



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE PODSTRANA

Godina XXXII

Podstrana 04. prosinca 2025.

Broj 20/2025

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 67. Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/2018, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana", broj 7/21, 21/21, 04/23, 12/25), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 5. sjednici održanoj dana 03. prosinca 2025. godine donosi, donosi:

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE u 2026. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom građenja naznačeni su objekti komunalne infrastrukture na području Općine Podstrana koji će se graditi u 2026. godini, i to za:

- nerazvrstane ceste*
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila*
- javna parkirališta i javne garaže*
- javne zelene površine*
- građevine i uređaji javne namjene*
- javna rasvjeta*
- groblje*

Ovaj Program sadrži naziv projekta s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

U 2026. godini planira se građenje komunalne infrastrukture – Građenje nerazvrstanih cesta na području Općine Podstrana s rasporedom sredstva, iskazom financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja, i to:

Red. broj	NAZIV PROJEKTA	ROK GRADNJE	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANI IZNOS (EUR) sa PDV-om
1	Izgradnja dijela Zvonimirove ulice – I. odvojak	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	10.000,00 €
2	Rekonstrukcija Ulice Domovinskog rata	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	270.000,00 €
3	Izgradnja Ulice pored Trga dr. Franje Tuđmana	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	5.000,00 €
4	Izgradnja novog ulaza u Mislavovu ulicu	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	15.000,00 €
5	Izgradnja nogostupa i javne rasvjete uz državnu cestu D8 kod hotela Le Meridien	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	5.000,00 €
6	Rekonstrukcija dijela Kašićeve ulice	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	210.000,00 €
7	Rekonstrukcija Ulice Gospe u Siti	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	5.000,00 €
8	Rekonstrukcija dijela Hercegovačke i Ulice Mile Gojsalić - Faza I (zid)	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	300.000,00 €
9	Rekonstrukcija dijela Put starog sela od D8 do ulice Bleiburških žrtava	2026	Opći primici / kom. doprinos,naknade / donacije	505.000,00 €
10	Rekonstrukcija raskrižja DC8-Kaštelančičeva	2026	Opći primici/komunalni doprinos	5.000,00 €

11	Sanacija oborinske odvodnje u Kašićevoj ulici te oborinske odvodnje i potpornog zida u Ulici Kaline	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	100.000,00 €
12	Rekonstrukcija dijela Ulice Mile Gojsalić od DC8 do Ratnih žrtava	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	190.000,00 €
13	Rekonstrukcija priključka Krešimirove ulice na Poljičku cestu	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	50.000,00 €
14	Rekonstrukcija dijela Ulice Poljičkih knezova - Faza 2	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	295.000,00 €
15	Izgradnja zapadnog odvojka Ulice Plešin dolac i raskrižja u ulici Janka Bobetka	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	5.000,00 €
16	Rekonstrukcija raskrižja DC8-Mislavova	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	5.000,00 €
17	Rekonstrukcija raskrižja DC8-Trg dr. Franje Tuđmana	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	5.000,00 €
18	Rekonstrukcija raskrižja DC8-Mile Gojsalić	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	5.000,00 €
19	Rekonstrukcija Mosorske ulice	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	5.000,00 €
20	Izgradnja novog ulaza u Težačku ulicu sa spojem na ulicu Ratnih žrtava	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	828.750,00 €
21	Rekonstrukcija raskrižja Poljičkih knezova i Zvonimirove ulice s D8	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	5.000,00 €
22	Oborinska odvodnja Zvonimirove od trafostanice do D8	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	15.000,00 €
23	Poboljšanje pristupa i kretanja osobama smanjenje pokretljivosti na dijelu nerazvrstanih cesta	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	35.000,00 €

24	Izgradnja ulaza u ulicu Poljičkih knezova	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	10.000,00 €
25	Rekonstrukcija starog dijela ulice Poljičkih knezova (nogostup)	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	40.000,00 €
26	Sanacija pokosa ispod ceste Put Galije	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	170.000,00 €
27	Izgradnja prometnice koja se na svom južnom dijelu spaja na ulicu Plešin Dolac	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	5.000,00 €
28	Izgradnja dijela ulice Pojatište	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	8.000,00 €
29	Izgradnja ulice Dolac - 1. odvojak	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	15.000,00 €
30	Izgradnja spoja ulice Domovinskog rata i Gospe u Siti	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	12.000,00 €
31	Izgradnja novog spoja Mosorske ulice i Poljičke ulice	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	15.000,00 €
32	Izgradnja Hercegovačke ulice u dvije faze	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	15.000,00 €
33	Izgradnja istočnog odvojka ulice kralja Zvonimira	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	8.000,00 €
34	Izgradnja dijela Ulice Poljičkih knezova - Faza 3	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	14.000,00 €
35	Izgradnja ulice Put Galije	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	30.000,00 €
36	Izgradnja istočnog odvojka ulice Put Vučipolja	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	7.500,00 €

37	Izgradnja spojnice brze ceste i ulice Don Petra Cara	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	7.500,00 €
38	Izgradnja spojnice ulice Don Petra Cara i Kaštelančičeve	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	7.500,00 €
39	Izgradnja spojnice ulice Ratnih žrtava i 1. odvojka ulice Dolac	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	15.000,00 €
40	Izgradnja ulice Vučevica	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	7.500,00 €
41	Unaprjeđenje prometnica, izrada projektne dokumentacije i izgradnja prometnica	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	30.000,00 €
42	Geodetski elaborati evidentiranja nerazvrstanih cesta	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	30.000,00 €
43	Geodetski elaborati za ostale potrebe i ostale faze projekata	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	50.000,00 €
44	Otkupi zemljišta za proširenje ostalih ulica	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	150.000,00 €
UKUPNO:				3.520.750,00 €

Iznos sredstava za izvršenje ovog dijela Programa iznosi 3.520.750,00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su sredstva komunalnog doprinosa, komunalne naknade vodnog doprinosa i općih primitaka i prihoda.

III. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

Članak 3.

Programom u 2026. godini predviđa se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na javnim prometnim površinama na kojima nije dopušten promet motornih vozila s rasporedom sredstva, iskazom financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja i to kako slijedi:

Red. broj	NAZIV PROJEKTA	ROK GRADNJE	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1	Sanacija dijela obalnog pojasa, zajednička biciklističko-pješačka staza (preostali dio 3 faze)	2026	Opći primici/komunalni doprinos	100.000,00 €
2	Pješački nathodnik ili pothodnik na DC8 u Strožancu (dio prometne studije)	2026	Opći primici/komunalni doprinos	15.000,00 €
UKUPNO:				115.000,00 €

Ukupni iznos za izvršenje ovog dijela Programa građenja iznosi 115.000.00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su opći primitci i prihodi te pomoći iz drugih proračuna.

IV. JAVNA PARKIRALIŠTA I JAVNE GARAŽE

Članak 4.

Programom u 2026. godini predviđa se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na javnim parkiralištima i javnim garažama s rasporedom sredstva, iskazom financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja i to kako slijedi:

Red. broj	NAZIV PROJEKTA	ROK GRADNJE	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1	Javni parking uz ŽC 6142 (Poljička cesta)	2026	Opći primici/komunalni doprinos	50.000,00 €
UKUPNO:				50.000,00 €

Ukupni iznos za izvršenje ovog dijela Programa građenja iznosi 50.000.00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su opći primitci i prihodi te pomoći iz drugih proračuna.

V. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Članak 5.

Programom u 2026. godini predviđa se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na javnim zelenim površinama s rasporedom sredstva, iskazom financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja i to kako slijedi:

Red. broj	NAZIV PROJEKTA	ROK GRADNJE	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1	Uređenje dječjeg igrališta Sv. Martin	2026	Opći primitci/ komunalni doprinos	90.000,00 €
2	Uređenje dječjeg igrališta Strožanac šetnica	2026	Opći primitci/ komunalni doprinos	200.000,00 €
3	Izgradnja javnog parka u Mosorskoj ulici	2026	Opći primitci/ komunalni doprinos	320.000,00 €
UKUPNO:				610.000,00 €

Ukupni iznos za izvršenje ovog dijela Programa građenja iznosi 610,000.00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su vlastiti prihodi, opći primitci i prihodi, komunalna naknada i komunalni doprinos.

VI. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE**Članak 6.**

Programom u 2026. godini predviđa se izgradnja komunalne infrastrukture – građevine i uređaji javne namjene s rasporedom sredstva, iskazom financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja i to kako slijedi:

Red. broj	NAZIV PROJEKTA	ROK GRADNJE	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1	Tipske nadstrešnice na bus stajalištima	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	20.000,00 €
2	Bista hrv. branitelju Vladimiru Vukoviću Vati	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	30.000,00 €
3	Digitalni panel za informiranje	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	20.000,00 €
4	Prometna svjetlosna signalizacija	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	25.000,00 €
UKUPNO:				95.000,00 €

Ukupni iznos za izvršenje ovog dijela Programa građenja iznosi 95.000,00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su vlastiti prihodi, opći primitci i prihodi, komunalna naknada i komunalni doprinos.

VII. JAVNA RASVJETA**Članak 7.**

Programom u 2026. godini predviđa se izgradnja odnosno rekonstrukcija komunalne infrastrukture – Javne rasvjete s rasporedom sredstva, iskazom financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja i to kako slijedi:

Red. broj	NAZIV PROJEKTA	ROK GRADNJE	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1	Rekonstrukcija - modernizacija javne rasvjete primjenom ekoloških i energetski učinkovitih LED svjetiljki (D8 - Grljevac, Strožanac i Mutogras)	2026	Opći prihodi	90.000,00 €
2	Rekonstrukcija javne rasvjete u Ulici Domovinskog rata	2026	Opći prihodi	135.000,00 €
3	Rekonstrukcija javne rasvjete Duge njive (faza 2)	2026	Opći prihodi	65.000,00 €
4	Rekonstrukcija javne rasvjete Duge njive (faza 3)	2026	Opći prihodi	80.000,00 €
5	Rekonstrukcija javne rasvjete u Ulici Mile Gojsalić	2026	Opći prihodi	180.000,00 €
6	Rekonstrukcija javne rasvjete u Elemovoj ulici	2026	Opći prihodi	30.000,00 €
7	Rekonstrukcija javne rasvjete na preostalom dijelu Poljičke ceste (od mosta do granice k.o. Srinjine)	2026	Opći prihodi	40.000,00 €
8	Rekonstrukcija javne rasvjete na preostalom dijelu šetnice uz rijeku Žrnovnicu (od mosta do granice k.o. Srinjine)	2026	Opći prihodi	40.000,00 €
9	Rekonstrukcija javne rasvjete u Težačkoj ulici	2026	Opći prihodi	30.000,00 €
10	Dogradnja javne rasvjete na dijelu ostalih ulica (pojedini stupovi javne rasvjete u ostalim ulicama gdje nedostaju)	2026	Opći prihodi	30.000,00 €
UKUPNO:				720.000,00 €

Ukupni iznos za izvršenje ovog dijela Programa građenja iznosi 720.000.00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su opći primitci i prihodi.

VIII. GROBLJE**Članak 8.**

Programom u 2026. godini predviđa se izgradnja komunalne infrastrukture – groblje s rasporedom sredstva, iskazom financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja i to kako slijedi:

Red. broj	NAZIV PROJEKTA	ROK GRADNJE	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1	Uređenje prostora za svećenike s garderobom i sanitarnim čvorom	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	25.000,00 €
2	Uređenje skladišnog prostora	2026	Opći primici/ komunalni doprinos	20.000,00 €
UKUPNO:				45.000,00 €

Ukupni iznos za izvršenje ovog dijela Programa građenja iznosi 45,000.00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su opći primitci i prihodi, vlastiti prihodi, komunalni doprinos.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 9.**

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuje se u iznosu kako slijedi:

1	NERAZVRSTANE CESTE	3.520.750,00 €
2	JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	115.000,00 €
3	JAVNA PARKIRALIŠTA I JAVNE GARAŽE	50.000,00 €
4	JAVNE ZELENE POVRŠINE	610.000,00 €
5	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	95.000,00 €
6	JAVNA RASVJETA	720.000,00 €
7	GROBLJE	45.000,00 €
	UKUPNO:	5.155.750,00 €

Članak 10.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture u 2026. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podstrana”, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/20
URBROJ: 2181-39-01-25-04
Podstrana, 03. prosinca 2025.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Darko Juradin

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/2018, 110/18, 32/20 i 145/24, i članka 30. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana", broj 7/21, 21/21, 04/23, 12/25), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 5. sjednici održanoj dana 03. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA

KOMUNALNE INFRASTRUKTURE u 2026. godini

I

Ovim Programom utvrđuje se vrsta i opseg poslova s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima održavanja komunalne infrastrukture sa iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa i naznakom izvora financiranja za Općinu Podstrana u 2026. godini.

Sredstva namijenjena financiranju održavanja komunalne infrastrukture raspoređuju se na sredstva za tekuće održavanje i investicijsko održavanje.

II

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina

Komunalne djelatnosti investicijskog i tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta povjeravaju se pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora sukladno odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Navedeni poslovi održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnim površinama su u nadležnosti Općine Podstrana.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta jesu :

- popravak oštećenog asfaltnog i betonskog kolnika
- uređenje oborinske odvodnje, revizijskih okana, slivnika i kišnih rešetki
- popravak betonskih rubnjaka, betonskih rigola, nogostupa, bankina,
- popravak potpornih zidova
- održavanje prometne signalizacije
- održavanje i čišćenje u zimskim uvjetima

Planirana vrijednost predmetnih radova iznosi 1.160.000,00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su sredstva komunalne naknade i opći prihodi u 2026. godini.

Programom održavanja u 2026. godini planirana sredstva se raspoređuju na:

Red. broj	Opis radova	PLANIRANI IZNOS (EUR) sa PDV-om
1	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Žminjača.	100.000,00 €
2	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Sita.	100.000,00 €
3	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Strožanac Donji i Strožanac Gornji	160.000,00 €
4	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Miljevac	220.000,00 €
5	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Grljevac	100.000,00 €
6	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Grbavac	100.000,00 €
7	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Sv. Martin	100.000,00 €
8	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području naselja Mutogras	100.000,00 €
9	Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina na području Gornje Podstrane	180.000,00 €
UKUPNO:		1.160.000,00 €

Izvor sredstava za ostvarenje ovog dijela Programa su sredstva komunalne naknade i općih prihoda i primitaka u 2026. godini.

2. Održavanje javnih površina

Poslovi održavanja i čišćenja javnih površina obavljat će se na površinama koje su u nadležnosti Općine Podstrana. Održavanje i čišćenje javnih površina na području Općine Podstrana obuhvaća čišćenje pojasa državne ceste DC8, nogostupa, čišćenje slivnika, kišnih

rešetki i oborinskih kanala, čišćenje prometnica, autobusnih postaja, pražnjenje koševa, košenje zelenih površina, rezidbe stabala i sadnja sezonskog cvijeća.

Planirana vrijednost radova održavanja javnih površina iznosi 592.500,00 eura.

Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su opći prihodi i primitci i boravišne pristojbe proračuna u 2026.

3. Održavanje sustava odvodnje otpadnih voda i sustava vodoopskrbe

Poslovi održavanja sustava odvodnje otpadnih voda i sustava vodoopskrbe obavljaju se putem društva "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Split.

4. Održavanja groblja

Poslovi održavanja groblja obavljati će se sredstvima naknade za dodjelu grobnih mjesta u iznosu 14.000,00 eura. Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su opći prihodi i primitci proračuna u 2026.

5. Održavanje javne rasvjete

Poslovi održavanja javne rasvjete izvoditi će se sredstvima predviđenim u proračunu u iznosu od 239.000,00 eura. Izvor sredstava za ostvarivanje ovog dijela Programa su opći prihodi i primitci proračuna u 2026.

III.

Ukupan iskaz financijskih sredstava za održavanje Programa iznosi :

Red. br.	Vrsta radova	Planirani iznos (EUR)
1	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.160.000,00
2	Održavanje javnih površina	592.500,00
4	Održavanje groblja Ban	14.000,00
5	Održavanje javne rasvjete	239.000,00
	SVEUKUPNO:	2.005.500,00

IV.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podstrana”, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/20

Predsjednik

URBROJ: 2181-39-01-25-05

Općinskog vijeća:

Podstrana, 03. prosinca 2025.godine

Darko Juradin

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13, 20/17, 39/19, 145/24) i članka 30. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 07/21, 21/21, 04/23, 12/25) Općinsko vijeće Općine Podstrana, po pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Podstrana od 17. listopada 2025. godine, na 5. sjednici održanoj dana 03. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U
o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova
u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se privremena zabrana izvođenja radova na području Općine Podstrana u 2026. godini na način da se određuju vrste građevina i radova na koje se zabrana odnosi, područje zabrane, razdoblje kalendarske godine i vrijeme u kojem se ne mogu izvoditi radovi te nadzor nad primjenom ove Odluke.

Članak 2.

Privremena zabrana izvođenja radova u 2026. godini odnosi se na zemljane radove i radove na izgradnji konstrukcije građevine.

Članak 3.

