, Kozjak i Trogirska zagora HR1000027*

Ekološku mrežu RH čine područja očuvanja značajna za ptice - POP (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa, te područja značajna za očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti) i područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove - POVS (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja drugih divljih vrsta i njihovih staništa, kao i prirodnih stanišnih tipova od interesa za Europsku uniju).

Osim područja koja pripadaju ekološkoj mreži, Jadransko more predstavlja ključni prirodni resurs za razvoj područja općine Podstrana. Unatoč značajnim turističkim rezultatima koje Podstrana kao turistička destinacija ostvaruje, navedeno se nije negativno značajnije odrazilo na kakvoću mora. Navedeno je razvidno i iz rezultata ocjenjivanja kakvoće mora koje se u okviru Splitsko dalmatinske županije provodi na području općine Podstrana i to na 4 lokacije: uvala Strožanac, sv. Martin, te hoteli Lav i Le Meridien Lav. Na navedenim lokacijama provedeno je 40 ispitivanja, te su sve četiri lokacije ocjenjene sa konačnom ocjenom izvrsne kakvoće mora.

3.6. Prometna infrastruktura

Okosnicu prometnog sustava na području općine Podstrana čini državna cesta D8 koja se u dužini od 643 km proteže od granice sa Republikom Slovenijom (GP Pasjak) pa sve granice sa Republikom Crnom Gorom (GP Karasovići). Popularno nazvana „Jadranska magistrala“ predstavlja jednu od glavnih hrvatskih državnih cesta koja povezuje sjeverni i južni Jadran.

Područjem općine Podstrana, navedena državna cesta proteže se u dužini od 6.200 km kao sastavni dio cestovne dionice Split-Omiš (22,67 km).

Osim državne ceste D8, područjem općine Podstrana prolaze dvije županijske ceste Ž6162 (Stara Podstrana – D8) i Ž 6142 (Strožanac D8 - Žrnovnica - Tugare - Naklice (dijelom)) ukupne dužine 4,20 km. Cestovnu infrastrukturu na području općine Podstrana čini i 98 nerazvrstanih cesta ukupne duljine cca 55 kilometara. Postojeće stanje nerazvrstanih cesta na području općine relativno je zadovoljavajuće, iako su potrebna kontinuirana ulaganja i određena poboljšanja u smislu unaprjeđenja postojećeg stanja ali i izgradnje novih cesta i pješačkih staza.

U kontekstu navedenog, izgradnja ulice pored trga dr. Franje Tuđmana u Podstrani projekt je od velike važnosti za Općinu Podstrana jer se radi o izgradnji lokalne prometnice za planiranu buduću osnovnu školu. Projekt obuhvaća izgradnju kolnika, nogostupa, potpornih i ogradnih zidova, prometne opreme, fekalne i oborinske kanalizacije, vodoopskrbne i hidrantske mreže, javne rasvjete, elektroenergetske infrastrukture i elektroničke komunikacijske infrastrukture. Realizacijom projekta poboljšati će se sigurnost sudionika u prometu, što je izrazito bitno jer će se na navedenom području u budućnosti kretati veliki broj djece.

Ulica Gospe u Siti je najznačajnija ulica u sjeverozapadnom dijelu naselja općine Podstrana. Osim niza stambenih i poslovno trgovačkih sadržaja, uz istu su smješteni i značajni objekti društvenog značaja poput osnovne škole, crkve i ambulante. Postojeća prometna signalizacija je nepotpuna i neprimjerena za sigurno odvijanje prometa vozila, a posebno pješaka. Pješački nogostupi su izgrađeni samo na početnom dijelu prometnice. Na preostalom dijelu kolnika postoje samo manja proširenja za moguće sklanjanje pješaka, a na preostalom dijelu trase do kraja ulice zbog izrazito uskog kolnika nema uglavnom niti proširenja kolnika.

S obzirom na prometno opterećenje područja općine, posebice tijekom turističke sezone, Općina Podstrana sudjeluje u provedbi projekta pod nazivom „Biraj biciklu!“ kao jedan od 7 partnera u projektu, a čiji je glavni nositelj Grad Split. Navedeni projekt ukupne vrijednosti 13.609.435,83 Kn sufinancira se bespovratnim sredstvima EU u sklopu ITU poziva „Urbana mobilnost – Razvoj sustava javnih bicikala na području Urbane aglomeracije Split“, a u okviru

navedenog projekta na području općine Podstrana biti će izgrađena 2 biciklistička terminala sa 6 električnih i 6 klasičnih bicikala.

Upravo realizacijom ovakvih projekata Općina Podstrana radi na implementaciji mjera koje će doprinijeti razvoju urbane mobilnosti na području općine, te dodatno popularizirati korištenje bicikala kao održivog oblika alternativnog javnog prijevoza.

3.7. Vodoopskrba, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Postojeće potrebe u pogledu opskrbe pitkom vodom na području općine riješene su putem splitskog vodoopskrbnog sustava, odnosno spojem na srednju visinsku zonu tog sustava (vodosprema Srednja, k.d. 89.55 mnm). Tranzitno opskrbeni cjevovod promjera je 500 mm do granice općine, a kroz samo područje općine promjer cjevovoda se smanjuje do krajnjih 150 mm na kraju sustava koji završava na granici sa naseljem Mutogras. Za pokrivanje ukupnih potreba potrošača neophodne su tri različite zone koje bi bile funkcionalno povezane.

Iako je stupanj izgrađenosti vodoopskrbnog sustava na području općine visok, problemi se javljaju u funkcioniranju vodoopskrbe i to u pogledu nedovoljnih kapaciteta cjevovoda koji su najizraženiji za vrijeme sušnih razdoblja. Kontinuiran problem predstavlja nedovoljan tlak u višim dijelovima naselja, ali i značajni gubici vode na postojećim cjevovodima, te nekontrolirana potrošnja za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina.

Vodoopskrbni sustav je izgrađen gotovo u svim naseljima na području općine, osim područja Gornja Podstrana (staro selo) i sjeveroistočnog dijela naselja Strožanac – Rudine. Planirani ukupni sustav vodosprema i crpnih stanica bio bi položen pravcem sjeverozapad-jugoistok i iznad naselja, a radovi izgradnje vodoopskrbnog sustava Gornje Podstrane i dijela Strožanac – Rudine čine sastavni dio projekta poboljšanja vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Split – Solin.

U pogledu odvodnje otpadnih voda, na području općine Podstrana odvodnja istih vrši se putem nepotpunog razdjelnog sustava odvodnje što znači da ima većim dijelom izgrađen sustav za odvodnju otpadnih voda (fekalna kanalizacija). Postojećim sustavom odvodnje obuhvaćena su sva priobalna naselja, dok Gornja Podstrana nije priključena na postojeći sustav odvodnje. Sustav za odvodnju oborinskih voda nije izgrađen, osim pojedinačnih kanala i propusta kroz postojeću Jadransku magistralu (državnu cestu D-8).

Projekt aglomeracije Split - Solin pripreman je niz godina i njegovom će se realizacijom dati značajan doprinos unaprjeđenju kvalitete života stanovnika u obuhvatu aglomeracije. Projekt uključuje dogradnju i rekonstrukciju sustava javne vodoopskrbe, dogradnju i rekonstrukciju sustava javne odvodnje te nadogradnju postojećeg CUPOV-a Stupe s I. na II. stupanj pročišćavanja (kapaciteta 275.000 ES) s ciljem povećanja priključenosti stanovništva na javni sustav vodoopskrbe i odvodnje, kao i osiguravanja odgovarajućeg pročišćavanja otpadnih voda. Osim veće priključenosti na vodoopskrbni i sustav odvodnje, jedna od najznačajnijih dobrobiti projekta je očuvanje okoliša i čistiše more ne samo na području općine Podstrana, nego i na širem splitskom području.