Građevine na koje se sukladno ovoj Odluci odnosi zabrana radova su građevine razvrstane u skupine i to:

- 2.b skupina – građevine za koje se utvrđuju posebni uvjeti, a ne provodi postupak donošenja rješenja o prihvatljivosti zahvata za okoliš, odnosno postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i/ili ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu;
- 3.a skupina – građevine za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti;
- 3.b skupina – zgrade stambene namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400 m² i zgrade poljoprivredne namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 600 m², za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti.

Članak 4.

Privremena zabrana izvođenja radova iz članka 2. na građevinama iz članka 3. ove Odluke određuje se po zonama u sljedećim razdobljima kalendarske godine:

- **I zona** – područje od obale do državne ceste D8 te pojas između rijeke Žrnovnice do Poljičke ceste, u periodu od 01. lipnja do 01. listopada

- **II. zona** – pojas od državne ceste D8 odnosno od Poljičke ceste pa do granice građevinskog područja naselja sukladno Prostornom planu uređenja Općine Podstrana te naselje Gornja Podstrana, **u periodu od 15. lipnja do 15. rujna.**

Granica građevinskog područja naselja prikazana u grafičkom dijelu Prostornog plana uređenja općine Podstrana, br. Kartografskog prikaza 4.0 – Građevinska područja naselja u mjerilu 1:5000, dostupno na poveznici www.podstrana.hr/prostorno-planiranje/prostorni-plan/ .

Članak 5.

Građevinski radovi iz članka 2. ove Odluke na građevinama iz članka 3. i u kalendarskom razdoblju iz članka 4. ove Odluke zabranjuju se u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

Članak 6.

U ostalim razdobljima kalendarske godine zabranjeno je izvođenje građevinskih radova iz članka 2. ove Odluke svakim radnim danom u vremenu od 22:00 do 07:00 sati te nedjeljom, blagdanom i državnim praznikom od 0:00 h do 24:00 h.

Članak 7.

Do dana zabrane izvođenja radova sukladno ovoj Odluci, investitori koji su radi izvođenja građevinskih radova zauzeli javnu površinu, dužni su istu osloboditi od svih stvari i vratiti u prijašnje stanje.

Članak 8.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podstrana“.

KLASA: 024-02/25-01/20
URBROJ: 2181-39-01-25-06
Podstrana, 03. prosinca 2025.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Darko Juradin

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 30. Statuta općine Podstrana («Službeni glasnik Općine Podstrana» broj: 07/21, 21/21, 04/23, 12/25) Općinsko vijeće Općine Podstrana na 5. sjednici, održanoj dana 03. prosinca 2025. godine donosi

P R O G R A M

javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Podstrana za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Podstrana za 2026. godinu obuhvaćeni su programi javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju, promicanju kulture, zdravstva i socijalne skrbi, razvoju civilnog društva od značaja za Općinu Podstrana.

Ovim Programom utvrđuju se mjere, aktivnosti, poslovi i djelatnosti s ciljem stvaranja preduvjeta za zadovoljavanje potreba u sljedećim područjima:

- predškolskom odgoju,
- osnovnom školstvu,
- srednjem i visokom obrazovanju,
- kulturi,
- zdravstvu i socijalnoj skrbi,
- slobodnom udruživanju građana - civilnom društvu,
- ostalo.

Članak 2.

Ovim Programom utvrđuju se prioriteti onih programa i kategorija korisnika čija je redovna djelatnost segment dugoročne politike Općine Podstrana, sa ciljem zadovoljavanja potreba stanovnika općine u odgoju, obrazovanju, kulturi, socijalnoj skrbi, razvoju civilnog društva.

Članak 3.

U 2026. godini Općina Podstrana sufinancirat će javne potrebe kako slijedi:

1. Programi i projekti Udruga,
2. Programi javnih potreba u sportu,
3. Programi potpore poljoprivredi,
4. Programi socijalne skrbi,
5. Programi organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja,
6. Programi slobodnog udruživanja građana - civilnog društva u Općini Podstrana.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 3. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Podstrana za 2026. godinu.

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka obavlja Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove Općine Podstrana sukladno Planu raspodjele sredstava Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

Plan iz stavka 2. ovog članka čini sastavni dio ovoga Programa.

Članak 5.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava korisnik podnosi izvješće Upravnom odjelu za proračun i financije ili Upravnom odjelu za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove Općine Podstrana najmanje jedanput godišnje ili po izvršenju programa.

Korisnik je dužan podnijeti izvješće i češće, ako se to od njega zahtijeva.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podstrana“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/25-01/20
URBROJ: 2181-39-01-25-07
Podstrana, 03. prosinca 2025. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Darko Juradin

**Plan raspodjele sredstava Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima
Općine Podstrana za 2026. godinu**

1.0. PROGRAM: FINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA	Iznos u EUR
1.1. Aktivnost: financiranje projekata od interesa za Općinu Podstrana	180.000,00
UKUPNO:	180.000,00
2.0. PROGRAM: JAVNE POTREBE U SPORTU	Iznos u EUR
2.1. Aktivnost: Zajednica sportskih udruga Općine Podstrana	210.000,00
2.2. Aktivnost: Najam dvorane OŠ „Strožanac“	4.300,00
UKUPNO:	214.300,00
3.0. PROGRAM: POTPORA POLJOPRIVREDI	Iznos u EUR
3.1. Aktivnost: Subvencije za poljoprivredu	40.000,00
UKUPNO:	40.000,00
4.0. PROGRAM: SOCIJALNA SKRB	Iznos u EUR
4.1. Aktivnost: Novčane pomoći građanima i kućanstvima	350.000,00
4.2. Aktivnost: Predškolski odgoj	2.350.000,00
4.3. Aktivnost: Obrazovanje	258.000,00
4.4. Aktivnost: Prijevoz	36.000,00
UKUPNO:	2.994.000,00
5.0. PROGRAM: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	Iznos u EUR
5.1. Aktivnost: DVD Podstrana	165.000,00
5.2. Aktivnost : HGSS	6.000,00
5.3. Aktivnost: Civilna zaštita	8.800,00
UKUPNO:	179.800,00

6.0. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	Iznos u EUR
6.1. Aktivnost: Hrvatski crveni križ	62.000,00
6.2. Aktivnost: Vjerske zajednice - redovna djelatnost	40.000,00
6.3. Aktivnost: Vjerske zajednice – uređenje sakralnih objekata	40.000,00
6.4. Aktivnost: Gradska knjižnica Marko-Marulić	60.000,00
6.5. Aktivnost: Manifestacije Općine Podstrana	110.000,00
6.6. Aktivnost: Projekt:Edukativne, kulturne i sportske aktivnosti za djecu	28.715,00
6.7. Aktivnost: Projekt: CLYMACT	20.000,00
6.8. Aktivnost: Projekt: GREENMOVE	1.500,00
6.9. Aktivnost: Projekt: ZAŽELI U SVOM DOMU	286.550,00
6.10. Aktivnost: Tekuće donacije u novcu	4.000,00
UKUPNO:	652.765,00

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 83/23) i članka 46. Statuta Općine Podstrana (Službeni glasnik Općine Podstrana, broj 07/21,21/21,04/23,15/25), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 5. sjednici održanoj dana 03. prosinca 2025. godine donosi

IV. IZMJENE I DOPUNE PLANA UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE PODSTRANA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2028. GODINE

Članak 1.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana za razdoblje 2024.-2028. godine („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 03/24, 12/24, 17/24, 26/24) u Glavi IV. PLAN ODRŽAVANJA, DOHRANJIVANJA PLAŽA I GRADNJE NA POMORSKOM DOBRU u tabelarnom dijelu članka 7. naziva „Aktivnosti održavanja, dohranjivanja i gradnje na pomorskom dobru za razdoblje 2024-2028. godine“ mijenja se aktivnost pod rednim brojem 9. na način da sada glasi:

9.	Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija dužobalne pješačke i biciklističke staze na kat.čst.zem. 6286, 6284/2, 5179/9, 5179/10, 5179/8, 6284/2, 6284/3, 5179/14, 5179/13, 6284/1, 6280, 5179/7, 5179/6, 5146/4, 5179/5, 6282, 6283, 6281, 5179/4, 5179/3, 5179/2, 6306, 6279, 5179/1, 6278/1, 5179/11, 6278/2, 5179/12, 5180/2, 5180/1, 6277, 3331/2, 5181/6, 5181/5, 5181/2, 6276, 5181/1, 2443/1, 2443/3, 5183/11, 5183/1, 5183/8, 5183/7, 5183/5, 6298/8, 6298/7, 6298/5, 6298/6, 6299, 5183/6, 6298/1, 5183/9, 5183/12, 5183/2, k.o. <u>Donja Podstrana</u>	1.450.000.00
----	--	--------------

Članak 2.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana za razdoblje 2024.-2028. godine (Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 03/24, 12/24, 17/24, 26/24) u Glavi V. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU u članku 10. u tablici za **mikrolokaciju F dodaje se redni broj 12. i sada glasi:**

12.	2443/1	Prostor za tetoviranje (do 12 m2) „T“	Djelatnost za njegu i održavanja tijela	Po komadu	1	1	3
-----	--------	---------------------------------------	---	-----------	---	---	---

Članak 3.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana za razdoblje 2024.-2028. godine (Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 03/24, 12/24, 17/24, 26/24) u Glavi V. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU u članku 10. u tablici za **mikrolokaciju U mijenja se redni broj 6. i sada glasi:**

6.	5179/1	Prostor za tetoviranje (do 12 m2) „T“	Djelatnost za njegu i održavanja tijela	po komadu	1	1	3
----	--------	---------------------------------------	---	-----------	---	---	---

Članak 4.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana za 2024.-2028. godine (Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 03/24, 12/24, 17/24, 26/24) u Glavi V. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU u članku 10. iza tablice utvrđenih lokacija i djelatnosti koje se daju na zahtjev za privremenu ili prigodnu djelatnost na rok do 20 dana, jednom u kalendarskoj godini, **dodaje se tekst koji glasi:**

„Osim gore citiranih lokacija, djelatnosti i sredstava, dozvola na pomorskom dobru za privremenu ili prigodnu djelatnost na zahtjev, pod uvjetom neograničavanja opće upotrebe, može se dati na svim drugim mikrolokacijama i lokacijama obuhvaćenim Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana, o čijoj osnovanosti će se odlučivati prema pojedinačnom zahtjevu, traženoj djelatnosti i sredstvu.“

Članak 5.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana za razdoblje 2024. – 2028. (Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 03/24, 12/24, 17/24, 26/24) u članku 10. iza teksta „..... u cijelosti zatvarati ugostiteljsku terasu.“ dodaje se tekst koji glasi:

„Dopušteno je ograđivanje ugostiteljske terase prozirnom staklenom ogradom, koja udovoljava svim sigurnosnim propisima, visine najviše do 1,60 m. Nije dopušteno postavljanje natpisa, reklama ni bilo kojih drugih objekata na ogradu.

Nositelj rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru, dužan je nakon donošenja Uredbe Vlade iz članka 14. stavak 4. točka 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), ukoliko ista bude na drugačiji način uređivala pitanje iz prethodnog stavka, uskladiti se s Uredbom u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu iste.

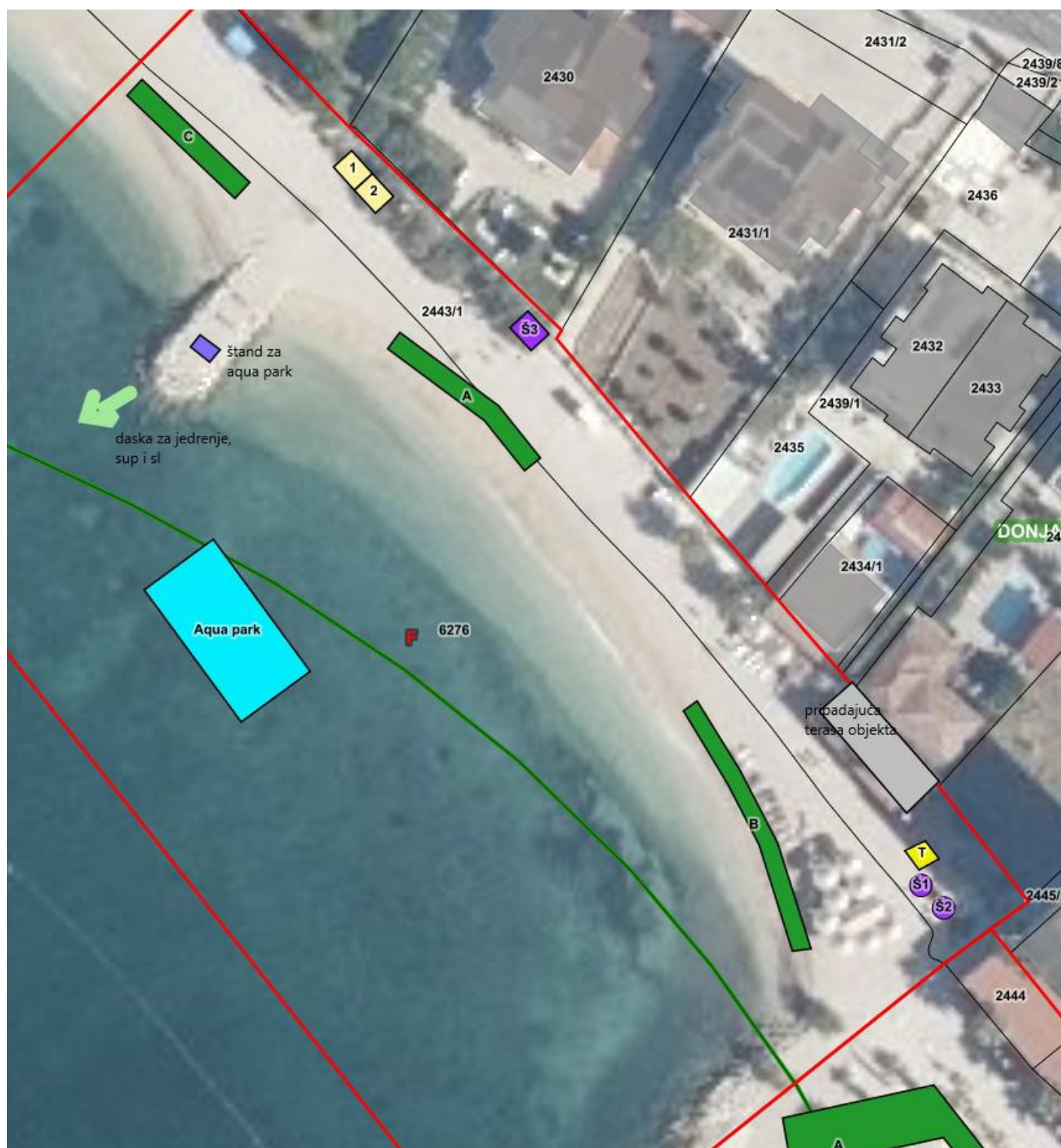
Članak 6.

Ove IV. Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana za razdoblje 2024.-2028. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Podstrana.

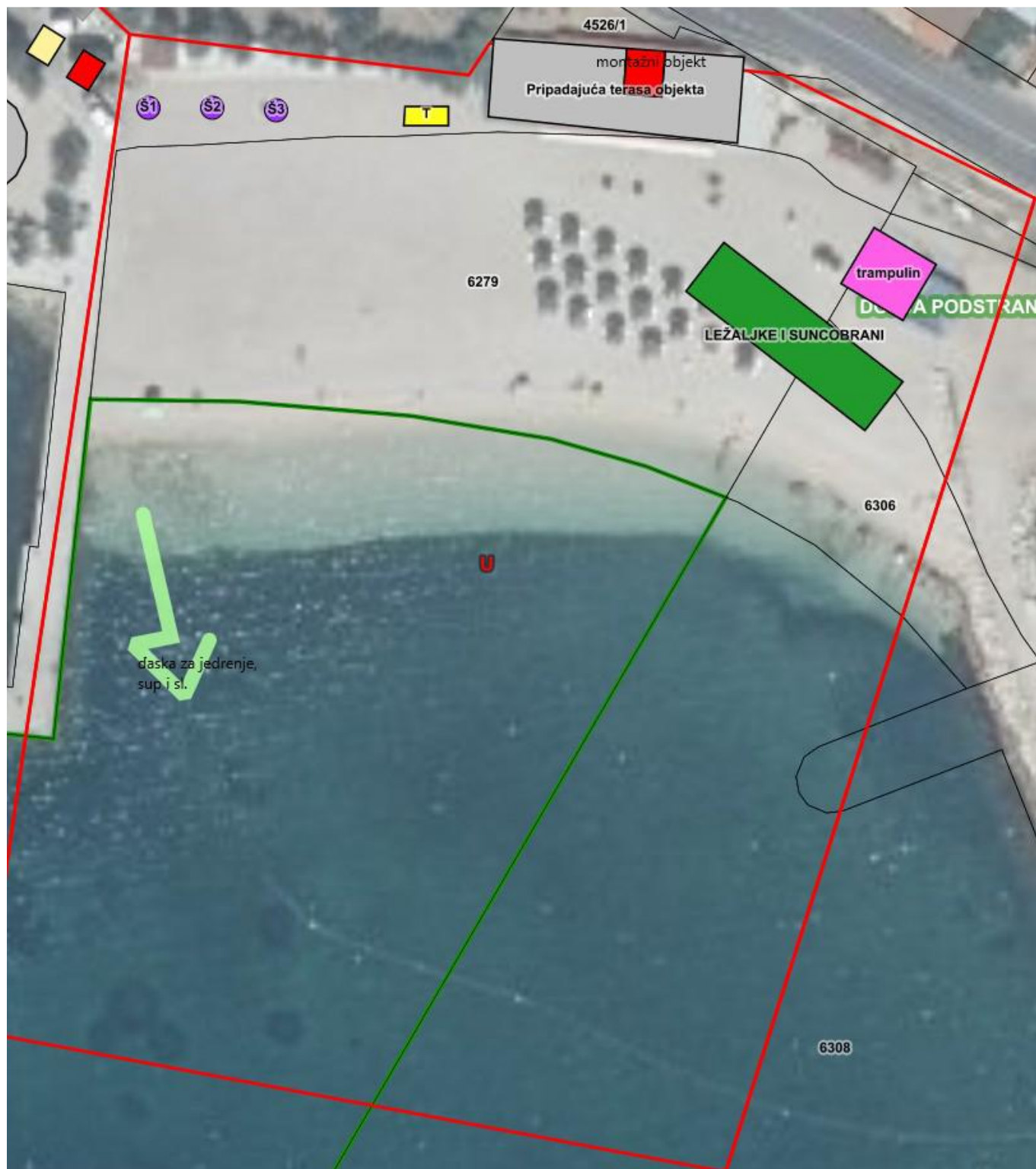
KLASA: 024-02/25-01/20
URBROJ: 2181-39-01-25-08
Podstrana, 03. prosinca 2025.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Darko Juradin

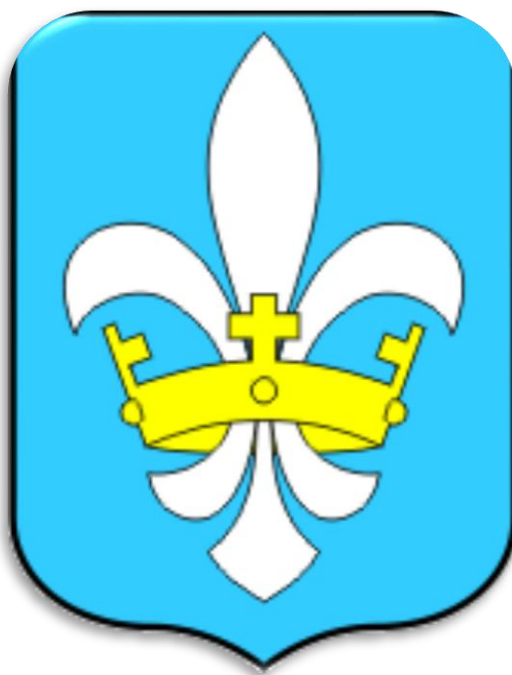
PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE
PODSTRANA ZA RAZDOBLJE 2024.- 2028. GODINE MIKROLOKACIJA F



PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE
PODSTRANA ZA RAZDOBLJE 2024.- 2028. GODINE MIKROLOKACIJA U



PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA OPĆINU PODSTRANA U 2026. GODINI



listopad, 2025. godine

SADRŽAJ

UVOD	30
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE PODSTRANA	31
1.1. Ugroze definirane zakonom	31
1.2. Ugroze zabilježene na području OPĆINE PODSTRANA	32
1.3. Ugroze koje će se obrađivati planom djelovanja u području prirodnih nepogoda	33
2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA	33
2.1. Proglašenje prirodne nepogode	34
2.2. Registar šteta, prva procjena štete te sadržaj prijave prve procjene štete	35
2.3. Konačna procjena štete	38
2.4. Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	39
2.5. OPĆINSKO i stručno povjerenstvo	40
3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	42
3.1. Popis mjera po prirodnim nepogodama	42
3.1.1. Suša	44
3.1.3. Snježne oborine	49
3.1.4. Poledica	51
3.1.5. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom	54
3.1.6. Mraz	56
3.2. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode	59
4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA	65
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	65
6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA	66
7. ZAKLJUČAK	67
8. ZAVRŠNE ODREDBE	67
9. PRILOZI	68

TIM ZA IZRADU PLANA:

NARUČITELJ:	OPĆINA PODSTRANA, Trg dr. Franje Tuđmana 3, Podstrana
IZVRŠITELJ:	ALFA ATEST d.o.o. Poljička cesta 32, 21000 Split
PROJEKT:	PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE PODSTRANA ZA 2026. GODINU
IZRADILI:	Anđela Dželalija, dipl. ing.biol. i eko.mora (voditelj)
	Marko Kadić, struč. spec.ing.sec. (član)
	Mirjana Adlašić, mag.ing.geoling. (član)
	Antonija Mijić, mag.chem (član)
DATUM ZAVRŠETKA IZRADE:	listopad, 2025. godine
	MP

Direktor:

Ivana Pehar, bacc.oec

POJMOVI – pojašnjenja

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) je dokument kojim se propisuje sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz članaka 12., 13., 14., 25., 28., 39. i 41. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

UVOD

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19 (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 30. studenog tekuće godine, donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: *Plan*) za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja te načina sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Osnovni cilj Zakona temeljem kojeg se donosi ovaj *Plan*, jest prikaz važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana za proteklu kalendarsku godinu.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta sadrži podatke koji se odnose na vrstu šteta, vrijeme nastanka prirodne nepogode, vrste korisnika (fizičke i pravne osobe) te na područje koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom. Također, sadrži evidenciju svih prijavljenih šteta na području proglašenja prirodne nepogode na jednom mjestu – omogućuje veću preciznost pri unosu podataka te smanjuje mogućnost pogrešnog zbrajanja više vrsta unesenih šteta.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, Plan treba sadržavati sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5, dana su određena tumačenja odredbi članka 17. *Zakona*, te je u stavku 7. navedeno »*Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima*«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE PODSTRANA

1.1. Ugroze definirane zakonom

Sukladno članku 3. *Zakona*, ugrozom se smatraju iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima, ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Prirodnom nepogodom sukladno *Zakonu* smatraju se (**Prilog 1.**):

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- šume,
- poljoprivreda,
- biljna proizvodnja,
- višegodišnji nasadi,
- obrtna sredstva u poljoprivredi,
- stočarstvo,
- ribarstvo i akvakultura,
- divljač.

U smislu *Zakona*, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepodužimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

1.2. Ugroze zabilježene na području OPĆINE PODSTRANA

Uzimajući u obzir popis prirodnih nepogoda definiranih u *Zakonu*, prirodne nepogode analizirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Podstrana (izrada ožujak 2024. godine), kao i proglašeni prirodnih (prije elementarnih) nepogoda u posljednjih 10 godina, na teritorijalnom području Općine Podstrana moguća je pojava sljedećih prirodnih nepogoda:

- potres*,
- poplava*,
- požar otvorenog tipa*,
- ekstremne temperature (toplinski val)*,
- olujno i orkansko nevrijeme*,
- suša,
- snijeg i led,
- tuča,
- mraz.

***Napomena:** Navedeni rizici detaljnije su opisani u Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Podstrana, izrada ožujka 2024. godine

Popis prirodnih nepogoda Općine Podstrana sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Splitsko-dalmatinske županije, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Općine Podstrana.

1.3. Ugroze koje će se obrađivati planom djelovanja u području prirodnih nepogoda

U tablici 1. prikazan je popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Općine Podstrana.

Tablica 1. Popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Općine Podstrana

R.B.	Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
1.	2015.	orkanska bura	Staklenici, krovšta, drveni stupovi javne rasvjete, stabla maslina	269.625,10 eura
2.	2017.	požar	Borova šuma, masline	3.616,37 eura

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Podstrana ožujak 2024.g.

Ovim *Planom* će se obrađivati mjere i postupci u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suša,
- Snježne oborine,
- Poledice,
- Tuča,
- Mraz.

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju planskim dokumentima iz područja civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća) neće se obrađivati ovim *Planom* jer će mjere i postupci djelovanja biti obrađeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine Podstrana.

Isto tako, Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Podstrana, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara, obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim *Planom* neće obrađivati.

Također, na području Općine Podstrana u proteklih 20 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uslijed pojave klizanja i odronjavanja zemljišta, pa se ista ovim *Planom* neće obrađivati.

2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u RH pravno je uređeno Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

(NN 16/19), Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19).

Važećim *Zakonom* regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Nadležna tijela za provedbu *Zakona* navedena u članku 5. jesu: Vlada Republike Hrvatske, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadležna ministarstva sukladno *Zakonu* jesu ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu.

2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Podstrana donosi župan Splitsko-dalmatinske županije na prijedlog Načelnika Općine Podstrana. Odluka se donosi u slučaju da je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Podstrana za prethodnu godinu, ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Podstrana ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Podstrana najmanje 30 %.

Imovina sukladno čl. 2. *Zakona* obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra. Realna procjena vrijednosti imovine je procjena od strane nadležnih ministarstava.

Ispunjenje ovih uvjeta utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a.

2.2. Registar šteta, prva procjena štete te sadržaj prijave prve procjene štete

Svrha procjene šteta jest utvrđivanje vrste i veličine šteta na sredstvima i drugim dobrima, po vremenu i uzrocima nastanka, te po vlasnicima i korisnicima dobara, kao i stradanja i gubici stanovništva. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije nastanka štete, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode. Od 01. siječnja 2023. godine službeni novac u RH je euro. Tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450 kn, odnosno jednak je onom tečaju utvrđenom prilikom ulaska RH u Europski tečajni mehanizam (ERM II) u srpnju 2020. godine.

Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara (**Prilog 2.**):

- a) građevine,
- b) opremu,
- c) zemljišta,
- d) višegodišnje nasade,
- e) šume,
- f) stoku,
- g) obrtna sredstva,
- h) ostala dobra.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila prirodna nepogoda. U vrijednost štete ubrajaju se i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprječavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i dr.). Najmanja jedinica procjene štete za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, životinja i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka prirodne nepogode ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. *Zakona* provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Sukladno članku 41. *Zakona*, obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Podstrana je Općinsko povjerenstvo.

Općinsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sukladno članku 25. *Zakona*, oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a u pisanom obliku, na propisanom obrascu (**Prilog 2.**), najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Procjena štete na građevinama

Prema članku 6. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda, šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama¹ po formuli:

$$\check{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

- *C* - važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m^3 , m^2 , m^1)
- *A* - veličina građevine izražena u m^3 , m^2 ili m^1
- *P* - oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je $P=1,00$.
- *E* - koeficijent istrošenosti građevine (**Prilog 3.**)

Veličina građevine (*A*) određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl. Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom *K* (**Prilog 4.**). Oštećenje »P« utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a pregledom oštećene građevine.

Osim navedenom formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode. Za pojedinačnu štetu veću od 200.000, 00 kuna (sada 26.544,56 eura), potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine.

Procjena štete na opremi

Prema članku 7. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19), šteta od prirodne nepogode na opremi procjenjuje se u kunama² po formuli:

$$\check{S} = C \cdot E \cdot P$$

¹ Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

² Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

gdje je:

- *C - nabavna maloprodajna cijena nove opreme*
- *E - koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 5).*
- *P - oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je $P=1,00$.*

Pri određivanju nabavne cijene (C) dopušteno je uzeti cijenu najbližnje opreme približno jednakih tehničkih svojstava. Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje Općinsko povjerenstvo. Oštećenje »P« procjenjuje Općinsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme. Osim formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode. Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

Ostale procjene šteta, kao što su procjena štete u poljoprivredi, stočarstvu, biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, ribarstvu i akvakulturi te na zemljištima, šumama, obrtnim sredstvima i divljači kao i razvrstavanje dobara vrši se prema izračunima navedenim u Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19 (od članka 8. – 17.).

Nakon isteka roka od 8 dana, povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a unosi zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane povjerenstvo za procjenu šteta JLS-a može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Općinsko povjerenstvo na temelju zahtjeva povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a .

Prijava prve procjene štete sadržava (**Prilog 2.**):

- 1) datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
- 2) podatke o vrsti prirodne nepogode,
- 3) podatke o trajanju prirodne nepogode,
- 4) podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
- 5) podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
- 6) podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete (članaka 25. i 26. *Zakona*),
- 7) podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

2.3. Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu slijedom prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život pogođene JLS,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke.

Način izračuna konačne procjene štete definiran je člankom 29. *Zakona*.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona*, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu s prethodno navedenim, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Prijavu konačne štete Općinsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. *Zakona*.

Županijsko povjerenstvo potom prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. *Zakona* (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođene JLS. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva iz članka 5. *Zakona*, a prilikom potvrde konačne

procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta.

Nakon potvrde konačne procjene štete, prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti, te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

2.4. Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnim nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu *Zakona*, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina Podstrana može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen *Zakonom*. Prijedlog žurne pomoći Načelnik upućuje Općinskom vijeću koje na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna - s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
2. fondova Europske unije,
3. donacija.

U članku 20. *Zakona* navedeni su slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju.

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo dostavlja županijskom povjerenstvu i druge podatke, u pisanom i/ili elektroničkom obliku, koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću Županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Na temelju tih izvješća Državno povjerenstvo izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske.

2.5. OPĆINSKO i stručno povjerenstvo

Sukladno *Zakonu*, poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavnička tijela županije i JLS-a dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete. Članove Općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine.

Općinsko vijeće Općine Podstrana je dana 01. listopada 2025. godine donijela Odluku o izboru članova/članica povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda. (KLASA: 024-02/25-01/17; URBROJ: 2181-39-01-25-18).

U Općinsko povjerenstvo imenovani su: predsjednik i 4 člana povjerenstva (**Prilog 8.**). Odluka o imenovanju Općinskog povjerenstava dostavlja se Županijskom povjerenstvu.

Sukladno članku 12. stavku 2. *Zakona* Općinsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- 1) utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Podstrana,
- 2) unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- 3) unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
- 4) raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- 5) prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu,
- 6) izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- 7) surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- 8) donose Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- 9) obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Sukladno članku 15. *Zakona*, kada Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini Podstrana u roku u kojem su imenovana i surađuju s Općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom

3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija RH (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom mjere u smislu *Zakona* (članak 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLP(R)S vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

3.1. Popis mjera po prirodnim nepogodama

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

Tablica 2. Popis mjera i prirodnih nepogoda

Popis mjera i prirodnih nepogoda	Mjere	Izvršitelj	Napomena
Preventivne mjere	Uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Sve aktivnosti provode se prema dogovorenoj dinamici i utvrđenom redoslijedu na osnovu detektiranih i procijenjenih neuralgičnih točaka te nastalih događaja
Mjere za ublažavanje	Procjena šteta i posljedica; sanacija nastalih oštećenja i šteta, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Prema izvješćima o nastalim štetama
Popis prirodnih nepogoda koje se obrađuju ovim Planom	- Suša, - Obilne oborine, - Snježni nanos i lavina, - Poledice, - Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, - Mraz.		

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane Općine Podstrana vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje i o posljedicama iste. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjavanja posljedica prirodne nepogode te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. *Zakona*, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U poljoprivredi je veoma važna primjena agrotehničkih mjera. Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i one su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (NN 22/19).

Kako na području Općine Podstrana meteorološke postaje uzeti su i obrađeni podaci sa meteorološke postaje Split-Marjan.

3.1.1. Suša

Suša je prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu.

Suša se relativno sporo razvija, dugo traje i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj.

Postoje 4 vrste suša: meteorološka, hidrološka, agronomska i socio-ekonomska suša.

Meteorološka suša je suša uzrokovana smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih voda te smanjenje protoka vode u vodotocima uzrokujući **hidrološku sušu**. Pojava suše u biljnoj proizvodnji naziva se **agronomska suša**.

Pojava suše može nepovoljno utjecati na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih (zdravlje) i gospodarskih (poljoprivreda) potreba tada je riječ o **socijalno-ekonomskoj suši**.

Raspored padalina nije ravnomjeran, najveći dio je u zimsko doba, dok su ljetni periodi izrazito sušni (donja tablica). Od padalina prevladava kiša, rijedak je snijeg. Najveća količina padalina padne tijekom jeseni i zime s maksimumom u studenom ili prosincu.