3.8. Otpad

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Općine Podstrana. Usluge organiziranog sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada na području općine vrši tvrtka Čistoća d.o.o. iz Splita. Otpad se sakuplja tri puta tjedno, a tijekom ljetnih mjeseci svakodnevno, te ga se odvozi na službeno odlagalište „Karepovac“ u Splitu.

Sukladno podacima Hrvatske agencije za okoliš i prirodu, Izvješća o komunalnom otpadu za 2019.,2018.,2017. i 2016. godinu, na području općine Podstrana u proteklom petogodišnjem razdoblju evidentan je pad prikupljenog miješanog komunalnog otpada koji se može pripisati povećanoj stopi razvrstavanja i prikupljanja otpada po vrstama. Posebice su vidljivi pozitivni pomaci i to posebice u dijelu razvrstavanja papira i kartona, stakla i plastike, te glomaznog otpada.

Recikliranje i ponovnu uporabu proizvoda kao jednu od mjera kružnog gospodarstva prepoznala je i Općina Podstrana koja je koncem 2020. godine u potpunosti završila s provedbom projekta izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta Perun. Reciklažno dvorište izgrađeno je na lokaciji Poljička 104 u Podstrani na ukupnoj površini od 3.635 m².

Realizacijom projekta planira se smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada na području općine, povećanje stope odvojenog prikupljanja proizvedenog otpada po vrstama (papir, plastika, metal, biootpad), kao i smanjenje količine odloženog komunalnog otpada na odlagalište. Pored infrastrukturnog ulaganja u izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta u okviru projekta provedene su i informativno-obrazovne aktivnosti i edukacije lokalnog stanovništva o važnosti odvojenog prikupljanja otpada, te načinima funkcioniranja reciklažnog dvorišta.

Osim izgrađenog reciklažnog dvorišta, na području općine postavljeno je mobilno reciklažno dvorište u ulici Mile Gojsalića, koje je u vlasništvu tvrtke Čistoća d.o.o. Split, a uz navedeno Općina Podstrana je izvršila nabavu još 2 dva mobilna reciklažna dvorišta za lokacije na obali Strožanac i Mutogras rekreacijska zona u okviru provedbe projekta ECOMAP.

3.9. Pomorska dobra i infrastruktura

Jedno od glavnih obilježja i problema na području općine Podstrana nedvojbeno je nekontrolirano širenje gradnje duž obalne crte i privatizacija pomorskog dobra proteklih nekoliko desetljeća, što je utjecalo na smanjivanje cjelovitosti i kvalitete obalnog krajolika na području općine, ali i uvelike otežavalo upravljanje pomorskim dobrom.

Sukladno zakonskim propisima, Općina Podstrana preko Županijskog povjerenstva za određivanje granica pomorskog dobra, za pomorsko dobro od ušća rijeke Žrnovnice do sportske lučice Strožanac, još prije nekoliko godina, pokrenula je upravni postupak utvrđivanja granica pomorskog dobra na području općine i to temeljem odredbi Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19), Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra (NN br. 8/04 i 82/05) i Pravilnika o evidentiranju i obilježavanju pomorskog dobra (NN br. 29/05) te je prijedlog za određivanje granica poslan nadležnom Povjerenstvu Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

Završetak navedenog postupka od velikog je značaja za područje općine Podstrana iz razloga što će Općina Podstrana okončanjem postupka imati jasno utvrđenu granicu pomorskog dobra, biti će u mogućnosti jednostavnije i učinkovitije prevenirati bilo kakve pokušaje uzurpacije pomorskog dobra te će moći učinkovitije upravljati pomorskim dobrom u skladu sa zakonskim ovlaštenjima.

Pomorskom dobru pripadaju i morske plaže kojih na je području općine Podstrana evidentirano ukupno 7, a koje pripadaju Splitskoj rivijeri: Strožanac, Mutogras – Debelo brdo, Grljevac, Grbavac, Porat, Šćadin i plaža Malo blato.

Uzimajući u obzir profil turista i sve zahtjevnije turističko tržište, evidentna je potreba daljnjeg uređenje postojećih plaža i sadržaja kako bi iste infrastrukturnom opremljenosti i kvalitetom sadržaja osigurale zadržavanje postojećih gostiju, ali i kako bi se privukle nove ciljana skupine turista.

U kontekstu prethodno navedenog, Općina Podstrana izradila je cjelokupnu projektnu dokumentaciju za projekt uređenja obalnog područja općine Podstrana od rijeke Žrnovnice do

hotela Lav. Glavnim projektom obuhvaćeno je uređenje i rekonstrukcija plaža, izgradnja duž obalne šetnice, izgradnja objekata u funkciji plaže i šetnice, izgradnja i rekonstrukcija pristupnih kolnih i kolno-pješačkih prometnica i pješačkih staza od glavne kolne longitudinalne prometnice naselja prema obali, izgradnja parkirališta i izvedba novih infrastrukturnih objekata.

3.10. Groblja

Na području općine Podstrana evidentirana su dva groblja: staro groblje sv. Martin koje nije u uporabi od 1955. godine, te groblje Ban koje raspolaže sa ukupno 451 grobnicom odnosno 320 grobnica sa 4 i 6 ležaja, te 131 grobnicom-samoukop sa dva ležaja. Na navedenom groblju izgrađena je mrtvačnica, kapelica, te prostor za oproštaj sa pokojnicima.

S obzirom da navedeno groblje svojim kapacitetima ne zadovoljava potrebe, izrađen je detaljni plan uređenja (DPU) groblja Ban koje će se provoditi u III. faze. Proširenjem groblja, isto će obuhvatiti površinu od cca 2,73 ha, od koje stari dio groblja obuhvaća 5.820 m². Pristup predmetnom groblju moguć je sa dvije strane: istočnim Težačkim putem i zapadnim putem Bana. Oba su pristupa ostaci arhaičnih puteva koji ne udovoljavaju potrebama i funkciji. Put Bana više niti nije u funkciji pristupa groblju, već prilaza objektima individualne izgradnje i poljoprivrednim površinama. Detaljnim planom uređenja planirano je proširenje prema sjeveroistoku koje se nastavlja na postojeće groblje.

Čitav prostor groblja zamišljen je kao dio krajolika u kojem terase prirodno prate rast terena, a vegetacija je integrirana u grobna polja. Uz proširenje groblja u projekt je i uključeno proširenje prostora za oproštaj, te izgradnja 48 parkirališnih mjesta.

Općina Podstrana kao nositelj projekta 2019. godine realizirala je I. fazu proširenja groblja Ban u okviru koje je izgrađeno 248 grobnica (sa 3 ili 6 ležaja). U narednom periodu planirano je održavanje i uređenje postojećeg starog i proširenog novog dijela groblja, te sukladno potrebama, aktivnosti otkupa zemljišta i priprema projektna dokumentacija za eventualno daljnje proširenje groblja.

3.11. Odgoj i obrazovanje

U pogledu predškolskog odgoja i obrazovanja, na području općine Podstrana djeluju 4 dječja vrtića u ukupno 7 odgovarajućih objekata. U pedagoškoj godini 2020./2021. dječje vrtiće na

području općine pohađalo je ukupno 390 upisane djece, a u 2021./2022. upisano je oko 450 djece. Svi dječji vrtići na području su privatni, a s obzirom na kontinuirane pozitivne demografske trendove te rast broja djece na području općine, potrebno je planirati i povećanje kapaciteta.

Osnovnoškolsko obrazovanje na području općine provodi su u okviru Osnovne škole Strožanac koja je jedina takva ustanova na području općine. Osnovna škola smještena je u zgradi izgrađenoj 1974. godine, a zbog potrebe osiguranja kvalitetnih uvjeta za provedbu odgojno-obrazovnog programa, 2012. godine postojeći prostor školske zgrade je adaptiran, renoviran i nadograđen čime su uvjeti rada značajno poboljšani. Školska zgrada obuhvaća 21 učionicu – 16 općih i 5 specijaliziranih, te zbornicu. U sastavu školske zgrade nalazi se i velika dvorana za svečane priredbe, te novouređena školska knjižnica. Školska dvorana za izvođenje nastave tjelesnog odgoja solidno je opremljena, ali nedostatno za potrebe svih učenika. Svlačionice za učenike također su obnovljene, ali zbog velikog porasta broja učenika iste su postale također nedostatne.

U školskoj godini 2020./2021. u OŠ Strožanac bilo je upisano 990 učenika, raspoređenih u 41 razredni odjel. Razrednu nastavu pohađalo je 492 učenika, dok je 498 učenika pohađalo predmetnu nastavu. Od ukupnog broja učenika koji pohađaju školu, 40 je učenika s poteškoćama u razvoju. Svaki učenik s posebnim potrebama ima osiguranog osobnog asistenta, a školska zgrada u potpunosti je prilagođena učenicima s invaliditetom (prilagođeni ulazi u školu, te lift).

Od ukupnog broja učenika, 535 učenika su putnici koji se svakodnevno prevoze od kuće do škole s 18 autobusnih linija. Učenici se prevoze s područja Gornje Podstrane, Mutograsa, kao i sa zapadne strane upisnog područja, put prema Žrnovnici – Kamenolom.

S obzirom na pozitivne demografske trendove i kontinuiran rast broja stanovništva na području općine, posebice mladih obitelji s djecom, Općina Podstrana u suradnji sa Splitsko dalmatinskom županijom, započela je s pripremnim aktivnostima na izgradnji nove osnovne škole u Podstrani s obzirom da je postojeća škola već sada prekapacitirana.

U kontekstu navedene suradnje, Općina Podstrana aktivno sudjeluje u pripremi kompletne projektne dokumentacije, te je izrađen Idejni projekt nove osnovne škole sv. Martin koji čeka suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja; Idejni projekt za pristupnu cestu, te Idejni projekt regulacije bujica. Na temelju izrađenih idejnih projekata, ishođene su pravomoćne lokacijske dozvole.

Planirana nova škole je locirana je unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja broj 10 "PETRIĆEVO – SVETI MARTIN", unutar zone društvene namjene „D“ (na području sjeverno od zgrade u kojoj se danas nalazi općinska uprava) na predjelu Šćadin. Veličina zemljišta

previđenog za gradnju iznosi cca 9.000 m². Zemljišta koja su u obuhvatu namjeravanog zahvata se nalaze pretežno u privatnom vlasništvu, te se trenutno rješavaju imovinsko pravni odnosi uz prethodno osiguranje dokaza i procjenu vrijednosti zemljišta za otkup, koji su osnova za ishođenje građevinske dozvole pristupne ceste koja je preduvjet za ishođenje dozvole za novu školu.

3.12. Zdravstvo, socijalna skrb i usluge

Na području općine Podstrana sustav primarne zdravstvene zaštite provodi se putem 2 ordinacije opće medicine, jedne pedijatrijske ordinacije, te tri stomatološke ordinacije. Također, na području općine djeluju i dvije ljekarne.

Postojeći objekt u kojemu je smještena ambulanta opće medicine, ljekarna ali i prostorije koje su dodijeljene na korištenje udrugama s područja općine predstavlja dio građevinske cjeline koja obuhvaća i prostorije dobrovoljnog vatrogasnog društva.

S obzirom da navedena građevinska cjelina zbog postojećeg stanja zahtijeva poboljšanje i povećanje kapaciteta, Općina Podstrana izradila je glavni projekt kojim je planirana rekonstrukcija i dogradnja ove građevinske cjeline na način da se dio objekta u kojemu je smještena garaža DVD-a u cijelosti sruši i izgradi nova, dok bi se drugi dio cjeline u kojemu su smješteni društveni i javni prostori nadogradio za jednu etažu.

Procijenjena vrijednost navedenog projekta iznosi 5.519.580,00 Kn, a realizacija istoga omogućila bi kvalitetne infrastrukturne uvjete za razvoj društvenih i javno-zdravstvenih usluga i sadržaja.

U pogledu socijalne skrbi i usluga, na području općine Podstrana djeluju 3 privatna doma koji pružaju socijalne usluge i skrb za ranjive skupine stanovništva tj. osobe starije životne dobi i nemoćne. Također, Općina Podstrana u okviru svog samoupravnog djelokruga provodi djelatnosti i programe koji su usmjereni ka najranjivijim skupinama stanovništva, te proračunskim sredstvima sukladno mogućnostima financijski pomaže navedene skupine stanovništva.

U pogledu stupnja razvijenosti izvaninstitucionalnih usluga na području općine, unatoč značajnom broju organizacija civilnih udruga na području općine, iste nisu u dovoljnoj mjeri zastupljene. Iako pozitivni demografski trendovi zahtijevaju i veću razinu kvalitete zdravstvene i socijalne skrbi, iz postojeće situacije razvidno je puno prostora za poboljšanje navedenog stanja.

3.13. Kultura i društvene djelatnosti

Najznačajnija kulturna ustanova na području općine Podstrana svakako je Centar za kulturu koji je osnovan 2005. godine, a koji djeluje u području galerijskih djelatnosti, organizacije i provedbe umjetničkih radionica i kulturnih manifestacija, kreira i provodi razvojne programe u kulturi, programe vizualne i audiovizualne umjetnosti, te programe međunarodne suradnje. Također, jedna od osnovnih djelatnosti Centra za kulturu je i izdavanje časopisa i publikacija u kulturi, te osmišljavanje i provedba multimedijских kulturnih projekata.

Od ustanova u kulturi, na području općine djeluje i Gradska knjižnica Marka Marulića Split – ogranak Podstrana koja je osnovana 1974. godine, a smještena je u zgradi Općine. Općina Podstrana je zbog neadekvatnih uvjeta rada izvršila adaptaciju cjelokupne prizemne etaže zgrade u kojoj se osim knjižnice sa čitaonicom i multifunkcionalnom dvoranom, planiraju i dodatni sadržaji. Realizacijom navedenog projekta osiguran je prostor za knjižnicu površine 43,95 m², čitaonice sa mogućnošću korištenja interneta za korisnike površine 29,20 m², te multifunkcionalne dvorane sa pozornicom i sjedećim mjestima površine 82,90 m².

Također, prostor knjižnice, čitaonice i dvorane opremljen je potrebnim namještajem i opremom, te je nabavljena potrebna knjižna građa.

Problematika u segmentu kulturnih i društvenih djelatnosti najviše je vidljiva u dijelu nedostatne prostorne infrastrukture za provedbu različitih kulturnih i društvenih manifestacija i događanja.

Stoga, Općina Podstrana je koncem 2018. godine izradila idejno rješenje – inicijativu prenamjene kompleksa bivšeg „Vinkovačkog odmarališta“ u kulturno-društvene sadržaje kojim je od Republike Hrvatske (kao vlasnika) zatražila darivanje predmetnih nekretnina, uz obvezu Općine Podstrana da navedene nekretnine sanira (u postojećim gabaritima, kao privremeno rješenje) i unutar njih implementira kulturne i društvene sadržaje.

Nekadašnje „Vinkovačko odmaralište“ smješteno je neposredno uz obalu mora, na parceli površine 1.429 m², te se sastoji od nekoliko derutnih objekata. Predmetni objekti se preko 30 godina uopće ne koriste, te se nalaze u derutnom stanju. Cjelokupno zemljište (na kojem se nalaze navedeni objekti) je obraslo gustim raslinjem i u ruševnom je stanju što predstavlja opasnost za susjedne parcele.

Republika Hrvatska i Općina Podstrana su, temeljem izrađenog idejnog rješenja - inicijative sklopile Ugovor o darovanju kojim se Općina Podstrana obvezuje navedene prostore privesti namjeni kulturnih i društvenih sadržaja, i to u postojećim gabaritima.