Tablica 3. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološku postaju Split - Marjan za razdoblje od 2021.-2024. godine

godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	UKU
2021	107,8	47,4	29,3	61,2	78,7	4,3	15,8	121,2	22,3	64,7	222,6	155,1	930,4
2022	6,8	47,6	7	57,7	8	7,7	4,1	42,4	27,6	9	134,1	177,3	529,3
2023	123,3	43,1	68,6	54	142,8	55,9	2,5	128,9	58,7	47,1	186,7	54,2	965,8
2024	63,7	43,8	142	26,8	16,9	41,1	14,5	68,2	124	54,6	74,5	58,1	728,2
ZBROJ	301,6	181,9	246,9	199,7	246,4	109	36,9	360,7	232,6	175,4	617,9	444,7	3153,7
SRED	75,4	45,5	61,7	49,9	61,6	27,3	9,2	90,2	58,2	43,9	154,5	111,2	788,4
STD	45,2	2	51,3	13,6	54,2	21,9	6	36,2	40,5	21,1	55,9	55,6	174,9
MAKS	123,3	47,6	142	61,2	142,8	55,9	15,8	128,9	124	64,7	222,6	177,3	965,8
GOD	2023	2022	2024	2021	2023	2023	2021	2023	2024	2021	2021	2022	2023
MIN	6,8	43,1	7	26,8	8	4,3	2,5	42,4	22,3	9	74,5	54,2	529,3
GOD	2022	2023	2022	2024	2022	2021	2023	2022	2021	2022	2024	2023	2022
AMPL	116,5	4,5	135	34,4	134,8	51,6	13,3	86,5	101,7	55,7	148,1	123,1	436,5

Izvor: DHMZ

Prosječan srednji broj oborinskih dana na meteorološkoj postaji Split-Marjan iznosi 97 dana. Iz tablice 4. vidljivo je da je najveća količina oborina zastupljena u jesen, zatim zimi, dok se dolaskom proljeća, a posebno ljeti količina znatno smanjuje.

Tablica 4. Analiza broja dana s količinom oborine ≥ 0.1 mm za meteorološku postaju Split - Marjan za razdoblje od 2021.-2024. Godine

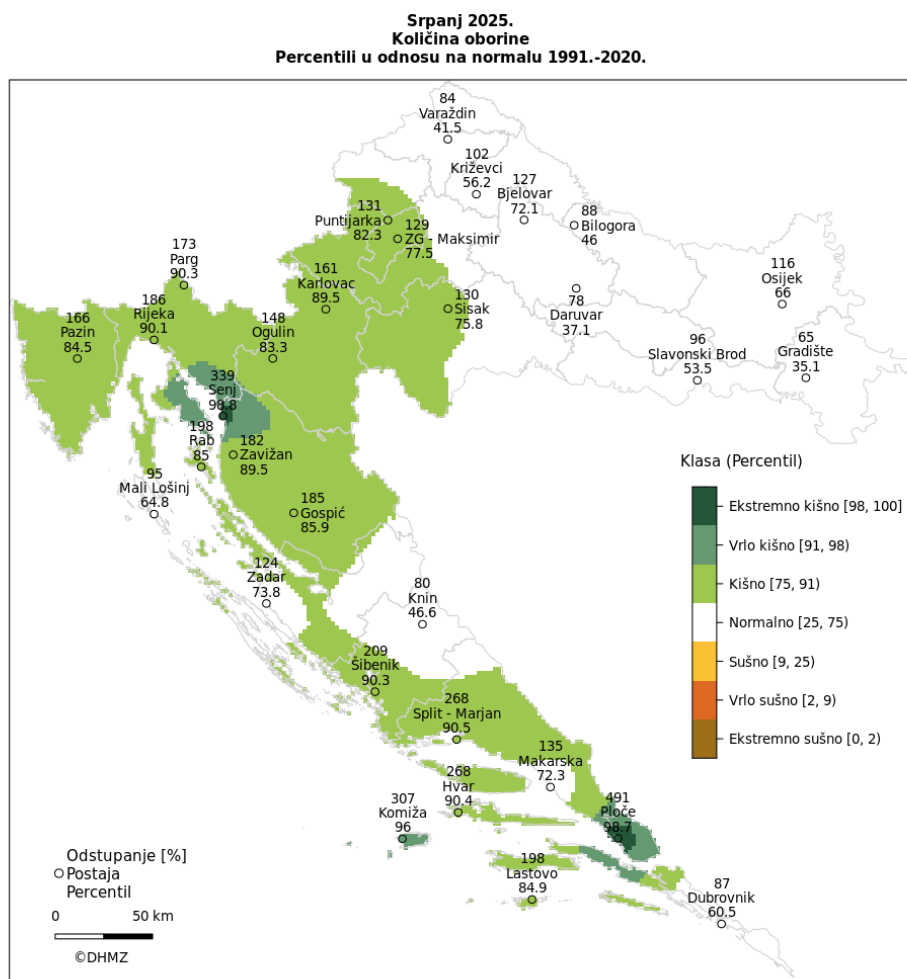
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	16	7	4	9	8	5	5	8	4	5	18	16	105
2022	2	7	1	11	7	3	2	6	7	1	11	19	77
2023	12	4	10	12	14	9	2	6	5	8	19	9	110
2024	10	8	13	6	8	8	3	6	10	8	6	10	96
ZBROJ	40	26	28	38	37	25	12	26	26	22	54	54	388
SRED	10	6,5	7	9,5	9,2	6,2	3	6,5	6,5	5,5	13,5	13,5	97
STD	5,1	1,5	4,7	2,3	2,8	2,4	1,2	0,9	2,3	2,9	5,3	4,2	12,6
MAKS	16	8	13	12	14	9	5	8	10	8	19	19	110
GOD	2021	2024	2024	2023	2023	2023	2021	2021	2024	2023!	2023	2022	2023
MIN	2	4	1	6	7	3	2	6	4	1	6	9	77
GOD	2022	2023	2022	2024	2022	2022	2022!	2022!	2021	2022	2024	2023	2022
AMPL	14	4	12	6	7	6	3	2	6	7	13	10	33

Izvor: DHMZ

Premda je oborina glavni pokretač suše, na njezinu pojavu utječu i drugi klimatski parametri, kao što su visoka temperatura i pojačan vjetar koji doprinose povećanju evapotranspiracije. Stoga klimatske promjene koje se očituju u značajnom porastu temperature zraka u Općini Podstrana mogu utjecati na intenzitet i pojavu suše.

▪ Odstupanje količine oborine za srpanj 2025.

Prema raspodjeli percentila, normalne oborinske prilike zabilježene su u istočnoj Hrvatskoj i istočnom dijelu središnje Hrvatske, u široj okolini Knina te na području Malog Lošinja, Zadra, Makarske i Dubrovnika. Kišno je bilo u zapadnom dijelu središnje Hrvatske, gorskim krajevima i većem dijelu priobalja, vrlo kišno u okolini Senja i Ploča te na Visu (Komiža), dok je ekstremno kišno bilo na postajama Senj i Ploče.



Slika 1. Količine oborina za Republiku Hrvatsku, srpanj 2025.godine
Izvor: DHMZ

Dugotrajni izostanak oborina dovodi do smanjenja zaliha (količina) vode. To može imati za posljedicu ograničenje korištenja voda za potrebe javne vodoopskrbe na ugroženom vodoopskrbnom području što se dodatno može odraziti na gospodarske gubitke.

Kao posljedica suše javljaju se i promjene u ekosustavu, u smislu izmjena sastava i brojnosti flore i faune. Između ostalog, suša može dovesti do povećanog mortaliteta vrsta, smanjene otpornosti, negativnog utjecaja na staništa te najeđu kukaca. Važno je naglasiti kako suša ima i golem utjecaj na pojavu požara uslijed kojih može doći do potpunog uništenja pojedinih ekosustava.

Pojava nedostatka oborina u proljetnom i ljetnom razdoblju uz visoke temperature tijekom srpnja i kolovoza negativno se odražava na rast i razvoj poljoprivrednih kultura posebno povrće te dugogodišnjim nasadima (voćnjaci).

Značajne poremećaje u opskrbi hrane uzrokuju suša i visoke temperature koje u velikoj mjeri utječu na prinos najvažnijih poljoprivrednih kultura. Kako je poljoprivredna proizvodnja komplementarna djelatnost, indirektno se štete od suše prenose i na druge gospodarske grane koje su vezane uz poljoprivredne proizvode, a prije svega prehrambena industrija.

Posljednjih godina česta su sušna razdoblja (razdoblja bez oborina), čije se posljedice ogledaju u gotovo svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja.

Suša je „podmukla“ prirodna pojava – nastupa polako, postupno se razvija i ne poznaje geografske granice. Manjak vode i vodenih zaliha može stvarati probleme u poljoprivredi i stočarstvu, prometu, proizvodnji električne energije te opskrbi pitkom vodom. Suša uzrokuje ekonomske, gospodarske i zdravstvene te sanitarne probleme.

Najveće štete suša izaziva u poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture. Obzirom na klimatske promjene koje su nastupile posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjene vodnog režima, u budućnosti se mogu očekivati još veće i češće suše s velikom materijalnom štetom. Obzirom na zaštitu tla i podzemnih voda, daljnji razvoj poljoprivrede treba temeljiti na uzgoju zdrave hrane, uz minimalnu upotrebu kemijskih sredstava u zaštiti i prihranjivanju bilja.

▪ **Posljedice dugotrajnih suša mogu biti sljedeće:**

Ekonomске – financijski gubici u gospodarstvu:

- gubici u poljoprivredi (odumiranje usjeva),
- rastući troškovi (neuspjesi usjeva dovest će do gubitka bilance potražnje i opskrbe, a cijene poljoprivrednih proizvoda biti će visoke).

Ekološke – štete u okolišu mogu biti privremene ili trajne:

- gubitak ili uništavanje staništa riba i divljih životinja,
- nedostatak hrane i pitke vode za divlje životinje, migracije divljih životinja,
- niži vodostaj u jezerima i ribnjacima,
- povećani stres ugroženih vrsta ili čak izumiranje,
- loša kvaliteta tla.

Društvene – društveni utjecaji uključuju javnu sigurnost i zdravlje. Neke od posljedica na sigurnost i zdravlje ljudi mogu biti:

- anksioznost ili depresija zbog ekonomskih gubitaka,
- zdravstvene poteškoće povezane sa smanjenim protokom i lošom kvalitetom vode,
- ograničena dostupnost hrane (zbog neuspjelog usjeva),
- prijetnja sigurnosti zbog povećanog rizika od požara.

▪ **Preventivne mjere zaštite i ublažavanja od suše**

Navodnjavanje je jedna od mjera kojom se štete od suše mogu smanjiti, a u nekim područjima i potpuno izbjeći. Jedno od bitnih polazišta za planiranje navodnjavanja jest određivanje raspoloživosti i kvalitete vodnih resursa.

Za ublažavanje posljedica suše moguće je provoditi:

- selekcijsko-genetičku metodu: stvaranje sorti biljka otpornih na sušu ili onih koji se brzo obnavljaju od njenih posljedica, te sadnja stabala i kultura otpornih na sušu,
- zemljopisna podjela: odabir područja povoljnih za uzgoj različitih biljaka obzirom na trajanje, učestalost i vjerojatnost pojave suše,
- agrotehničke mjere: podrazumijeva povećanu opskrbu biljaka vlagom (navodnjavanje, ispravna obrada zemlje, vjetro-zaštitni šumski pojasevi, zadržavanje snijega i dr.),
- planirano korištenje zemljišta,
- mudro upravljanje vodom (sakupljanje kišnice, reciklirana voda, ograničavanje upotrebe vode na otvorenom),
- desalinizacija: postupkom desalinizacije smanjuju se ili uklanjaju minerali iz vode (morske vode) za dobivanje pitke vode. Može omogućiti upotrebu morske vode za navodnjavanje ili potrošnju,
- praćenje suše: redovitim monitoringom klimatoloških i hidroloških parametara (količina oborine, protoci, snježni pokrivač, razina podzemne vode, vlaga u tlu...) i usporedbom s trenutnim zalihama i potrebama za vodom, može se ranim najavama i potrebnim planskim mjerama pripremiti situacija za smanjenje negativnih posljedica suše.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP-a i DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja.
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo.
9.	Utvrdjivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva državi za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje (strateški cilj povezan sa akumulacijom vode u povoljnim periodima).
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoci farmi, veliki proizvođači i sl.).

3.1.3. Snježne oborine

Snježne klimatske prilike Splitsko-dalmatinske županije modificirane su prisutnošću mora i dubinom prodiranja tog maritimnog utjecaja u unutrašnjost, položajem obalnih planina, Biokova, Mosora i Kozjaka te orografskom razvijenošću brdsko-planinskog zaleđa s jugoistočnih dijelova Svilaje i Dinare koji se nalaze u ovoj županiji.

U prosjeku pada 2-12 dana u pojedinoj zimi i to od studenog do travnja s prosječnim godišnjim trajanjem od 7 dana. U pojedinim mjesecima ne pada svake zime, češće se javlja u veljači nego u druga dva zimska mjeseca (prosinac i siječanj).

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet, ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi

U slijedećoj tablici prikazan je godišnji hod izražen u broju dana sa padanjem snijega, maksimalne visine snježnog prekrivača, te maksimalne visine novog snijega na području Općine Podstrana.

Tablica 5. Godišnji hod izražen u broju dana sa padanjem snijega, maksimalne visine snježnog prekrivača, te maksimalne visine novog snijega na području Grada Splita u periodu od 2021-2024. g

Split - Marjan - mjesečne i godišnje količine oborine (mm)													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	UKU
2021	107,8	47,4	29,3	61,2	78,7	4,3	15,8	121,2	22,3	64,7	222,6	155,1	930,4
2022	6,8	47,6	7	57,7	8	7,7	4,1	42,4	27,6	9	134,1	177,3	529,3
2023	123,3	43,1	68,6	54	142,8	55,9	2,5	128,9	58,7	47,1	186,7	54,2	965,8
2024	63,7	43,8	142	26,8	16,9	41,1	14,5	68,2	124	54,6	74,5	58,1	728,2
ZBROJ	301,6	181,9	246,9	199,7	246,4	109	36,9	360,7	232,6	175,4	617,9	444,7	3153,7
SRED	75,4	45,5	61,7	49,9	61,6	27,3	9,2	90,2	58,2	43,9	154,5	111,2	788,4
STD	45,2	2	51,3	13,6	54,2	21,9	6	36,2	40,5	21,1	55,9	55,6	174,9
MAKS	123,3	47,6	142	61,2	142,8	55,9	15,8	128,9	124	64,7	222,6	177,3	965,8
GOD	2023	2022	2024	2021	2023	2023	2021	2023	2024	2021	2021	2022	2023
MIN	6,8	43,1	7	26,8	8	4,3	2,5	42,4	22,3	9	74,5	54,2	529,3
GOD	2022	2023	2022	2024	2022	2021	2023	2022	2021	2022	2024	2023	2022
AMPL	116,5	4,5	135	34,4	134,8	51,6	13,3	86,5	101,7	55,7	148,1	123,1	436,5
Split - Marjan - maksimalna visina snijega													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	maks
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
maks													
god													
dan													

Izvor: DHMZ

Na području Općine Podstrana u periodu od 2021-2024 nije bilo sniježnih oborina

▪ Posljedice sniježnih oborina

Najveće posljedice uslijed sniježnih oborina odrazile bi se na prometnu infrastrukturu, moguće posljedice bile otežan i/ili onemogućen (kratkotrajno) promet na području Općine Podstrana. Stoga je važno da zimske službe vode računa o vremenskoj prognozi i osiguraju odgovarajući stupanj pripravnosti ljudskih i materijalnih resursa.

U slučaju naglog topljenja velikih količina sniježnih oborina, a posebno u kombinaciji s velikom količinom kiše, moguće su ugroze od poplava.

▪ Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Općine Podstrana te s istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu - za telekomunikaciju - za vodoopskrbu - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine Podstrana.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko-dalmatinsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane snijegom.

3.1.4. Poledica

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica.

Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritječe topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnu zimu učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje. U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Poledica je glatka i prozirna ledena prevlaka debljine 10 – 30 mm na predmetima ili na tlu koja nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi (kad je njihova temperatura niža od 0 °C).

Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine $R_d \geq 0.1$ mm) i temperatura zraka je pri tlu ≤ 0 °C odnosno na 2 m ≤ 3 °C. Na meteorološkoj postaji Split-Marjan u periodu od 2021-2024 godina nije zabilježen niti jedan dan s poledicom, a što je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 6. Pregled broja dana s poledicom za meteorološku postaju Split – Marjan za razdoblje od 2021.- 2024. Godine

Split - Marjan - broj dana s poledicom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SRED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
STD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!

Izvor: DHMZ

Izražen maritimni utjecaj izražen je na području Općine Podstrana pa je tamo vjerojatnost za poledicu jako mala ili je nema.

▪ Posljedice poledice

Najveće štete poledica uzrokuje u prometu, ali i drugim granama gospodarstva (elektroprivredi, šumarstvu, poljoprivredi). Kao posljedica poledice može doći do pojedinačnih prometnih nesreća, gdje može biti lako i/ili teže ozlijeđenih osoba s manjim i/ili većim materijalnim štetama na vozilima.

Uslijed niskih temperatura koje prate poledicu može doći i do pojave mraza koji će uzrokovati znatne štete na poljoprivrednim kulturama, ali ne u mjeri katastrofe ili velike nesreće.

▪ Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere zaštite od poledice uključuju prognoze za tu pojavu, te temeljem istih i izvješćivanja za tu pojavu nadležne službe koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o sigurnosti i prohodnosti prometne infrastrukture zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća provedu najveći stupanj pripravnosti i djelovanja operativnih snaga i materijalnih resursa.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu, - za telekomunikaciju, - za vodoopskrbu, - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine Podstrana: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove,

	6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko -dalmatinskoj županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane poledicom.