Nakon sklapanja darovnog Ugovora, Općina Podstrana konzultirala je ovlaštene osobe vezano za statiku postojećih građevina, a koji su dali mišljenje da postojeće građevine nemaju zadovoljavajuću mehaničku otpornost i stabilnost, te da je potrebno njihovo uklanjanje.

Temeljem navedenog mišljenja, Općina Podstrana planira potpuno uklanjanje postojećih građevina u kompleksu nekadašnjeg „Vinkovačkog“ odmarališta, te gradnju nove multifunkcionalne građevine, sa sadržajima kulturne i društvene namjene.

3.14. Šport i rekreacija

Na području općine Podstrana infrastruktura za sportsko rekreacijske aktivnosti nalazi se na tri lokacije i to na području obale Strožanac površine cca 10.000 m², na području naselja Mutogras površine 4.500 m², te sportsko rekreacijske površine na lokaciji Petrićevo, površine cca 10.000 m². Navedene sportsko rekreacijske površine otvorene su za javnu uporabu, te se njime uz lokalno stanovništvo, koriste i turisti, te posjetitelji.

Jedan od projekata čija realizacija se planira u narednom razdoblju je i izgradnja sportsko rekreacijskog centra Miljevac na lokaciji u naselju Miljevac, istočno od hotelskog kompleksa Lav. Idejnim rješenjem planirana je izgradnja centra sa slijedećim sadržajima: dvodijelna sportska dvorana, teretana, fitness centar, prostorije klubova, savjetovališta o sportskoj prehrani, vježbalište na otvorenom i sl.

Suvremeno arhitektonsko rješenje koje je u izradi temeljiti će se na analizi šireg prostora, te biti prostorno, funkcionalno i racionalno provedivo. Navedeni projekt doprinijeti će kvalitetnijem i potpunijem opremanju ukupnog prostora tog dijela naselja sa svim potrebnim sadržajima, formiranju zelene zone kao multifunkcionalne parkovne površine sa sadržajima rekreacije, sporta, dječje igre, boravka i edukacije na otvorenom.

U pogledu igrališta za najmlađe uzraste, na području općine Podstrana izgrađeno je 6 dječjih igrališta, različitih veličina koja su ravnomjerno raspoređena po svim mjestima na području općine. Igrališta su opremljena kombiniranim igralima prilagođenim različitom uzrastu djece, poput klackalica, njihalica i vrtuljaka, a u potpunosti zadovoljavaju potrebe najmlađih korisnika.

U narednom razdoblju potrebna su kontinuirana ulaganja u obnovu pojedinih komponenti dječjih igrališta s obzirom da su ista izgrađena u periodu 2008.-2012. godine, a osim uređenja postojećih planirana je i izgradnja 4 nova dječja igrališta zbog pozitivnog trenda rasta broja stanovnika na području općine, posebice mladih obitelji s djecom.

3.15. Civilno društvo

Prema podacima Registra udruga Republike Hrvatske, na području općine Podstrana aktivno je 78 organizacija civilnog društva. U pogledu djelovanja navedenih udruga, većina istih nema sustavne izvore financiranja i svoje redovite programe i aktivnosti uglavnom provode volonterski uz pojedinačna pokroviteljstva, te su uvelike ovisni o Općinskom proračunu. Glavna obilježja civilnog sektora na području općine su i nezadovoljavajući materijalni uvjeti djelovanja, nedovoljna suradnja na projektima i aktivnostima, nedovoljna informiranost o mogućnostima financiranja projekata, te nedovoljno razvijena znanja i vještine za izradu i provedbu projekata.

S obzirom da razvoj civilnih udruga i organizacija, kao dio socijalnog kapitala zajednice, čini jedan od značajnih elemenata ukupnog razvoja područja općine Podstrana, potrebno je usmjeriti i osigurati kontinuiran sustav potpore udrugama kako bi iste ostvarile svoj puni potencijal i na održiv način aktivno sudjelovale u razvoju svoje lokalne zajednice.

4. Prioriteti djelovanja Općine Podstrana za razdoblje 2022.-2025.

Prioriteti djelovanja Općine Podstrana u razdoblju 2022. – 2025. godine, a koji su definirani i u okviru posebnih ciljeva plana razvoja općine Podstrana su:

POSEBNI CILJ 1: ODRŽIVO PLANIRANJE I UPRAVLJANJE PROSTORNO-OKOLIŠNIM RAZVOJEM

Prioritet 1.1. Tehnološki suvremena infrastruktura, sustavi i modeli razvoja u funkciji zaštite i očuvanja okoliša i prostora

Definirani prioritet obuhvaća primjenu mjera održivog upravljanja razvojem prostora u okviru područja općine Podstrana; izgradnje i modernizacije vodno-komunalne infrastrukture i objekata; unaprjeđenje prometne, energetske i elektroničko-komunikacijske infrastrukture, te daljnji razvoj i primjenu modela kružnog gospodarstva. Razlozi za odabir navedenog prioriteta djelovanja i pripadajućih mjera su primarno usmjereni ka očuvanju prostora i okoliša područja općine s obzirom je područje općine Podstrana izrazito razvijeno turističko odredište koje svake godine bilježi sve veći rast broja turističkih dolazaka i noćenja. Navedeni turistički razvoj ne prati odgovarajuća infrastruktura.

Prioritet 1.2. Poticanje energetske i ekološke tranzicije

Kao jedan od prioriteta djelovanja Općine Podstrana u razdoblju 2022.-2025. godine prepoznato je i poticanje energetske i ekološke tranzicije u sva tri sektora (javni, poslovni, privatni). Navedeni prioritet uključuje provedbu mjera poticanja proizvodnje i uporabe energije iz obnovljivih izvora; poboljšanje energetske učinkovitosti, te razvoj i primjena modela kružnog gospodarenja prostorom i zgradama. Razlozi za odabir navedenog prioriteta djelovanja su postojeći prirodni obnovljivi resursi koji nisu u dostatnoj mjeri iskorišteni (sunce i vjetar), velika potrošnja resursa iz neobnovljivih izvora, te vrlo visok stupanj izgrađenosti prostora na području općine, posebice obalnog područja. U kontekstu dostizanja ciljeva održivog razvoja, te očuvanja prostora i okoliša, Općina Podstrana prioritetnim smatra učinkovito korištenje prostornih resursa kao i pametno gospodarenje i upravljanje potrošnjom energije.

POSEBNI CILJ 2: KONKURETNO I ODRŽIVO GOSPODARSTVO

Prioritet 2.1. Razvoj održivih i otpornih posebnih (selektivnih) oblika turizma

S obzirom da turizam čini okosnicu gospodarstva na području općine, razvoj održivih i otpornih oblika turizma definitivno je jedan od prioriteta djelovanja Općine Podstrana. Navedeni prioritet obuhvaća primjenu mjera valorizacije postojećih turističkih resursa i razvoj turističke ponude i sadržaja; izgradnju i razvoj turističke infrastrukture i suprastrukture; te razvoj modela destinacijskog upravljanja. Iako je područje općine izrazito turističko razvijeno, brdski dio u odnosu na obalno područje gotovo je u potpunosti neiskorišten i u turističkom smislu

zanemaren. Upravo brdski dijelovi općine imaju izrazitu perspektivu razvoja selektivnih oblika turizma. Upravo iz tog razloga, Općina Podstrana odlučila se prioritetno usmjeriti ka diverzificiranju postojeće turističke ponude na području općine.

Prioritet 2.2. Tehnološki razvijeno i inovativno poduzetništvo i obrtništvo

Definirani prioritet djelovanja obuhvaća primjenu mjera unaprjeđenja poslovnog okruženja i poticanja istraživanja, razvoja i inovacija u sektoru mikro, malog i srednjeg poduzetništva; izgradnju poslovne infrastrukture i jačanje investicijskog potencijala općine; poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja, te stjecanja poduzetničkih kompetencija kod poduzetnika i obrtnika. Iako je turizam primarna gospodarska grana na području općine, sektor MMSP također čini značajan udio u socio-ekonomskom razvoju općine Podstrana. Stoga, Općina Podstrana je prepoznala nužnost kreiranja poticajnog okruženja i primjenu modela za jačanje poduzetništva i obrtništva u skladu sa ubrzanim razvojem tehnologija, informacija i komunikacija, te traženih znanja i vještina na tržištu.

POSEBNI CILJ 3: RAST STANDARDA KVALITETE ŽIVOTA

Prioritet 3.1. Stvaranje povoljnog i poticajnog okruženja za obitelj i mlade

Jedan od prepoznatih prioriteta djelovanja u razdoblju 2022.-2025. godine na području općine Podstrana svakako je i stvaranje povoljnog i poticajnog okruženja za obitelji i mlade koji obuhvaća provedbu odgovarajućih mjera jačanja sustava lokalnih razvojnih i socijalnih mjera; razvoj i primjenu koncepta pametnih sela, te poboljšanje kvalitete i dostupnosti društvenih, kulturnih i sportskih sadržaja i usluga. Razlozi za odabir ovog prioriteta djelovanja svakako su pozitivni demografski trendovi na području općine koji Općinu svrstavaju među lokalne samouprave sa najvećim brojem živorođene djece. Kako bi potaknula ravnomjerni razvitak cjelokupnog područja općine, a s druge strane smanjilo opterećenje obalnog područja koje je već ionako prenapučeno, Općina Podstrana u narednom razdoblju koncept razvoja pametnog sela vidi upravo u brdskim dijelovima općine.

Prioritet 3.2. Razvoj ljudskih potencijala, te socijalnog kapitala i sigurnosti

Definirani prioritet djelovanja obuhvaća provedbu mjera koje će doprinijeti jačanju ljudskih resursa, te socijalnog kapitala i socijalne sigurnosti na području općine Podstrana. Jačanje ljudskih resursa primarno podrazumijeva ulaganja u razvoj sustava formalnog odgoja i obrazovanja, ali i poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja svih dobrih skupina stanovništva. Također, u segmentu zdravstvenih i socijalnih usluga, potrebna je de-institucionalizacija istih, te jačanje lokalnog socijalnog planiranja. Razlog za odabir ovoga prioriteta djelovanja je upravo činjenica da su ljudi temelj svake lokalne zajednice. Bez sustavnog i planiranog razvoja i poticanja obrazovanja kroz cijeli život, bez izvaninstitucionalnih inkluzivnih usluga i bez aktivnog sudjelovanja organizacija civilnog društva u aktivnostima i razvoju lokalne zajednice, ne može se niti promišljati o dugoročnom razvoju društva u svim segmentima.

5. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva

U nastavku teksta slijedi popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva iz Strateškog plana razvoja općine Podstrana 2021.-2025. godine od kojih su izdvojene mjere s najvećim procijenjenim doprinosom provedbi posebnog cilja:

POSEBNI CILJ 1: Održivo planiranje i upravljanje prostorno – okolišnim razvojem

Mjera 1.1.: Održivo prostorno i strateško planiranje i upravljanje razvojem

Svrha provedbe: Dugoročno, racionalno i održivo korištenje i zaštita prostora na području općine.

Ključne aktivnosti: Izmjene/dopune prostorno-planske dokumentacije, izrada strateško-planskih dokumenata, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, zaštita i očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.:

Pokazatelji rezultata: broj provedenih/izrađenih izmjena/dopuna prostorno-planske dokumentacije; broj provedenih javnih savjetovanja, broj i vrsta izrađenih strateških dokumenata, broj izdanih lokacijskih dozvola, broj izdanih građevinskih dozvola, broj izdanih uporabnih dozvola.

Mjera 1.2.: Izgradnja i modernizacija vodno-komunalne infrastrukture i objekata, te uređenje javnih površina

Svrha provedbe: Osigurati kvalitetne civilizacijske uvjete za život stanovništva koji su usklađeni s postojećim i predviđenim demografskim i gospodarskim razvojem područja općine.

Ključne aktivnosti: Izrada projektno-tehničke dokumentacije za realizaciju projekata vodoopskrbe i odvodnje; Izgradnja/dogradnja/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe; Izgradnja/dogradnja/rekonstrukcija sustava odvodnje otpadnih voda; Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda; Izgradnja građevina oborinske odvodnje, te građevina za zaštitu od erozija i bujica.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 6 Osigurati dostupnost i održivo upravljanje vodama, te zdravstvene uvjete za sve.

Pokazatelji rezultata: m izgrađenog sustava vodoopskrbe, m izgrađenog sustava odvodnje otpadnih voda, m³ obrađenih otpadnih voda, broj novih korisnika priključenih na vodoopskrbnu mrežu, broj novih korisnika priključenih na kanalizacijsku mrežu.

Mjera 1.3.: Unaprijeđenje prometne infrastrukture

Svrha provedbe: Osigurati kvalitetnu prometnu povezanost unutar područja općine, povećati sigurnost svih sudionika u prometu, smanjiti prometno opterećenja i negativne utjecaje na okoliš.

Ključne aktivnosti: Rekonstrukcija i održavanje postojećih i izgradnja novih dionica nerazvrstanih prometnica; Rekonstrukcija i održavanje postojećih, te izgradnja i održavanje novih uličnih i cestovnih spojeva i raskrižja; Rekonstrukcija i održavanje postojećih, te izgradnja i održavanje novih nogostupa i biciklističkih staza; Izgradnja/sanacija/obnova postojećih i izgradnja novih protupožarnih i šumskih puteva; Integriranje pametnih i održivih rješenja u prometnom sustavu; Poticanje razvoja autonomnih sustava za mobilnost i pametno upravljanje prometom.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 9 Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost.

Pokazatelji rezultata: m izgrađenih nerazvrstanih i lokalnih cesta; m izgrađenih nogostupa i biciklističkih staza; broj novoizgrađenih parkirališnih mjesta; m izgrađenih protupožarnih i šumskih puteva; broj izgrađenih punionica za električna vozila.

Mjera 1.5.: Daljnji razvoj i primjena modela kružnog gospodarstva

Svrha provedbe: Osigurati održivo gospodarenje resursima.

Ključne aktivnosti: Podizanje svijesti javnosti o održivom razvoju i odgovornom odnosu prema okolišu; Poticati odgojno obrazovne aktivnosti usmjerene prema zaštiti i očuvanju okoliša; Nabava opreme i vozila za prikupljanje i razvrstavanje otpada; Izgradnja infrastrukture za skladištenje, razvrstavanje i zbrinjavanje različitih vrsta otpada; Organiziranje promotivnih kampanja za podizanje razine svijesti o problemima okoliša, te mjerama za očuvanje okoliša.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 12 Osigurati održive obrasce potrošnje i proizvodnje.

Pokazatelji rezultata: Broj održanih javnih tribina/edukacija/radionica; ukupna količina prikupljenog otpada po vrstama; ukupna količina recikliranog otpada; broj provedenih promotivnih kampanja.

Mjera 1.2.2.: Poboljšanje energetske učinkovitosti

Svrha provedbe: Održivo gospodarenje energijom.

Ključne aktivnosti: Energetska obnova javnih objekata po načelima EE; Izgradnja novih zgrada prema nZEB standardu; Rekonstrukcija sustava javne rasvjete; Provedba promotivnih kampanja i aktivnosti s ciljem promoviranja i podizanja razine svijesti o primjeni načela EE u svim sektorima; Subvencioniranje EE projekata u privatnom i poslovnom sektoru.

Rok za provedbu:

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 7 Osigurati financijski dostupnu, pouzdanu, održivu i modernu energiju za sve.

Pokazatelji rezultata: Broj provedenih energetske pregleda; broj obnovljenih javnih objekata po načelima EE; broj izgrađenih zgrada gotovo nulte energije; broj EE rasvjetnih tijela u sustavu javne rasvjete; broj provedenih promotivnih kampanja; broj dodijeljenih subvencija fizičkim i pravnim osobama.