3.1.5. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom

Tuča je oborina oblika ledenih kuglica ili komada leda različitog oblika, promjera između 5 i 50 mm, a katkad i većeg. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0 °C. Tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju tako da može proći i nekoliko godina da je na jednom mjestu nema, a zatim je jedne godine bude na pretek. Kod toga veća je vjerojatnost da pogodi ista područja pa su neka više ugrožena od pojave tuče. Na području Splitsko-dalmatinske županije ne provodi se obrana od tuče. U svibnju, lipnju, srpnju, kolovozu i listopadu nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom. Na meteorološkoj postaji Split-Marjan srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 3,2 dana.

Tablica 7. Pregled broja dana s tučom na meteorološkoj postaji Split-Marjan za razdoblje od 2021. - 2024. Godine

Split - Marjan - broj dana s tučom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	2	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	6
2022	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3
2023	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
2024	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
ZBROJ	3	2	2	1	0	0	0	1	1	0	1	2	13
SRED	0,8	0,5	0,5	0,2	0	0	0	0,2	0,2	0	0,2	0,5	3,2
STD	0,8	0,9	0,5	0,4	0	0	0	0,4	0,4	0	0,4	0,5	1,6
MAKS	2	2	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	6
GOD	2021	2022	2021!	2022	2021!	2021!	2021!	2021	2021	2021!	2023	2021!	2021
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
GOD	2022!	2021!	2022!	2021!	2021!	2021!	2021!	2022!	2022!	2021!	2021!	2022!	2023!

Izvor: DHMZ

▪ Posljedice tuče

Tuča najviše štete pričinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjivanje prinosa. Pored navedenog tuča nanosi štete šumarstvu, građevinama, vozilima, a zabilježene su i ljudske žrtve. U novije vrijeme sve češće se bilježe tuče u različita godišnja doba. Važno je napomenuti da i jedna tuča u godini može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i objektima i prouzrokovati prirodne nepogode.

▪ Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društava od posljedica tuče.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici,
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Splitsko-dalmatinske županije: 1. državne ceste, 2. županijske ceste,

	3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Općinske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko-dalmatinsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane tučom.

3.1.6. Mraz

Mraz je oborina koje nastaje pri tlu. Ako je temperatura niža od 0°C, izravnim prijelazom vodene pare u led (depozicijom) na tlu, niskom bilju i predmetima koji nisu dobri vodiči topline nastaje naslaga bijelih ledenih kristala koju nazivamo mraz. Mrazevi koji se javljaju na početku hladnog dijela godine zovu se jesenski ili rani mrazevi, dok se oni na kraju hladnog perioda zovu proljetni ili kasni mrazevi.

Mraz najčešće nastaje u dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Mraz iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Na svim postajama mraz se pojavljuje u hladnom dijelu godine kad su najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak, a najčešći je u prosincu i siječnju.

Na Jadranu je mraz mnogo rjeđi nego u unutrašnjosti, a broj dana s mrazom smanjuje se od sjevernog prema južnom Jadranu.

Mraz se najčešće pojavljuje na površinama blizu tla kao nježni bijeli kristali u umjerenim područjima; u hladnim klimatskim uvjetima pojavljuje se u širem rasponu oblika. Tipovi mraza uključuju kristalni mraz (inje) od taloženja vodene pare iz zraka koji ima nisku vlažnost, bijeli mraz u uvjetima visoke vlažnosti zraka, mraz na prozorima i drugim staklenim površinama, adveksijski mraz koji nastaje puhanjem hladnog vjetra preko ohlađenih površina te crni mraz koji zapravo čine prozirni kristalići leda koji se formiraju na niskim temperaturama i vrlo niskoj vlažnosti.

Proljetni i jesenski mrazevi prema porijeklu se mogu podijeliti na tri tipa:

- adveksijski,
- radijacijski, i
- advektivno-radijacijski.

Adveksijski mraz nastaje kad su prostori pod utjecajem hladnih zračnih masa u kojima je temperatura ispod 0.0°C. Zbog dužeg zadržavanja hladnih zračnih masa iznad promatranog

područja, spomenuti mraz traje i po nekoliko dana, vjetar je koji put jak, njime je ugroženo veliko područje, te njegova pojava vrlo malo ovisi o konfiguraciji terena. Potrebno je spomenuti da je u prizemnom sloju zraka razlika u temperaturi na 200 cm i na 5 cm od tla vrlo mala.

Radijacijski mraz je posljedica intenzivnog hlađenja zemljine površine. Radijacijski mraz je lokalna pojava čiji intenzitet ovisi o obliku terena, stanju zemljine površine (obrađeno ili neobrađeno tlo), vlažnosti tla, ali i zraka. Do pojave tog mraza dolazi noću, kad je vedro i nema vjetra. Temperatura zraka svoju najnižu vrijednost postigne upravo u trenutku izlaska Sunca. Pad temperature zraka počinje oko ponoći. Negativne vrijednosti temperature zraka traju 6 do 7, a nije isključeno još i koji sat, dva dulje od toga.

Advektivno – radijacijski mraz je posljedica, ne samo kad dođe do prodora hladne zračne mase nego i kad tijekom vedre noći bez vjetra dođe do hlađenja zemljine površine. Zbog posljedica ovog tipa mraza se uglavnom proglašava prirodna nepogoda.

Podjela mraza po **intenzitetu mraza možemo podijeliti na:**

- slabi mraz je mraz kad je temperatura zraka od -0.1°C do -2.0°C ,
- umjereni mraz je mraz kad se temperatura zraka spušta od -2.1°C do -4.0°C ,
- jaki mraz nazivamo mraz kad se temperatura spusti ispod -4.0°C .

Kod temperatura od -2°C do -4°C dolazi do djelomičnog oštećenja cvjetova i lisne mase mnogih biljaka, a pri temperaturi nižoj od -4°C dolazi do potpunog smrzavanja, te su štete nenadoknadive.

Tablica 8. Pregled apsolutnih minimalnih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Split-Marjan u razdoblju od 2021. - 2024. Godine

Split - Marjan - apsolutna minimalna temperatura													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	min
2021	-0,8	-2,5	3,1	0,4	11,9	15,1	19,9	16,3	15	9,5	4,4	3,9	-2,5
2022	0,1	3,8	1	5,1	13,3	18,5	20,6	17,7	13	14,8	7,4	4,3	0,1
2023	1	-0,5	5,6	5,1	12,7	16,7	19,7	17,8	16,2	12	4,2	4,2	-0,5
2024	1,8	6,5	7,5	8	11,4	16,2	20,3	21,5	12,6	13,6	4,9	2,8	1,8
SRED	0,5	1,8	4,3	4,6	12,3	16,6	20,1	18,3	14,2	12,5	5,2	3,8	-0,3
MAKS	1,8	6,5	7,5	8	13,3	18,5	20,6	21,5	16,2	14,8	7,4	4,3	1,8
GOD	2024	2024	2024	2024	2022	2022	2022	2024	2023	2022	2022	2022	2024
DAN	20.01.	01.02.	07.03.	25.04.	02.05.	09.06.	09.07.	20.08.	24.09.	04.10.	28.11.	13.12.	20.01.
MIN	-0,8	-2,5	1	0,4	11,4	15,1	19,7	16,3	12,6	9,5	4,2	2,8	-2,5
GOD	2021	2021	2022	2021	2024	2021	2023	2021	2024	2021	2023	2024	2021
DAN	18.01.	14.02.	12.03.	06.04.	03.05.	01.06.	02.07.	30.08.	30.09.	10.10.	26.11.	22.12.	14.02.
AMPL	2,6	9	6,5	7,6	1,9	3,4	0,9	5,2	3,6	5,3	3,2	1,5	4,3

Izvor: DHMZ

▪ Posljedice mraza

Mraz može ozbiljno oštetiti usjeve, te uništiti cijele biljke i plodove. Biljke s tankom kožom, poput rajčice ili tikvice, mogu biti potpuno uništene. Ako je mraz dovoljno jak, krumpir u zemlji može smrznuti. U samo nekoliko ledenih noći mraz je poljoprivrednicima ponekad uništio

cijela polja. Iz navedenog razloga su mjere zaštite veoma važne.

▪ **Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode**

Mjere zaštite od mraza u voćnjacima, maslinicima i vinogradima mogu biti aktivne i pasivne. Pasivna zaštita se široko prakticira u svim zemljama koje imaju problema s mrazom.

Pasivne mjere su zapravo učinkovitije i isplativije od aktivnih mjera te uključuju:

- odabir mjesta za sadnju koje je manje podložno mrazu,
- sadnja na padinama okrenutim od Sunca,
- odabir tolerantnih sorti, te onih koje cvatu kasnije u proljeće,
- sadnja u zaštićenim prostorima (staklenik) i presađivanje nakon zatopljenja,
- stvaranje fizičke barijere (zidovi i grmlje) za kontrolu odvođenja hladnog zraka,
- minimiziranje ili uklanjanje pokrovnih usjeva (trava i korova) između redaka u voćnjacima i maslinicima,
- pokrivanje okopavina plastičnim tunelima.

Ako pasivne mjere ne pružaju adekvatnu zaštitu, tada je potrebno koristiti aktivne mjere. Koje aktivne mjere koristiti za zaštitu od mraza ovisi o kombinaciji vremena i ekonomskih čimbenika. Većina aktivnih mjera je najučinkovitija kada je prisutna temperaturna inverzija. U vjetrovitim mjestima, češće se stvaraju adveksijski nego radijacijski mrazovi, te mnoge mjere pružaju ograničenu zaštitu. Kako bi spriječili mraz, poljoprivrednici diljem svijeta koriste grijače na kruta i tekuće gorivo. Međutim, cijena i dostupnost goriva vremenom je postala sve veći problem.

Zbog visokih troškova i ventilatori se najčešće koriste na usjevima visoke vrijednosti (agrumi i vinova loza). Prskalice koje prskaju biljke odozdo i odozgo, umjetno kišenje, u mnogim se zemljama koristi za zaštitu raznih vrsta stabala, loza te okopavina. Međutim, u sušnim podnebljima ova mjera zaštite je isplativija, gdje koristi od navodnjavanja dijelom plaćaju trošak zaštite od smrzavanja.

▪ **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom
6.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
7.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Općinske uprave, 3. škole, 4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. državne ceste 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste.
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Općinske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
11.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko-dalmatinsku županiju.

3.2. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Klimatske promjene Međuvladin panel o klimatskim promjenama (IPCC) definira kao »...svaku promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena bilo promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.« Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao:

»promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, osim prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.«

Prilagodba klimatskim promjenama - IPCC definira prilagodbu kao »prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti«. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost, tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Njihov utjecaj na učestalost pojava, jačinu i posljedice većine prirodnih nepogoda je neosporiv. Zbog navedenih razloga je Republika Hrvatska, 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20).

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata strategije u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

Strategija prilagodbe temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano osam ključnih sektora (vodni resursi; poljoprivreda; šumarstvo; ribarstvo; bioraznolikost; energetika; turizam i zdravlje) i dva međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjenama te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti.

Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u tri temeljne kategorije:

- mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
- mjere visoke važnosti provedbe,
- mjere srednje važnosti provedbe.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini (JLP(R)S), prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita.

Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe

klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Nacionalna razvojna strategija je dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja i hijerarhijski je najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj. Nacionalna razvojna strategija služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske i ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti sa Nacionalnom razvojnom strategijom.

U Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21) navedeno je da Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Isto tako procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu. Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i »čiste« energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Kao i za druge zemlje Sredozemlja, za Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana.

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene koje imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

Tablica 9. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
Oborine		Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
		Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
		Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
Snježni pokrov		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
Površinsko otjecanje		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
Temperatura zraka		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
Ekstremni vremenski uvjeti	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
	Tople noći (broj dana)	U porastu	U porastu

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
	s Tmin $\geq$ +20 °C)		
Vjetar	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
Evapotranspiracija		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
Vlažnost zraka		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
Vlažnost tla		Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).
Sunčevo zračenje (tok ulazne sunčane energije)		Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
Srednja razina mora		2046. – 2065. 19 – 33 cm (IPCC AR5)	2081. – 2100. 32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)

Tablica 10. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Utjecaj klimatskih promjena na potres
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. Obzirom na specifičnost prirodne nepogode, klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
Utjecaj klimatskih promjena na olujni i orkanski vjetar
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu broja najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremenske pojave koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganja usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
Utjecaj klimatskih promjena na požar
Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
Utjecaj klimatskih promjena na poplavu
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetske postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
Utjecaj klimatskih promjena na tuču
Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.
Utjecaj klimatskih promjena na mraz
Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.
Utjecaj klimatskih promjena na veliku visinu snijega
Jače smanjenje snježnog pokrova u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).
Utjecaj klimatskih promjena na pojavu toplinskog vala i sušu
Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017., Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku

4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su Načelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta te MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, koji su detaljno obrađeni u prilogima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Općine Podstrana.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Općine Podstrana koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

- Stožer civilne zaštite Općine Podstrana,
- JVP i DVD Podstrana
- Crveni križ,
- HGSS-a,
- Udruge,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Pored gore navedenih operativnih snaga sustava CZ nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama su i:

- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije,
- Veterinarska stanica,
- Državni inspektorat/Fitosanitarna inspekcija,
- Hrvatske vode - VGI za „Srednjodalmatinsko primorje i otoci“,
- HEP - interventne službe,
- Hrvatske ceste d.o.o.,

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o procijenjenim potrebama.

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (članak 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općine Podstrana ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Djelovanje se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koja se bave okolišem (uz okolišno monitoriranje, razvoj alata za procjenu rizika, uključenje ključnih dionika, edukacija i trening, tj. jačanje kapaciteta za odgovor) te je osnova pravilnog djelovanja sukladno ciklusu upravljanja rizicima.

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu),
- Splitsko-dalmatinska županija.

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda:

- Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ),
- Zavod za seizmologiju.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi prirodnih nepogoda kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Utvrdjuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Načelnik Općine Podstrana
- Općinsko povjerenstvo Općine Podstrana za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog *Plana* u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

7. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 17. stavku 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19), Načelnik će podnijeti Općinskom vijeću Općine Podstrana do kraja mjeseca ožujka 2027. godine, Izvješće o izvršenju ovog *Plana*.

Ovim se *Planom* uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Općine Podstrana, Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Ovim *Planom* su evidentirane moguće prirodne nepogode na području Općine Podstrana, na temelju kojih će se preventivne radnje, koje je Općina Podstrana u mogućnosti provesti, kontinuirano provoditi tijekom godine.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog *Plana* osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podstrana“.

KLASA: 024-02/25-01/20
URBROJ: 2181-39-01-25-09
Podstrana, 03. prosinca 2025. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Darko Juradin

9. PRILOZI

PRILOG 1 – Razvrstavanje prirodnih nepogoda

PRILOG 2 – Prijava štete od prirodne nepogode

PRILOG 3 – Koeficijent istrošenosti građevina

PRILOG 4 – Koeficijent za izračun veličine građevine

PRILOG 5 – Koeficijent istrošenosti opreme

PRILOG 6 – Općinsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

PRILOG 7 – Županijsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

PRILOG 8 – Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

PRILOG 1.**Tablica 11.** Razvrstavanje prirodnih nepogoda

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	Potres
02	Olujni i orkanski vjetar
03	Požar
04	Poplava
05	Suša
06	Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	Mraz
08	Izvanredno velika visina snijega
09	Snježni nanos i lavina
10	Nagomilavanje leda na vodotocima
11	Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	Druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

PRILOG 2.**OBRAZAC PN**

ŽUPANIJA	
OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
--------------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
<i>Za štete u poljoprivredi</i>			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katarske čestice			
<i>Za štete u graditeljstvu</i>			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	

7. ribe		
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod		
9. ostala dobra		
10. troškovi		
11. Ukupni iznos prve procjene štete	kn	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

PRILOG 3.**Tablica 12.** Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 91 do 100		0,20
preko 100		0,20

PRILOG 4.**Tablica 13.** Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

PRILOG 5.**Tablica 14.** Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
Od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
Veća od vijeka trajanja	0,3

PRILOG 6.

OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
UKUPNO:										
NAPOMENA***										

*navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

**popuniti kolonu ukupno

***navesti u obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG 7.**ŽUPANIJSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI**

NAZIV ŽUPANIJE:									
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
RBR	OPĆINA	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
		Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći		
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
UKUPNO:									
NAPOMENA**									

*navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

**navesti u obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG 8.**OPĆINSKO POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA**

R.B.	IME I PREZIME	FUNKCIJA UNUTAR POVJERENSTVA	E-MAIL	TEL/MOB
1.	Marko Milić	Predsjednik		
2.	Dinko Mikuličić	Član		
3.	Nikola Ruić	Član		
4.	Tomislav Colić	Član		
5.	Marko Tomić	Član		

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 30. stavak 5. Statuta općine Podstrana (Službeni glasnik Općine Podstrana broj 7/21, 21/21, 04/23 i 12/25), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 5. sjednici održanoj dana 03. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKA **o izvršavanju Proračuna Općine Podstrana za 2026. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Podstrana za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Podstrana (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti načelnika Općine Podstrana (u daljnjem tekstu: Načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke su proračunski korisnici i ostali korisnici Proračuna – pravne osobe i fizičke osobe kojima se osiguravaju sredstva za realizaciju pojedinog projekta i provođenja aktivnosti.