POSEBNI CILJ 2: KONKURENTNO I ODRŽIVO GOSPODARSTVO

Mjera 2.1.2.: Izgradnja i razvoj turističke infrastrukture i suprastrukture

Svrha provedbe: Diverzificirati postojeću turističku ponudu u kojoj je sunce i more primarni turistički proizvod.

Ključne aktivnosti: Projektiranje i izgradnja /uređenje turističkih šetnica, tematskih staza, biciklističkih staza, vidikovaca, odmorišta i izletišta; Projektiranje i izgradnja sportsko-rekreacijske infrastrukture i polivalentne turističke infrastrukture; Razvoj interpretacijskog sustava turističkih sadržaja i atrakcija; poticanje izgradnje/uređenja smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta; Subvencioniranje privatnih inicijativa i investicija u turizmu.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 8 Promicati kontinuiran, uključiv i održiv gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojanstven rad za sve.

Pokazatelji rezultata: m/km izgrađenih/uređenih šetnica, tematskih i biciklističkih staza; broj i vrsta izgrađenih objekata turističko-rekreacijske i polivalentne infrastrukture; broj i vrsta postavljenih interpretacijskih sadržaja; broj kreveta/ležajeva prema vrsti smještajnog objekta; broj novih ugostiteljskih objekata; broj, vrsta i iznos dodijeljenih subvencija.

Mjera 2.2.1.: Unaprijeđenje poslovnog okruženja, te poticanje istraživanja, razvoja i inovacija

Svrha provedbe: Osigurati kvalitetnu institucionalnu podršku razvoju MMSP.

Ključne aktivnosti: Razvoj prilagođenog sustava poticaja i olakšica za poduzetnike i obrtnike; Izgradnja poslovne infrastrukture; Poticanje razvoja start-upova; Poticanje razvoja i komercijalizacije novih proizvoda i usluga kod poduzetnika i obrtnika; Potpora jačanju poduzetničkoj aktivnosti žena.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 8 Promicati ravnomjeran, uključivi i održivi gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojan posao za sve.

Pokazatelji rezultata: Broj zaprimljenih zahtjeva poduzetnika i obrtnika za dodjelu poticaja; broj i iznosi dodijeljenih potpora; broj funkcionalnih poduzetničkih inkubatora; broj korisnika/stanara u poduzetničkom inkubatoru; broj novoosnovanih poduzeća/obrta; broj patenata odobrenih na području općine; broj registriranih žena poduzetnica na području općine.

POSEBNI CILJ 3: RAST STANDARDA KVALITETE ŽIVOTA

Mjera 3.1.3.: Pобоljšanje kvalitete i dostupnosti društvenih, kulturnih i sportskih sadržaja i usluga

Svrha provedbe: Osigurati kvalitetne društvene, kulturne i sportske sadržaje i usluge za sve dobne skupine stanovništva.

Ključne aktivnosti: Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje postojećih društvenih objekata, kulturnih i sportskih objekata i infrastrukture; Izgradnja, obnova i opremanje dječjih igrališta; Poticanje organizacije društvenih, kulturnih i sportskih događanja i natjecanja; Sufinanciranje društvenih projekata i programa u kulturi i sportu.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih starosnih skupina.

Pokazatelji rezultata: Broj izgrađene/obnovljene društvene, kulturne i sportske infrastrukture; broj i vrsta nabavljene opreme; broj novoizgrađenih dječjih igrališta; broj i vrsta nabavljene opreme za dječja igrališta; broj i vrsta održanih društvenih, kulturnih i sportskih događanja; broj posjetitelja na događanjima; broj i iznos dodijeljenih financijskih potpora projektima.

Mjera 3.2.1.: Unaprjeđenje formalnog sustava odgoja i obrazovanja

Svrha provedbe: Osigurati jednake i kvalitetne uvjete obrazovanja za sve.

Ključne aktivnosti: Povećanje subvencija troškova predškolskog odgoja te povećanje kapaciteta ustanova; Rekonstrukcija postojećih, te izgradnja i opremanje novih ustanova osnovnoškolskog obrazovanja; Unaprjeđenje uvjeta u postojećim te izgradnja novih školsko-sportskih dvorana; Stipendiranje učenika i studenata; Sufinanciranje nabavke knjiga i prijevoza.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 4 Osigurati uključivo i pravedno obrazovanje i promicati prilike za cjeloživotno učenje svim ljudima.

Pokazatelji rezultata: Broj izgrađenih novih dječjih vrtića; broj djece upisane u dječje vrtiće; broj izgrađenih novih osnovnih škola; broj učenika upisanih u osnovne škole; broj novo izgrađenih školsko-sportskih dvorana; broj i vrsta provedenih investicija u postojeće školsko-sportske dvorane; broj dodijeljenih stipendija učenicima i studentima; broj dodijeljenih stipendija darovitim učenicima i studentima; utrošen iznos za sufinanciranje nabavke knjiga.

Mjera 3.2.3.: Unaprjeđenje zdravstvene skrbi i socijalnih usluga

Svrha provedbe: Osigurati dostupnu i kvalitetnu zdravstvenu i socijalnu skrb.

Ključne aktivnosti: Izgradnja i opremanje novih i modernizacija postojećih objekata zdravstvene/socijalne infrastrukture; Potpora izgradnji/uređenju domova za starije i nemoćne; Razvoj programa za pomoć ranjivim skupinama korisnika (obitelji s djecom s poteškoćama u razvoju, stariji i nemoćni, osobe s invaliditetom, hrvatski branitelji i dr.); Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih oblika socijalne/ zdravstvene skrbi i usluga; Sufinanciranje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženom stanovništvu.

Rok za provedbu: 12/2025.

Doprinos provedbi zajedničkih prioriteta

EU/UN Agenda 2030.: SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih starosnih skupina.

Pokazatelji rezultata: Broj obnovljenih/izgrađenih objekata zdravstvene/socijalne infrastrukture; broj i vrsta nabavljene opreme; broj novo registriranih domova za starije i nemoćne; broj korisnika usluga socijalne skrbi; broj provedenih programa i projekata iz područja socijalne skrbi; broj korisnika usluga u okviru provedenih programa/projekata; broj organizacija civilnog društva koje pružaju socijalne usluge; broj korisnika izvaninstitucionalnih socijalnih usluga.

6. Okvir za praćenje i izvještavanje o napretku u provedbi

Praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja tj. provedbenog programa sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, NN br. 6/2019.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na nacionalnoj razini i razini JLP(R)S, te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Ciljevi praćenja i izvješćivanja su sljedeći:

- ✓ sustavno praćenje uspješnosti provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja,
- ✓ učinkovito upravljanje provedbom akata strateškog planiranja i kontinuirano unapređivanje javne politike korištenjem rezultata praćenja i izvješćivanja,
- ✓ pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i revizije akata strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih ciljeva i mjera,
- ✓ utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe akata strateškog planiranja,
- ✓ povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata i
- ✓ osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izvješćivanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Pravilnik o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave propisuje način praćenja i vrednovanja Provedbenog programa.

Sukladno čl. 13. navedenog Pravilnika, nositelj izrade Provedbenog programa – Općina Podstrana u obvezi je pripremiti i izraditi polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi u kojemu je potrebno prikazati napredak u provedbi mjera, aktivnosti i projekata, te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja, a koje nositelj izrade provedbenog programa podnosi izvršnom tijelu jedinice lokalne samouprave dva puta

godišnje (polugodišnje izvješće do 31. srpnja tekuće godine za prethodnu godinu, te godišnje izvješće do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu).

Sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o provedbi provedbenih programa te detaljne tehničke i metodološke upute za njegovo popunjavanje utvrđeni su Priručnikom o strateškom planiranju.

Obveze i način praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja

Sukladno čl. 12. Pravilnika, lokalni koordinatori odgovorni su za praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja u skladu sa Zakonom o strateškom planiranju i upravljanju razvojem, te su dužni pokazatelje o provedbi akata strateškog planiranja prikupljati i unositi u Informacijski sustav za strateško planiranje i upravljanje razvojem.

Ukoliko izvješćivanje putem Informacijskog sustava za strateško planiranje i upravljanje razvojem nije moguće, lokalni koordinatori dužni su za prikupljanje i unos pokazatelja o provedbi akata strateškog planiranja koristiti obrasce/predloške iz Priručnika o strateškom planiranju.

Proces praćenja i izvješćivanja

Institucionalni okvir za praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja od JLP(R)S čine: JLP(R)S, regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja u skladu sa Zakonom o strateškom planiranju i upravljanju razvojem.

Na temelju analize i usporedbe prikupljenih podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata potrebno je sustavno pratiti napredak provedbe mjera utvrđenih u Provedbenom programu te izrađivati polugodišnje i godišnje izvješće.

7. Prilog 1. Provedbenog programa

Prilog 1. Predložak za izradu Provedbenog programa jedinice lokalne samouprave

Prilog 1. Predložak za izradu Provedbenog programa jedinice lokalne samouprave																								
NOSITELJ IZRADE AKTA:		Općina Podstrana										Razdoblje važenja akta:		2021. - 2025.		DATUM IZRADE / IZMJENE AKTA								
REFORMSKE, INVESTICIJSKE I OSTALE MJERE													OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE											
Redni broj mjere	Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u HRK)	Poveznica na izvor financiranja u proračunu JLS	Nadležnost / odgovornost za provedbu mjere	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos mjere ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima	SDG	Doprinos zelenoj tranziciji EU-a (DA/NE)	Doprinos digitalnoj transformaciji EU-a (DA/NE)	Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti nužnih za ostvarenje mjera (mjesec, godina)	Rok provedbe mjere (mjesec, godina)	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost 2021.	Ciljna vrijednost 2022.	Ciljna vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2024.	Ciljna vrijednost 2025.		
1	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 1: Održivo planiranje i upravljanje prostorno-okolišnim razvojem	1012 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja; 1001 Javna uprava i administracija	1.1. Održivo prostorno i strateško planiranje i upravljanje razvojem	Dugoročno, racionalno i održivo korištenje i zaštita prostora na području općine	2.550.000,00	K6000 05 Izrada prostorno planske dokumentacije; A3000 03 Obnova zemljišne knjige Gornja Podstrana; T3000 04 Izrada katastra Gornja Podstrana	Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	O	n/p				1. Izmjene/dopune prostorno planske dokumentacije; 2. Izrada strateško planskih dokumenata; 3. Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa; 4. Zaštita i očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti	Jun-25	Dec-25	1. Broj provedenih/izrađenih izmjena/dopuna prostorno planske dokumentacije 2. Broj izdanih građevinskih dozvola; 3. Broj izdanih uporabnih dozvola	4	8	3	5	5		
																		75	80	90	100	100		
																		40	60	80	90	90		
2	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 1: Održivo planiranje i upravljanje prostorno-okolišnim razvojem	1011: Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda	1.2. Izgradnja i modernizacija vodno-komunalne infrastrukture i objekata, te uređenje javnih površina	Osigurati kvalitetne civilizacijske uvjete za život stanovništva koji su usklađeni s postojećim i predviđenim demografskim i gospodarskim razvojem općine	8.375.000,00	K6000 02 Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda; K6000 03 Izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda; T6000 04 Izgradnja vodovodne mreže; K6000 07 Groblje Ban	Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	I/O	n/p	SDG 6: Osigurati dostupnost i održivo upravljanje vodama te zdravstvene uvjete za sve	NE	NE	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za realizaciju projekata vodoopskrbe i odvodnje	Jun-24	Dec-25	1. m izgrađenog sustava vodoopskrbe 2. m izgrađenog sustava odvodnje otpadnih voda 3. m3 obrađenih otpadnih voda	500	2000	2600	3000	4000		
																		Izgradnja/dogradnja/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe	Dec-25	600	3000	3000	500	500
																		Izgradnja/dogradnja/rekonstrukcija sustava odvodnje otpadnih voda;	Dec-25	1200000	1500000	2000000	2000000	2000000
																		Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	Dec-25					
																		Izgradnja građevina oborinske odvodnje, te građevina za zaštitu od erozija i bujica	Jun-24					
3	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 1: Održivo planiranje i upravljanje prostorno-okolišnim razvojem	1013 Razvoj i sigurnost prometa; 1015 Upravljanje imovinom; 1012 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja	1.3. Unaprjeđenje prometne infrastrukture	Osigurati kvalitetnu prometnu povezanost unutar područja općine, povećati sigurnost svih sudionika u prometu, smanjiti prometno opterećenje i negativne utjecaje na okoliš	86.425.000,00	K6000 18 Izgradnja i rekonstrukcija ulica; K6000 19 projekt Južni nogostup uz D8 - kod HC Lav; K6000 28 Izgradnja zgrade javnog parkinga i pratećih sadržaja; T6000 09 Geodetski elaborati nerazvrstanih cesta; A6000 12 Uređenje protupožarnog puta	Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	I/O	n/p	SDG 9 Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost	NE	NE	Rekonstrukcija i održavanje postojećih i izgradnja novih dionica nerazvrstanih prometnica	Jun-25	Dec-24	1. m izgrađenih nerazvrstanih i lokalnih cesta; 2. m izgrađenih nogostupa i biciklističkih staza; 3. Broj izgrađenih punionica za električna vozila	n/p	500	700	1000	1000		
																		Rekonstrukcija i održavanje postojećih, te izgradnja i održavanje novih uličnih i cestovnih spojeva i raskrižja	Dec-24	100	1000	1000	1000	1000
																		Rekonstrukcija i održavanje postojećih, te izgradnja i održavanje novih nogostupa i biciklističkih staza	Jun-25					
																		Integriranje pametnih i održivih rješenja u prometnom sustavu	Jun-25	1	2	1	1	1