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te obrazloženja Proračuna.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja te obrazloženja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata te obrazloženja istih.

Plan razvojnih programa za razdoblje 2025. do 2028. godine sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Prihode poslovanja čine prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi po posebnim propisima, prihodi od prodaje proizvoda i robe, pruženih usluga, prihodi od donacija, kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

Prihode od prodaje nefinancijske imovine čine prihodi od prodaje neproizvedene imovine i prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine.

Rashode poslovanja čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade, te ostali rashodi u skladu sa zakonima, odlukama i drugim propisima.

Rashode za nabavu nefinancijske imovine čine rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Prihode Proračuna čine i svi prihodi i primici uplaćeni u korist računa Proračuna.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka načelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja, mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu, uz prethodnu suglasnost načelnika.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća Općine Podstrana (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 5.

Upravni odjel za proračun i financije obavezan je u roku od osam dana od dana donošenja Proračuna izvijestiti sva tijela općinske uprave o odobrenim sredstvima u Proračunu, a tijela općinske uprave obavezna su izvijestiti o istom krajnje korisnike za koje su određena kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 6.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je općinski načelnik.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

III. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 7.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 13.300,00 eura, koja će se koristiti za namjene sukladno Zakonu o proračunu.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

IV. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 8.

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruju tijela općinske uprave, kao i vlastiti i namjenski prihodi i primici koje ostvaruju proračunski korisnici Općine Podstrana.

Prihodi što ih tijela općinske uprave ostvare obavljanjem djelatnosti, prihod su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Tijela općinske uprave odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona, te za izvršavanje rashoda sukladno planiranim iznosima i namjenama.

Proračunski korisnici - ustanove Općine Podstrana odgovorne su za naplatu vlastitih i namjenskih prihoda te za izvršavanje rashoda sukladno planiranim iznosima i namjenama.

Vlastiti i namjenski prihodi iz stavka 4. ovoga članka prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Odredba stavka 5. ovoga članka odnosi se na vlastite i namjenske prihode proračunskog korisnika Javna vatrogasna postrojba Općine Podstrana, koji će od 2026. godine poslovat preko računa Proračuna.

V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 9.

Proračun se izvršava preko jedinstvenog računa – računa Proračuna Općine za sva tijela općinske uprave i proračunskih korisnika.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Ugovori o nabavi robe, radova i usluga sklapaju se na način i po postupku propisanim Zakonom o javnoj nabavi, odnosno aktom kojeg donosi općinski načelnik, ovisno o procijenjenoj vrijednosti nabave.

Pročelnik upravnog tijela, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Odobrenje za isplatu iz Proračuna izdaje načelnik općine.

Članak 10.

Ugovor o kapitalnoj donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznačiti korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju (ugovor s izvođačem/dobavljačem, račun i situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, tekućoj donaciji, subvenciji i kapitalnoj pomoći može se izvršavati bez ispunjenja uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, s time da je korisnik po dovršetku projekta odnosno najkasnije do 31. siječnja sljedeće proračunske godine dužan upravnom tijelu dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima.

Članak 11.

Aktivnosti i projekti financirani iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti, koji nisu izvršeni do kraja 2025. godine, mogu se prenijeti i izvršavati u 2026. godini, pod uvjetom da su proračunska sredstva, koja su za njihovu provedbu bila osigurana u Proračunu Općine Podstrana za 2025. godinu, na kraju 2025. godine ostala neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

Prenesene aktivnosti i projekti iz stavka 1. ovoga članka mogu se izvršavati u 2026. godini uz suglasnost općinskog načelnika.

Članak 12.

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika Općine utvrđuje se Odlukom o određivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Općine Podstrana odlukom načelnika, u suglasnosti s propisima.

Koeficijente za obračun plaća službenika i namještenika Općine utvrđuje Općinsko vijeće Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, na prijedlog načelnika.

Osnovicu i koeficijente za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika koji svoju dužnost obavljaju profesionalno, te visinu naknade za rad načelnika i zamjenika načelnika koji svoju dužnost obavljaju volonterski, utvrđuje Općinsko vijeće aktom.

Članak 13.

Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, naknade troškova za rad članova općinskog vijeća, isplaćivat će se temeljem odluka Općinskog vijeća.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna.

Zaključak o povratu sredstava donosi upravni odjel u čijoj nadležnosti je naplata tih prihoda, odnosno osoba koju on ovlasti, a povrat vrši Upravni odjel za proračun i financije.

Članak 15.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Upravni odjel za proračun i financije, a potpisuje općinski načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Upravnom odjelu za proračun i financije.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Upravni odjel za proračun i financije.

Kontrola rokova važenja primljenih instrumenata osiguranja za uredno ispunjenje ugovora kao i odluka o povratu istih u nadležnosti je upravnog odjela u čijoj nadležnosti se vode određene aktivnosti i projekti.

VI. POVRAT SREDSTAVA U PRORAČUN

Članak 16.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz Proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana, proračunski korisnik mora odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun.

VII. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 17.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Odluku o oročavanju donosi općinski načelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna.

Članak 18.

Odluku o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu donosi općinsko vijeće ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva, općinsko vijeće može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ukoliko to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu nefinancijske i financijske imovine Općine, sukladno zakonu kojim se uređuje proračun.

VIII. ODGODA PLAĆANJA, OBROČNA OTPLATA DUGA, OTPIS ILI DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA TE PRODAJA POTRAŽIVANJA

Članak 19.

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) duga Općine, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Općine te prodaja potraživanja Općine, određuje se i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim propisima.

IX. UPRAVLJANJE NEFINACIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM OPĆINE

Članak 20.

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine upravlja općinska tijela.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup, uz prethodno odobrenje načelnika.

Općinska tijela moraju imovinom iz stavka 1. ovoga članka upravljati brigom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u proračunu.

Poslove sklapanja ugovora s osiguravateljima obavlja načelnik, a naplatu šteta obavlja Upravni odjel za proračun i financije.

Članak 21.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Općine vodi se u Upravnom odjelu za proračun i financije, prema podacima iz Registra imovine koji vodi Upravni odjel za pravne poslove i strateško upravljanje.

Evidenciju o nabavljenim sredstvima proizvedene nefinancijske imovine male vrijednosti koji se kategoriziraju kao sitan inventar i autogume vodi Vlastiti pogon Općine Podstrane, osim sitnog inventara koji se odnosi na uredsku opremu o čemu će evidenciju voditi UO za proračun i financije Općine Podstrana.

Pročelnici upravnih odjela Općine dužni su Upravnom odjelu za proračun i financije dostaviti podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju.

X. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA**Članak 22.**

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijuća obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovoga članka donosi načelnik.

Proračunski korisnici i ostale ustanove čiji je osnivač ili suosnivači općina mogu se dugoročno zaduživati, samo za namjene utvrđene u članku 120. stavku 1. Zakona o proračunu i refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma uz suglasnost osnivača sukladno aktu o osnivanju.

Općina može dati jamstvo za dugoročno zaduživanje proračunskom i izvanproračunskom korisniku, pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu i ustanovi čiji je osnivač, uz prethodno dobivenu suglasnost ministra financija.

Suglasnosti se uključuju u opseg mogućeg zaduživanja općine.

**XI. PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA, FINACIJSKO-
RAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE****Članak 23.**

Proračun i proračunski korisnici primjenjuju sustav proračunskog računovodstva.

Tijela općinske uprave koja su proračunski odgovorna za korisnike iz stavka 1. ovoga članka obvezna su prikupiti, uskladiti i konsolidirati njihova polugodišnja i godišnja izvješća te ih dostaviti Upravnom odjelu za proračun i financije.

Članak 24.

Sva Upravna tijela i korisnici proračunskih sredstava obvezni su Upravnom odjelu za proračun i financije dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže, a koje su potrebni u pripremi i izvršavanju proračuna.

Članak 25.

Upravni odjel za proračun i financije izrađuje i dostavlja načelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Proračunski korisnici dužni se dostaviti izvještaje o poslovanju sukladno posebnom propisu kojim se uređuje način komunikacije, izvještavanja i provedbe drugih aktivnosti između općine Podstrana i proračunskih korisnika iz njene nadležnosti.

Članak 26.

Upravni odjel za proračun i financije konsolidira financijske izvještaje.

Upravni odjel za proračun i financije izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u roku utvrđenom Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

XII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 27.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka, načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane zakonom kojim se uređuje proračun.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 28.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava u Proračunu unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, time da umanjene pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na toj stavci.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 15% sredstava utvrđenih na stavci rashoda, ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Općine planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, ako to odobri načelnik.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 29.

Proračun se izvršava od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2026. godinu.

Rashodi za koje je nastala obveza u 2026. godini rashodi su Proračuna za 2026. godinu, neovisno o plaćanju.

O namjeni viška prihoda odnosno o pokriću manjka prihoda iz prethodne godine odlučuje Općinsko vijeće.

XIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 30.

Ova Odluka objavit će se u “Službenom glasniku Općine Podstrana”, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/20
URBROJ: 2181-39-01-25-03
Podstrana, 03. prosinca 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Juradin

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Podstrana (Službeni glasnik Općine Podstrana broj 7/21, 21/21, 04/23, 12/25), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 5. sjednici održanoj dana 03. prosinca 2025. godine donosi

Proračun Općine Podstrana za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Podstrana za 2026. godinu (u daljnjem tekstu „Proračun“) sastoji se od:

		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		2025	2026	2027	2028
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	13.004.150,00	15.451.507,50	14.018.818,00	15.430.600,00
3	Rashodi poslovanja	11.874.630,00	11.383.015,00	10.956.268,00	10.898.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.255.800,00	10.646.250,00	8.516.700,00	8.466.700,00
RAZLIKA – MANJAK		-5.126.280,00	-6.577.757,50	-5.454.150,00	-3.934.150,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					

04. prosinca 2025. godine

Broj 20/2025

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.126.280,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	5.126.280,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00
	DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU		6.058.757,50	1.941.242,50	0,00
	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0,00	6.058.757,50	1.941.242,50	0,00
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK					
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE		8.000.000,00	1.941.242,50	0,00
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		1.941.242,50	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE-PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		0,00	0,00	0,00
D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE		8.000.000,00	1.941.242,50	0,00
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI		6.058.757,50	1.941.242,50	0,00
	VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE		0,00	0,00	0,00
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE GODINE		1.941.242,50	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine:

	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		13.004.150,00	15.451.507,50	14.018.818,00	15.430.600,00
6 Prihodi poslovanja		13.004.150,00	15.451.507,50	14.018.818,00	15.430.600,00
61	Prihodi od poreza	8.980.000,00	9.150.900,00	9.800.900,00	10.800.900,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.601.850,00	3.818.907,50	1.636.218,00	1.598.000,00
64	Prihodi od imovine	624.500,00	624.500,00	624.500,00	624.500,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.559.000,00	1.722.500,00	1.822.500,00	2.272.500,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	205.800,00	91.700,00	91.700,00	91.700,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	33.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		18.130.430,00	22.029.265,00	19.472.968,00	19.364.750,00
3 Rashodi poslovanja		11.874.630,00	11.383.015,00	10.956.268,00	10.898.050,00
31	Rashodi za zaposlene	2.578.876,00	2.699.286,00	2.490.486,00	2.436.486,00
32	Materijalni rashodi	4.933.404,00	4.213.229,00	3.995.282,00	3.991.064,00
34	Financijski rashodi	36.400,00	24.400,00	24.400,00	24.400,00
35	Subvencije	2.500.000,00	2.532.500,00	2.532.500,00	2.532.500,00

04. prosinca 2025. godine

Broj 20/2025

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	85.950,00	72.500,00	72.500,00	72.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	622.000,00	631.000,00	631.000,00	631.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.118.000,00	1.210.100,00	1.210.100,00	1.210.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.255.800,00	10.646.250,00	8.516.700,00	8.466.700,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	3.320.000,00	3.320.000,00	3.320.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.603.800,00	6.031.250,00	2.629.500,00	2.579.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.952.000,00	1.295.000,00	2.567.200,00	2.567.200,00

Prihodi i rashodi iskazani sumarno prema izvorima financiranja i rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji:

		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2025	2026	2027	2028
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	13.004.150,00	15.451.507,50	14.018.818,00	15.430.600,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.830.300,00	9.823.900,00	10.473.900,00	11.473.900,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.830.300,00	9.823.900,00	10.473.900,00	11.473.900,00
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	138.000,00	141.200,00	141.200,00	141.200,00
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	111.300,00	114.500,00	114.500,00	114.500,00
	Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK	26.700,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.434.000,00	1.667.500,00	1.767.500,00	2.217.500,00
	Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	516.500,00	700.000,00	800.000,00	1.000.000,00
	Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	700.000,00	750.000,00	750.000,00	1.000.000,00
	Izvor 4.3. VODNI DOPRINOS	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor 4.4. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor 4.5. TURISTIČKA PRISTOJBA	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
	Izvor 4.6. NAKNADA ZA PRENAMJENU POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
	Izvor 5. POMOĆI	1.601.850,00	3.818.907,50	1.636.218,00	1.598.000,00
	Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	1.012.357,50	298.000,00	798.000,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	298.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	500.000,00	700.000,00	800.000,00
	Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	1.303.850,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	2.286.550,00	638.218,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	18.130.430,00	22.029.265,00	19.472.968,00	19.364.750,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.956.580,00	15.882.657,50	15.950.050,00	15.430.050,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.956.580,00	15.882.657,50	15.950.050,00	15.430.050,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	138.000,00	141.200,00	119.200,00	119.200,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	111.300,00	114.500,00	92.500,00	92.500,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK	26.700,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.434.000,00	1.667.500,00	1.767.500,00	2.217.500,00
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	516.500,00	700.000,00	800.000,00	1.000.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	700.000,00	750.000,00	750.000,00	1.000.000,00
Izvor 4.3. VODNI DOPRINOS	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.4. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 4.5. TURISTIČKA PRISTOJBA	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Izvor 4.6. NAKNADA ZA PRENAMJENU POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
Izvor 5. POMOĆI	1.601.850,00	3.818.907,50	1.636.218,00	1.098.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	1.012.357,50	298.000,00	298.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI	298.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	500.000,00	700.000,00	800.000,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	1.303.850,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	2.286.550,00	638.218,00	0,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	519.000,00	0,00	500.000,00

Izvor 8.1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	519.000,00	0,00	500.000,00
--	------	------------	------	------------

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		2025	2026	2027	2028
		18.130.430,00	22.029.265,00	19.472.968,00	19.364.750,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	3.051.230,00	2.735.500,00	2.735.500,00	2.735.500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, finacijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	804.500,00	707.800,00	707.800,00	707.800,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	2.246.730,00	2.027.700,00	2.027.700,00	2.027.700,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 Obrana	28.800,00	70.800,00	70.800,00	70.800,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 Civilna obrana	28.800,00	70.800,00	70.800,00	70.800,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	955.900,00	1.750.250,00	1.070.300,00	1.070.300,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 031 Usluge policije	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	946.900,00	1.744.250,00	1.064.300,00	1.064.300,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	1.538.400,00	3.780.150,00	3.755.150,00	3.755.150,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	205.400,00	184.400,00	184.400,00	184.400,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	1.293.000,00	3.555.750,00	3.530.750,00	3.530.750,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.834.350,00	5.872.500,00	6.254.700,00	6.254.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	630.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	336.800,00	789.000,00	1.769.000,00	1.769.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	879.000,00	949.000,00	949.000,00	949.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	560.000,00	245.000,00	267.200,00	267.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.403.550,00	2.964.500,00	2.344.500,00	2.344.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	1.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 074 Službe javnog zdravstva	1.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	3.528.700,00	4.346.800,00	2.570.300,00	2.520.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	3.158.700,00	3.975.300,00	2.220.300,00	2.170.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	171.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	119.000,00	121.500,00	100.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	1.989.000,00	2.836.715,00	2.608.000,00	2.608.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.949.000,00	2.550.000,00	2.350.000,00	2.350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 096 Dodatne usluge u obrazovanju	0,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 097 Istraživanje i razvoj obrazovanja	0,00	28.715,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	40.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	1.203.050,00	636.550,00	408.218,00	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost	0,00	286.550,00	58.218,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.203.050,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		5.126.280,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		5.126.280,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova		5.126.280,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja		0,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00

Račun financiranja prema izvorima financiranja

		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		5.126.280,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.126.280,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.126.280,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		0,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2

Rashodi Proračuna za 2026. godinu iskazani prema organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji, i izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		2025	2026	2027	2028
		18.130.430,00	22.029.265,00	19.472.968,00	19.364.750,00
Razdjel 001 URED NAČELNIKA		129.100,00	137.600,00	137.600,00	137.600,00
Glava 00101 URED NAČELNIKA		129.100,00	137.600,00	137.600,00	137.600,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		129.100,00	137.600,00	137.600,00	137.600,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti		129.100,00	137.600,00	137.600,00	137.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		129.100,00	137.600,00	137.600,00	137.600,00
3 Rashodi poslovanja		129.100,00	137.600,00	137.600,00	137.600,00
31 Rashodi za zaposlene		82.200,00	81.700,00	81.700,00	81.700,00
32 Materijalni rashodi		35.900,00	44.900,00	44.900,00	44.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Razdjel 002 OPĆINSKO VIJEĆE		147.900,00	100.200,00	100.200,00	100.200,00
Glava 00201 OPĆINSKO VIJEĆE		147.900,00	100.200,00	100.200,00	100.200,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		147.900,00	100.200,00	100.200,00	100.200,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti		48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00