4	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 1: Održivo planiranje i upravljanje prostorno-okolišnim razvojem	1002 Financiranje projekata udruga; 1001 Javna uprava i administracija	1.5. Daljnji razvoj i primjena modela kružnog gospodarstva	Osigurati održivo gospodarjenje resursima	32.250.000,00	A5000 03 Financiranje projekata od interesa za Općinu Podstrana; K5000 02 Provedba projekta ECOMAP INTERREG ITALY-CROATIA	Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove	I/O	n/p	SDG 12: Osigurati održive obrasce potrošnje i proizvodnje	DA	NE	Podizanje svijesti javnosti o održivom razvoju i odgovornom odnosu prema okolišu	Dec-25	Dec-25	1. ukupna količina prikupljenog otpada (t); 2. ukupna količina recikliranog otpada (t); 3. broj provedenih promotivnih kampanja	237	240	250	250	260
														Poticanje odgojno obrazovnih aktivnosti usmjerenih prema zaštiti i očuvanju okoliša	Dec-25			50	55	60	60	60
														Nabava opreme i vozila za prikupljanje i razvrstavanje otpada	Dec-24			1	3	3	3	1
														Izgradnja infrastrukture za skladištenje, razvrstavanje i zbrinjavanje različitih vrsta otpada	Dec-24							
														Organizacija promotivnih kampanja za podizanje razine svijesti o problemima okoliša, te mjerama za očuvanje okoliša	Dec-25							
5	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 1: Održivo planiranje i upravljanje prostorno-okolišnim razvojem	1012 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja	1.2.2. Poboljšanje energetske učinkovitosti	Osigurati održivo gospodarjenje energijom	15.350.000,00	K6000 06 Rekonstrukcija javne rasvjete	Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	O	n/p	SDG 7 Osigurati financijski dostupnu, pouzdanu, održivu i modernu energiju za sve	DA	NE	Energetska obnova javnih objekata po načelima EE	Jun-25	Dec-25	1. Broj obnovljenih javnih objekata po načelima EE; 2. broj EE rasvjetnih tijela u sustavu javne rasvjete; 3. Broj i ukupan iznos dodijeljenih subvencija fizičkim i pravnim osobama	n/p	1	1	1	1
														Izgradnja novih zgrada prema nZEB standardu	Dec-25			1200	300	300	300	300
														Rekonstrukcija sustava javne rasvjete	Dec-23			n/p	n/p	3	5	5
														Provedba promotivnih kampanja i aktivnosti s ciljem promoviranja i podizanja razine svijesti o primjeni načela EE u svim sektorima	Nov-25							
														Subvencioniranje EE projekata u privatnom i poslovnom sektoru	Dec-25							
6	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 2: Konkurentno i održivo gospodarstvo	1012 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja; 1016 Unaprjeđenje turističke infrastrukturne osnove	Izgradnja i razvoj turističke infrastrukture i supstrukture	Diverzificirati postojeću turističku ponudu u kojoj je sunce i more primarni turistički proizvod	10.550.000,00	K6000 16 Izgradnja podmorskog praga na obalnom području u Strožancu; K6000 17 Sanacija pješačke i biciklističke staze na obalnom području; K5000 20 Razvoj širokopojasne infrastrukture	Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	I	n/p	SDG 8 Promicati kontinuiran, uključiv i održiv gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojanstven rad za sve	NE	DA	Projektiranje i izgradnja/uređenje turističkih šetnica, tematskih staza, biciklističkih staza, vidikovaca, odmorišta, izletišta	Jun-25	Dec-25	1. m izgrađenih/uređenih šetnica, tematskih staza, biciklističkih staza; 2. broj postavljenih vidikovaca, uređenih izletišta i odmorišta; 3. broj kreveta/ležajeva	300	1000	1000	1000	1000
														Projektiranje i izgradnja turističko-rekreativne infrastrukture i polivalentne turističke infrastrukture	Jun-25			n/p	1	1	1	1
														Razvoj interpretacijskog sustava turističkih sadržaja i atrakcija	Jun-25							
														Poticanje izgradnje/uređenja smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta	Dec-25			8965	9200	9600	9700	9800
7	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 2: Konkurentno i održivo gospodarstvo	1006 Jačanje gospodarstva; 1005 Potpora poljoprivredi	Unaprjeđenje poslovnog okruženja, te poticanje istraživanja, razvoja i inovacija	Osigurati kvalitetnu institucionalnu podršku razvoju sektora MMSP	780.000,00	K5000 08 Ulaganja u razvoj MSP-ova putem PC Scala d.o.o.; A5000 07 Subvencije poljoprivrednicima; K6000 13 Izgradnja administrativno-poslovnog centra Petrićevo	Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove	I/O	n/p	SDG 8 Promicati ravnomjieran, uključivi i održivi gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojan posao za sve	NE	NE	Razvoj prilagođenog sustava poticaja i olakšica za poduzetnike i obrtnike	Dec-22	Dec-25	1. Broj i iznosi dodijeljenih potpora poduzetnicima i obrtnicima; 2. Broj novoosnovanih poduzeća/obrta; 3. broj patenata na području općine	6	15	20	20	20
														Izgradnja poslovne infrastrukture	Dec-24			29	10	15	20	30
														Poticanje razvoja start-up (ova)	Dec-25			n/p	n/p	n/p	1	2
														Poticanje razvoja i komercijalizacije novih proizvoda i usluga	Dec-25							

8	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 3: Rast standarda kvalitete života	1004 Javne potrebe u sportu; 1010 Promicanje kulture; 1012 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja; 1015 Upravljanje imovinom	Poboljšanje kvalitete i dostupnosti društvenih, kulturnih i sportskih sadržaja i usluga	Osigurati kvalitetne društvene, kulturne i sportske sadržaje i usluge za sve dobne skupine stanovništva	12.650.000,00	A5000 05 Zajednica sportskih udruga Općine Podstrana; A5002 01 Rashodi Centra za kulturu Općine Podstrana; K6000 10 Izgradnja SC Miljevac; K6000 26 Zgrada javne i društvene namjene u sv. Martinu (bivše Vinkovačko odmaralište); K6000 14 Izgradnja dječjih igrališta; K6000 15 Vanjska vježbališta	Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove; Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	I/O	n/p	SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih starosnih skupina	NE	NE	Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje postojećih društvenih objekata, kulturnih i sportskih objekata i infrastrukture	Dec-24	Dec-25	1. Broj izgrađene/obnovljene društvene, kulturne i sportske infrastrukture; 2. Broj kompleta nabavljene opreme; 3. Broj dodijeljenih potpora projektima i programima	1	3	2	2	1
														Izgradnja, obnova i opremanje dječjih igrališta	Jun-25			1	3	2	2	1
														Poticanje organizacije društvenih, kulturnih i sportskih događanja i natjecanja	Dec-25			16	20	20	25	25
														Sufinanciranje društvenih projekata i programa u kulturi i sportu	Dec-25							
9	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 3: Rast standarda kvalitete života	1003 Predškolski odgoj; 1012 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja; 1015 Upravljanje imovinom	Unaprjeđenje formalnog sustava odgoja i obrazovanja	Osigurati jednake i kvalitetne uvjete obrazovanja za sve	54.475.000,00	A5000 04 Sufinanciranje dječjih vrtića; K6000 08 Osnovna škola Sveti Martin; K6000 27 Izgradnja sportskih dvorana i ostalih sportskih sadržaja	Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove; Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	I/O	n/p	SDG 4 Osigurati uključivo i pravедno obrazovanje i promicati prilike za cjeloživotno učenje svim ljudima	NE	NE	Izgradnja i opremanje novih dječjih vrtića	Sep-25	Dec-25	1. Broj novih dječjih vrtića; 2. Broj izgrađenih novih osnovnih škola; 3. Broj dodijeljenih stipendija	n/p	n/p	n/p	1	1
														Rekonstrukcija postojećih, te izgradnja i opremanje novih ustanova osnovnoškolskog obrazovanja	Sep-25			n/p	n/p	n/p	1	1
														Unaprjeđenje uvjeta u postojećim, te izgradnja novih školsko-sportskih dvorana	Dec-24			n/p	n/p	n/p	1	n/p
														Stipendiranje učenika i studenata	Dec-25							
														Sufinanciranje nabavke knjiga i prijevoza	Sep-25			65	70	70	70	70
10	Strateški plan razvoja općine Podstrana 2021.-2025.	Posebni cilj 3: Rast standarda kvalitete života	1007 Socijalna skrb; 1008 Razvoj civilnog društva	Unaprjeđenje zdravstvene skrbi i socijalnih usluga	Osigurati dostupnu i kvalitetnu zdravstvenu i socijalnu skrb	30.005.000,00	A5000 09 Novčane pomoći; T5000 10 EU projekt Zaželimo zajedno; A5000 15 Donacije zdravstvenim organizacijama; T5000 16 EU projekt Korak po korak; K6000 11	Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove	O	n/p	SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih starosnih skupina			Izgradnja i opremanje novih i modernizacija postojećih objekata zdravstvene/socijalne infrastrukture	Jun-24	Dec-25	1. Broj obnovljenih/izgrađenih objekata zdravstvene/socijalne infrastrukture; 2. Broj udruga koje pružaju izvaninstitucionalne usluge; 3. Broj korisnika usluga socijalne skrbi	n/p	1	1	n/p	n/p
														Potpura izgradnji/uređenju novih domova za starije i nemoćne	Jun-25			n/p	n/p	1	1	1
														Razvoj programa za pomoć ranjivim skupinama korisnika (djeca s poteškoćama u razvoju, stariji i nemoćni, osobe s invaliditetom i dr.)	Dec-22			n/p	n/p	1	1	1
														Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih oblika socijalne/zdravstvene skrbi i usluga	Dec-25							
														Sufinanciranje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženom stanovništvu	Dec-25			280	270	270	265	265