3 Rashodi poslovanja	46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
32 Materijalni rashodi	46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100102 Izbori za članove OV i načelnika	47.700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	27.300,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	19.300,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	20.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.400,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.400,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100103 Financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100104 Gradovi prijatelji	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
3 Rashodi poslovanja	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
32 Materijalni rashodi	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00

Aktivnost A100105 Mjesni odbori	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
3 Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
32 Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE POSLOVE I STRATEŠKO UPRAVLJANJE	1.548.680,00	1.660.800,00	1.660.800,00	1.660.800,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE POSLOVE I STRATEŠKO UPRAVLJANJE	1.318.580,00	1.459.800,00	1.459.800,00	1.459.800,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.318.580,00	1.459.800,00	1.459.800,00	1.459.800,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti	851.840,00	790.300,00	790.300,00	790.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	795.840,00	790.300,00	790.300,00	790.300,00
3 Rashodi poslovanja	795.840,00	790.300,00	790.300,00	790.300,00
31 Rashodi za zaposlene	176.140,00	172.100,00	172.100,00	172.100,00
32 Materijalni rashodi	137.700,00	137.700,00	137.700,00	137.700,00
35 Subvencije	470.000,00	470.000,00	470.000,00	470.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	56.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	56.000,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	56.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100106 Nabava dugotrajne imovine	439.500,00	660.500,00	660.500,00	660.500,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	439.500,00	660.500,00	660.500,00	660.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	439.500,00	660.500,00	660.500,00	660.500,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	360.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.500,00	55.500,00	55.500,00	55.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100107 Obnova zemljišne knjige Gornja Podstrana	27.240,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.240,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	27.240,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
32 Materijalni rashodi	9.290,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.950,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Glava 00302 ODSJEK ZA KOMUNALNO REDARSTVO	230.100,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	230.100,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti	230.100,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	230.100,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00
3 Rashodi poslovanja	207.100,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00
31 Rashodi za zaposlene	157.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00
32 Materijalni rashodi	50.100,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE	1.205.650,00	1.930.850,00	1.282.100,00	1.282.100,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE	452.150,00	400.600,00	400.600,00	400.600,00

Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	452.150,00	400.600,00	400.600,00	400.600,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti	125.950,00	131.400,00	131.400,00	131.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	125.950,00	131.400,00	131.400,00	131.400,00
3 Rashodi poslovanja	125.950,00	131.400,00	131.400,00	131.400,00
31 Rashodi za zaposlene	120.550,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00
32 Materijalni rashodi	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00
Aktivnost A100108 Zajednički rashodi tekućeg poslovanja upravnih odjela	326.200,00	269.200,00	269.200,00	269.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	326.200,00	269.200,00	269.200,00	269.200,00
3 Rashodi poslovanja	326.200,00	269.200,00	269.200,00	269.200,00
32 Materijalni rashodi	295.500,00	250.500,00	250.500,00	250.500,00
34 Financijski rashodi	30.700,00	18.700,00	18.700,00	18.700,00
Glava 00402 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPĆINE PODSTRANA	753.500,00	1.530.250,00	881.500,00	881.500,00
50944 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPĆINE PODSTRANA	753.500,00	1.530.250,00	881.500,00	881.500,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	753.500,00	1.530.250,00	881.500,00	881.500,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti	753.500,00	1.530.250,00	881.500,00	881.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	538.800,00	796.550,00	666.800,00	666.800,00
3 Rashodi poslovanja	458.800,00	661.800,00	661.800,00	661.800,00
31 Rashodi za zaposlene	449.000,00	652.000,00	652.000,00	652.000,00
32 Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
34 Financijski rashodi	700,00	700,00	700,00	700,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	134.750,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	134.750,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK	26.700,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00
3 Rashodi poslovanja	22.700,00	22.700,00	22.700,00	22.700,00
32 Materijalni rashodi	22.700,00	22.700,00	22.700,00	22.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	188.000,00	188.000,00	188.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	188.000,00	188.000,00	188.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	150.686,00	150.686,00	150.686,00
32 Materijalni rashodi	0,00	37.314,00	37.314,00	37.314,00
Izvor 5.1. POMOĆI	188.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. NOVI PRAVILNIK Programi Unije	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	188.000,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	150.686,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	37.314,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. NOVI PRAVILNIK- Namjenski primici od zaduživanja	0,00	519.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	519.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	519.000,00	0,00	0,00

Razdjel 005 UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU, GOSPODARSTVO, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I EU FONDOVE	4.312.250,00	4.470.665,00	4.192.118,00	4.133.900,00
Glava 00501 UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU, GOSPODARSTVO, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I EU FONDOVE	4.312.250,00	4.470.665,00	4.192.118,00	4.133.900,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	232.300,00	208.300,00	208.300,00	208.300,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti	232.300,00	208.300,00	208.300,00	208.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	232.300,00	208.300,00	208.300,00	208.300,00
3 Rashodi poslovanja	232.300,00	208.300,00	208.300,00	208.300,00
31 Rashodi za zaposlene	190.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00
32 Materijalni rashodi	42.300,00	27.300,00	27.300,00	27.300,00
Program 1002 FINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Aktivnost A100201 Financiranje projekata od interesa za Općinu Podstrana	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
3 Rashodi poslovanja	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Program 1003 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.974.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100301 Sufinanciranje dječjih vrtića	1.944.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.834.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.834.000,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	1.514.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	320.000,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.1. POMOĆI	110.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. NOVI PRAVILNIK Programi Unije	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	110.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100301 Online korištenje usluga psihologa i logopeda	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 JAVNE POTREBE U SPORTU	214.300,00	214.300,00	214.300,00	214.300,00
Aktivnost A100401 Zajednica sportskih udruga Općine Podstrana	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00
3 Rashodi poslovanja	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00
Aktivnost A100402 Najam dvorane OŠ "Strožanac"	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
3 Rashodi poslovanja	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
32 Materijalni rashodi	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
Program 1005 POTPORA POLJOPRIVREDI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost A100501 Subvencije poljoprivrednicima	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
3 Rashodi poslovanja	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00

35 Subvencije	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
Izvor 4.6. NAKNADA ZA PRENAMJENU POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
3 Rashodi poslovanja	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
35 Subvencije	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
Program 1006 SOCIJALNA SKRB	1.203.050,00	2.994.000,00	2.994.000,00	2.994.000,00
Aktivnost A100601 Novčane pomoći	915.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	915.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3 Rashodi poslovanja	915.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
35 Subvencije	285.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	622.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100602 Predškolski odgoj	0,00	2.350.000,00	2.350.000,00	2.350.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.240.000,00	2.240.000,00	2.240.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.240.000,00	2.240.000,00	2.240.000,00
35 Subvencije	0,00	1.887.500,00	1.887.500,00	1.887.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	352.500,00	352.500,00	352.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
35 Subvencije	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Aktivnost A100603 Obrazovanje	0,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	245.000,00	245.000,00	245.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Aktivnost A100604 Prijevoz	0,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Tekući projekt T100601 Projekt: Zaželi	288.050,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	288.050,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	288.050,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	257.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	31.050,00	0,00	0,00	0,00
Program 1007 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	158.200,00	179.800,00	179.800,00	179.800,00
Aktivnost A100701 Vatrogasna zajednica Općine Podstrana - DVD Podstrana	144.400,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	144.400,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
3 Rashodi poslovanja	144.400,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	144.400,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
Aktivnost A100702 HGSS	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

3 Rashodi poslovanja	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A100703 Civilna zaštita	8.800,00	8.800,00	8.800,00	8.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.800,00	8.800,00	8.800,00	8.800,00
3 Rashodi poslovanja	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
32 Materijalni rashodi	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Program 1008 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	308.900,00	652.765,00	374.218,00	316.000,00
Aktivnost A100801 Hrvatski crveni križ	20.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
Aktivnost A100802 Vjerske zajednice-redovna djelatnost	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Aktivnost A100803 Vjerske zajednice-uređenje sakralnih objekata	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost A100804 Gradska knjižnica Marko Marulić Split	61.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	61.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	61.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	61.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost A100805 Donacije zdravstvenim ustanovama	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100806 Manifestacije Općine Podstrana	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00
3 Rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00
Izvor 4.5. TURISTIČKA PRISTOJBA	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
3 Rashodi poslovanja	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
Tekući projekt T100801 Projekt: Besplatne edukativne, kulturne i sportske aktivnosti za djecu	1.400,00	28.715,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	14.357,50	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	10.357,50	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.357,50	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	14.357,50	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.357,50	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	14.357,50	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	1.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.400,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.400,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100802 Projekt: CLYMACT	14.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. NOVI PRAVILNIK Programi Unije	0,00	20.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	14.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	0,00	0,00	0,00

Tekući projekt T100803 Projekt: GREENMOVE	7.500,00	1.500,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	7.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100804 Donacija MUP-u	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100805 Edukativne i savjetodavne aktivnosti	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100806 Projekt: Zaželi u svom domu	0,00	286.550,00	58.218,00	0,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	286.550,00	58.218,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	286.550,00	58.218,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	262.800,00	54.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	23.750,00	4.218,00	0,00

Tekući projekt T100807 Tekuće donacije u novcu	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program 1014 UNAPREĐENJE TURISTIČKE INFRASTRUKTURNE OSNOVE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost A101401 Razvoj širokopojasne infrastrukture	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	9.249.650,00	12.013.050,00	10.584.050,00	10.534.050,00
Glava 00601 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	9.249.650,00	12.013.050,00	10.584.050,00	10.534.050,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	415.600,00	279.600,00	279.600,00	279.600,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti	415.600,00	279.600,00	279.600,00	279.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	415.600,00	279.600,00	279.600,00	279.600,00
3 Rashodi poslovanja	415.600,00	279.600,00	279.600,00	279.600,00
31 Rashodi za zaposlene	365.000,00	245.000,00	245.000,00	245.000,00
32 Materijalni rashodi	50.600,00	34.600,00	34.600,00	34.600,00
Program 1009 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	225.000,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00
Aktivnost A100901 Izgradnja komunalno vodne građevine - CS Duge Njive	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
35 Subvencije	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Kapitalni projekt K100901 Izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
3 Rashodi poslovanja	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
32 Materijalni rashodi	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
Izvor 4.3. VODNI DOPRINOS	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1010 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	3.407.550,00	2.214.000,00	1.414.000,00	1.414.000,00
Aktivnost A101001 Uređenje protupožarnog puta	15.000,00	15.000,00	17.800,00	17.800,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	15.000,00	15.000,00	17.800,00	17.800,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	17.800,00	17.800,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	17.800,00	17.800,00
Aktivnost A101002 Očuvanje kulturne baštine	97.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	97.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	97.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt K101001 Izrada prostorno planske dokumentacije	96.800,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	91.800,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00

3 Rashodi poslovanja	28.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	28.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.800,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.800,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 4.4. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K101002 Izgradnja javne rasvjete	650.000,00	720.000,00	720.000,00	720.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00	720.000,00	720.000,00	720.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	720.000,00	720.000,00	720.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	650.000,00	720.000,00	720.000,00	720.000,00
Kapitalni projekt K101003 Nadogradnja groblja Ban	360.000,00	45.000,00	67.200,00	67.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	40.000,00	42.200,00	42.200,00	42.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	42.200,00	42.200,00	42.200,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	42.200,00	42.200,00	42.200,00
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	270.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.000,00	0,00	0,00	0,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	270.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	0,00	2.800,00	25.000,00	25.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.800,00	25.000,00	25.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.800,00	25.000,00	25.000,00
Kapitalni projekt K101004 Izgradnja SRC Miljevac	67.000,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	67.000,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	67.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	67.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K101005 Stambeno zbrinjavanje branitelja iz DR	270.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Kapitalni projekt K101006 Izgradnja APC Petrićevo	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K101007 Izgradnja javnog parka u Mosorskoj	10.000,00	320.000,00	0,00	0,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	210.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	210.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	210.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	10.000,00	110.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	110.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101008 Vanjska vježbališta	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101009 Sanacija pješačke i biciklističke staze na obalnom području	1.496.250,00	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.096.250,00	100.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.096.250,00	100.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.096.250,00	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	400.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101010 Digitalni panel za informiranje	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101011 Izgradnja biste Vladimiru Vukoviću Vati	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101012 Izgradnja Nove osnovne škole	5.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	200.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101013 Izgradnja sportske lučice Sv. Martin	230.000,00	95.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	230.000,00	95.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	95.000,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	95.000,00	40.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101014 Javni parking uz ŽC 6142	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	50.000,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101015 Izgradnja pomorskog praga s uređenjem pera	0,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
Tekući projekt T101001 Geodetski elaborati nerazvrstanih cesta	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Program 1011 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	1.293.000,00	3.555.750,00	3.530.750,00	3.530.750,00
Kapitalni projekt K101101 Izgradnja i rekonstrukcija ulica	1.228.000,00	3.510.750,00	3.485.750,00	3.485.750,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	820.000,00	3.166.750,00	3.166.750,00	3.166.750,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	134.250,00	134.250,00	134.250,00
32 Materijalni rashodi	0,00	134.250,00	134.250,00	134.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	820.000,00	3.032.500,00	3.032.500,00	3.032.500,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	2.470.000,00	2.470.000,00	2.470.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	562.500,00	562.500,00	562.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	800.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	173.000,00	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	73.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	73.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	235.000,00	344.000,00	319.000,00	319.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	159.000,00	159.000,00	159.000,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	159.000,00	159.000,00	159.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	175.000,00	185.000,00	160.000,00	160.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	25.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
Kapitalni projekt K101102 Južni nogostup i JR uz D8 - kod HC Lav	30.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K101103 Prometna svjetlosna signalizacija na pješačkim prijelazima	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Kapitalni projekt K101104 Izgradnja pješačkog nathodnika nad D8	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Program 1012 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.189.000,00	1.881.200,00	1.881.200,00	1.881.200,00
Aktivnost A101201 Održavanje nerazvrstanih ulica	654.000,00	1.166.200,00	1.166.200,00	1.166.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	322.500,00	846.500,00	846.500,00	596.500,00
3 Rashodi poslovanja	322.500,00	846.500,00	846.500,00	596.500,00
32 Materijalni rashodi	322.500,00	846.500,00	846.500,00	596.500,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	331.500,00	319.700,00	319.700,00	569.700,00
3 Rashodi poslovanja	331.500,00	319.700,00	319.700,00	569.700,00
32 Materijalni rashodi	331.500,00	319.700,00	319.700,00	569.700,00
Aktivnost A101202 Održavanje plaža	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 4.5. TURISTIČKA PRISTOJBA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A101203 Održavanje sustava bicikala	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00

32 Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Aktivnost A101204 Održavanje javne rasvjete	229.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	229.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
3 Rashodi poslovanja	229.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
32 Materijalni rashodi	229.000,00	229.000,00	229.000,00	229.000,00
Aktivnost A101205 Održavanje dječjih igrališta	110.000,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101206 Održavanje autobusnih stajališta	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A101207 Sanacija odlagališta Perun	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1013 UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.719.500,00	3.857.500,00	3.253.500,00	3.203.500,00
Aktivnost A101301 Održavanje objekata u vlasništvu i posjedu Općine Podstrana	46.500,00	46.500,00	46.500,00	46.500,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	46.500,00	46.500,00	46.500,00	46.500,00
3 Rashodi poslovanja	46.500,00	46.500,00	46.500,00	46.500,00
32 Materijalni rashodi	46.500,00	46.500,00	46.500,00	46.500,00
Aktivnost A101302 Uređenje i opremanje zgrada u vlasništvu i posjedu Općine Podstrana	49.000,00	77.000,00	47.000,00	47.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	47.000,00	75.000,00	47.000,00	47.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.000,00	75.000,00	47.000,00	47.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	68.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101301 Zgrada javne i društvene namjene u Sv. Martinu (ex. Vinkovačko)	50.000,00	200.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	700.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	700.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	700.000,00	0,00
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	33.500,00	200.000,00	800.000,00	1.000.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.500,00	200.000,00	800.000,00	1.000.000,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	33.500,00	200.000,00	800.000,00	1.000.000,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	16.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.500,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. NOVI PRAVILNIK- Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	500.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	500.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt K101302 Izgradnja sportske dvorane u Strožancu	2.500.000,00	3.300.000,00	1.650.000,00	1.600.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000.000,00	100.000,00	370.000,00	800.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	100.000,00	370.000,00	800.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	100.000,00	370.000,00	800.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	700.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	700.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	700.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	500.000,00	700.000,00	800.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	700.000,00	800.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	700.000,00	800.000,00
Izvor 5.4. POMOĆI OD DRUGIH PRORAČUNA	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. NOVI PRAVILNIK Europski poljoprivredni jamstveni fond	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	2.000.000,00	580.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000.000,00	580.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000.000,00	580.000,00	0,00
Kapitalni projekt K101303 Poslovni centar s garažom Miljevac	40.000,00	200.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	30.000,00	190.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	190.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	190.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. TURISTIČKA PRISTOJBA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K101304 Rekonstrukcija vatrogasnog doma	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	34.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	34.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	34.000,00	0,00	0,00
Razdjel 007 VLASTITI KOMUNALNI POGON	1.537.200,00	1.716.100,00	1.516.100,00	1.516.100,00
Glava 00701 VLASTITI KOMUNALNI POGON	1.537.200,00	1.716.100,00	1.516.100,00	1.516.100,00

Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	690.900,00	732.800,00	732.800,00	732.800,00
Aktivnost A100101 Financiranje redovne djelatnosti	690.900,00	732.800,00	732.800,00	732.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	690.900,00	732.800,00	732.800,00	732.800,00
3 Rashodi poslovanja	690.900,00	732.800,00	732.800,00	732.800,00
31 Rashodi za zaposlene	631.300,00	675.000,00	675.000,00	675.000,00
32 Materijalni rashodi	59.600,00	57.800,00	57.800,00	57.800,00
Program 1012 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	826.300,00	963.300,00	763.300,00	763.300,00
Aktivnost A101209 Održavanje komunalnih i osobnih vozila	115.300,00	110.300,00	110.300,00	110.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	115.300,00	110.300,00	110.300,00	110.300,00
3 Rashodi poslovanja	100.300,00	100.300,00	100.300,00	100.300,00
32 Materijalni rashodi	100.300,00	100.300,00	100.300,00	100.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A101210 Održavanje javnih površina	675.000,00	822.000,00	622.000,00	622.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	609.000,00	756.000,00	556.000,00	556.000,00
3 Rashodi poslovanja	445.500,00	416.000,00	416.000,00	416.000,00
32 Materijalni rashodi	445.500,00	416.000,00	416.000,00	416.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	163.500,00	340.000,00	140.000,00	140.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.500,00	300.000,00	100.000,00	100.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 4.5. TURISTIČKA PRISTOJBA	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00

3 Rashodi poslovanja	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
32 Materijalni rashodi	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
Aktivnost A101211 Organizacija, naplata i održavanje parkirališta	36.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
3 Rashodi poslovanja	36.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
32 Materijalni rashodi	31.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
34 Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Program 1013 UPRAVLJANJE IMOVINOM	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A101301 Održavanje objekata u vlasništvu i posjedu Općine Podstrana	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A101303 Održavanje groblja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00

III. OBRAZLOŽENJE

Članak 3.

Sukladno članku 15. Statuta Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“, broj 07/21, 21/21, 4/23 i 12/25), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Podstrana obavlja poslove iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti javnog interesa. Način obavljanja tih poslova, kao i njihova konkretna razrada, detaljno se uređuju odlukama Općinskog vijeća i načelnika, sukladno važećim zakonima i Statutom Općine Podstrana.

Općina Podstrana surađuje s ostalim općinama i gradovima na području Splitsko-dalmatinske županije i samom Splitsko-dalmatinskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

1) PRIHODI I PRIMICI

Prikaz trogodišnjeg plana proračuna sa projekcijama prikazuje stabilnost u prihodima koji su trogodišnjem razdoblju većinom orijentirani na prihode od poreza i na pomoći.

Prijedlogom Proračuna Općine Podstrana za 2026. godinu planiraju se ukupni prihodi kako slijedi

6 Prihodi poslovanja	15.451.507,50	14.247.150,00	15.430.600,00
61 Prihodi od poreza	9.150.900,00	9.800.900,00	10.800.900,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.818.907,50	1.864.550,00	1.598.000,00
64 Prihodi od imovine	624.500,00	624.500,00	624.500,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.722.500,00	1.822.500,00	2.272.500,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	91.700,00	91.700,00	91.700,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	43.000,00	43.000,00	43.000,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00
84 Primljeni zajmovi od kreditnih institucija	519.000,00	3.512.907,50	3.934.150,00

Najznačajniji udio u prihodima poslovanja su prihodi **skupine 61, Prihodi od poreza** u iznosu od 9.150.900,00 Eura. Najveći dio planiranih prihoda od poreza odnosi se na prihod na osnovi dodijeljenog udjela u porezu na dohodak od nesamostalnog rada, u iznosu od 7.500.000,00 Eura.

Ostali dio odnosi se na prihod poreza na promet nekretnina na području naše općine u iznosu od 1.400.000,00 Eura, prihode od poreza na nekretnine u iznosu od 100.000,00 Eura, dok se od poreza na promet i poreza na tvrtku planira uprihoditi 150.900,00 Eura.

Prihodi Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna- skupina 63 planirani su u ukupnom iznosu od 3.818.907,50 Eura. Pomoći iz državnog proračuna odnose se na kapitalne pomoći za izgradnju sportske dvorane, tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, pomoći fiskalnog izravnjanja te projekt EduKuS, u ukupnom iznosu od 1.012.357,50 eura. Iz programa Unije planira se financirati 20.000,00 eura za projekt Clymact. Fondovi EU u iznosu od 2.286.550,00 eura predviđeni su za kapitalnu pomoć pri izgradnji dvorane te pomoć u projektu Zaželi u svom domu. Pomoći Splitsko-dalmatinske Županije u iznosu od 500.000,00 eura planirane su kao pomoć za izgradnju sportske dvorane.

Skupina 64- Prihodi od imovine su planirani u iznosu od 624.500,00 Eura, a najveći dio se odnosi na naknade za izdane koncesije i koncesijska odobrenja na pomorskom dobru u iznosu od 320.000,00 Eura.

Ostali prihodi odnose se na prihode od financijske imovine u iznosu od 115.000,00 eura te prihode od nefinancijske imovine u iznosu od 189.500,00 eura.

Od upravnih i administrativnih prihoda u skupini 65 očekuju se prihodi u iznosu od 1.722.500,00 eura. Udio od turističke pristojbe planiran je u iznosu od 180.000,00 Eura, od komunalnih doprinosa i naknada se planira uprihoditi 1.450.000,00 Eura, planirana naknada za prenamjenu zemljišta je u iznosu od 22.500,00 eur, ostatak od 70.000,00 eura odnosi se na prihode od taxi dozvola, prihode od godišnje grobne naknade i sličnih pristojbi.

Ukupan iznos prihoda od 91.700,00 Eura u skupini 66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga odnosi se na prihod od naplate parkinga u iznosu od 65.000,00 Eura te na iznos od 26.700,00 Eura koji se planira kao vlastiti prihod JVP Podstrana.

Od kazni za prometne prekršaje u skupini 68 planira se uprihoditi 43.000,00 Eura.

Primici od financijske imovine i zaduživanja su planirani u iznosu od 6.058.757,50 Eura, a isti se odnose na povrat oročenih sredstava na štednom računu u poslovnoj banci.

2) RASHODI I IZDACI

Trogodišnji plan prikazuje povećano ulaganje u kapitalne projekte koji bi unaprijedili razvoj stanovanja i zajednice te komunalne infrastrukture.

Prijedlogom Proračuna Općine Podstrana za 2026. godinu planiraju se ukupni rashodi iskazani po ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

3 Rashodi poslovanja	11.383.015,00	11.186.100,00	10.899.550,00
31 Rashodi za zaposlene	2.699.286,00	2.699.286,00	2.436.486,00
32 Materijalni rashodi	4.213.229,00	4.016.314,00	3.992.564,00
34 Financijski rashodi	24.400,00	24.400,00	24.400,00
35 Subvencije	2.532.500,00	2.532.500,00	2.532.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	72.500,00	72.500,00	72.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	631.000,00	631.000,00	631.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.210.100,00	1.210.100,00	1.210.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.646.250,00	8.516.700,00	8.466.700,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.320.000,00	3.320.000,00	3.320.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.031.250,00	2.629.500,00	2.579.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.295.000,00	2.567.200,00	2.567.200,00

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 11.383.015,00 te su raspoređeni na sljedeće vrste rashoda:

Rashodi za zaposlene- skupina 31 planiraju se u iznosu od 2.699.286,00 Eura te uz službenike i namještenike općinske uprave, obuhvaćaju i rashode za zaposlene u JVP Podstrana u iznosu od 802.686,00 Eura. Rashodi za zaposlene obuhvaćaju plaće, doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje te ostale rashode propisane odredbama Pravilnika o radu i Kolektivnog ugovora.

Materijalni rashodi u skupini 32, koji kao najveći dio rashoda planiraju se u iznosu od 4.213.229,00 Eura. Rashodi za usluge iznose ukupno 3.362.355,00 Eura. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i objekata planirane su u iznosu od 2.184.500,00 Eura, komunalne usluge u iznosu od 147.900,00 Eura, intelektualne i osobne usluge u iznosu od 682.650,00 Eura i druge rashode na ime usluga pošte, promidžbe, zakupnina i najamnina, zdravstvene i veterinarske usluge, računalne usluge i ostalo u iznosu od 347.305,00 Eura. Naknade troškova zaposlenima planirane su u iznosu od 70.200,00 Eura, rashodi za materijal i energiju planiraju se u iznosu od 463.414,00 Eura, naknade za troškove osobama izvan radnog odnosa i za ostale rashode poslovanja planira se iznos od 317.260,00 Eura. Ostali rashodi poslovanja su naknade za rad predstavničkog tijela, premije osiguranja, reprezentacije, članarine i norme, pristojbe i naknade, troškovi sudskih postupaka te ostali rashodi poslovanja.

Financijski rashodi- skupina 34 se planiraju u iznosu od 24.400,00 Eura, a odnose se na financijske rashode za bankarske usluge i povezane usluge platnog prometa.

Rashodi u skupini 35 Subvencije planiraju se u iznosu od 2.532.500,00 Eura. Rashodi iz ove skupine odnose se na subvencije poduzeću Promet d.o.o. kao subvencija prijevoza naših mještana javnim gradskim prometom na području Općine Podstrana i grada Splita u iznosu 470.000,00 Eura.

Najveći dio subvencija, u iznosu od 2.007.500,00 Eura odnosi se na sufinanciranje boravka djece u ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i čuvanja djece te na financiranje asistenata za predškolsku djecu. Iznos od 30.000,00 Eura planira se kao subvencija poljoprivrednicima i obrtnicima u vidu pomoći kod krčenja zapuštenih površina i nabavu sadnica.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna- skupina 36 u iznosu 72.500,00 Eura odnose se na financiranje rada i uređenje „Gradske knjižnice Marko Marulić – Split“ knjižnica Podstrana, financiranje obnove zemljišne knjige K.O. Gornja Podstrana te prijenosa gradu Omišu u projektu izgradnje NGA mreže.

U skupini 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirani su rashodi u iznosu od 631.000,00 Eura, a odnose se na program socijalne skrbi, odnosno naknade građanima u novcu kao vid jednokratne pomoći, mjesečne isplate novčane pomoći za troškove stanovanja osobama koje su socijalno ugrožene, poklona za novorođenčad, kupnju knjiga za osnovnoškolce i srednjoškolce, subvenciju za prijevoz učenika i slično.

U skupinu 38 – Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći organizacijama u kulturi, športu, predškolskom odgoju te vjerskim zajednicama, a ovi rashodi ukupno iznose 1.210.100,00 Eura. Raspored ovih tekućih donacija prikazati će se po aktivnostima u posebnom dijelu proračuna.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 10.646.250,00 Eura raspoređeni su u sljedeće skupine:

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine skupine 41 u iznosu od 3.320.000,00 Eura odnose se na kupnju zemljišta i planirani su kao naknada za izvlaštenje zemljišta, proširenje i izgradnju cesta te za kupnju zemljišta za braniteljske stanove.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine skupine 42 planiraju se u iznosu od 6.031.250,00 Eura, a obuhvaćaju rashode za izgradnju građevinskih objekata u iznosu od 4.786.500,00 Eura, rashode za nabavku opreme i namještaja, uređaja, strojeva te komunalne opreme u iznosu od 191.000,00 Eura, rashode za nabavku prijevoznog sredstva u iznosu od 848.750,00 Eura te rashode za nematerijalnu proizvedenu

imovinu u iznosu od 205.000,00Eura. Detaljnija objašnjenja pojedinih stavki su u Planu građenja i okviru programske klasifikacije proračuna.

Skupina rashoda 45 obuhvaća rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, tj. dodatna ulaganja na rekonstrukciji i proširenju javne rasvjete, nerazvrstanih cesta, groblja Ban i ostalih općinskih

3) PRENESENI VIŠAK PRORAČUNA

Općina Podstrana će iznos viška prethodnog razdoblja koristiti za ujednačavanje proračuna u 2026. i 2027. godini.

U proračunu za 2026. godinu planira se utrošiti višak iz prethodnih godina u ukupnom iznosu od 6.058.757,50 eura kako bi se pokrili povećani rashodi vezani za kapitalna ulaganja u dugotrajnu nefinancijsku imovinu, sukladno programu građenja.

Također su tu planirani primici od financijske imovine, odnosno financijskog leasinga koji je ugovoren od proračunskog korisnika JVP Podstrana za kupnju navalnog vatrogasnog vozila u ukupnom iznosu od 519.000,00 eura.

U 2027. i 2028. godini planira se također financiranje kapitalne izgradnje iz primitaka iz financijske imovine i zaduživanja, dok se u 2027. godini također planira utrošiti višak iz prethodnih godina u ukupnom iznosu od 1.941.242,50 eura.

Članak 4.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Prema organizacijskoj klasifikaciji Proračun Općine Podstrana podijeljen je u sedam razdjela:

Ured načelnika

Općinsko vijeće

Upravni odjel za pravne poslove i strateško upravljanje

- Odsjek za komunalno redarstvo

Upravni odjel za proračun i financije

- Proračunski korisnik: Javna vatrogasna postrojba Općine Podstrana

Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove

Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša

Komunalni pogon

Razdjel je organizacijska razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna, a sastoji se od jedne ili više glava. Glavu čine programi koji se sastoje od programa usmjerenih ispunjenju prioriteta ciljeva. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i /ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu.

Aktivnost je dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom.

Projekt je dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom. Projekt se planira jednokratno, a može biti tekući ili kapitalni.

Pregled rashoda po razdjelima sa pripadajućim projektima/aktivnostima i sredstvima koje se predlažu za njihovu provedbu slijedi u nastavku:

Novi Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna („Narodne novine“, br. 1/24) propisuje način primjene modificiranog obračunskog načela (načelo nastanka događaja) u postupku planiranja i izvršavanja proračuna JLP(R)S i proračunskog korisnika JLP(R)S, rebalansa proračuna i financijskog plana, njihovu dostavu i objavu te uvjete i pravila preraspodjele sredstava proračuna.

Važno je istaknuti da se prema metodologiji modificiranog obračunskog načela rashodi planiraju u razdoblju u kojemu se očekuje nastanak poslovnog događaja (obveze), a izvršavaju u izvještajnom razdoblju u kojemu su nastali, neovisno o plaćanju šta znači da treba planirati sve isporuke koje će biti primljene u 2026. godini.

RAZDJEL 001: URED NAČELNIKA

Načelnik zastupa Općinu Podstrana i nositelj je izvršne vlasti Općine. Obavlja poslove propisane Zakonom o područjima lokalne i područne samouprave te Statutom Općine Podstrana.

Opći cilj ovog programa je kvalitetno izvršavanje zadaća kojima će se osigurati nesmetano djelovanje funkcija koje u okviru političkog sustava ima izvršna vlast, a to je ostvarivanje uvjeta za viši nivo javnih usluga općine u određenoj djelatnosti propisanoj zakonom i statutom. Godišnji izvedbeni cilj programa je racionalno gospodarenje s planiranim sredstvima uz pretpostavku da se nivo protokolarnih događaja zadrži na sadašnjoj razini.

Pokazatelji uspješnosti: provedene protokolarne aktivnosti, transparentno funkcioniranje općinske uprave i informiranje javnosti.

Program 1001: Javna uprava i administracija

Planirana sredstva za provođenje ovog programa iznose 137.600,00 Eura, a obuhvaćaju rashode za redovne djelatnosti i protokolarne poslove načelnika te sponzorstva i donacije po odluci.

RAZDJEL 002: OPĆINSKO VIJEĆE

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo mještana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine kao jedinice lokalne samouprave. U okviru svog djelokruga Općinsko vijeće između ostalog donosi Statut Općine, odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, donosi općinski proračun, odluku o izvršenju proračuna i nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine i odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonima i Statutom Općine. Rashodi ovog razdjela provode se kroz program Javna uprava i administracija.

Program 1001: Javna uprava i administracija

Planirana sredstva za provođenje ovog programa iznose 100.200,00 Eura, a obuhvaćaju rashode za redovan rad predstavničkog tijela, naknade, protokol, promidžbu i proslave općinskih manifestacija. Programom se osiguravaju sredstva za redovan rad Općinskog vijeća te mjesnih odbora.

Programom se kroz redovne aktivnosti osiguravaju sredstva za funkcioniranje Općinskog vijeća i radnih tijela (naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, reprezentacija, protokol, intelektualne i osobne

usluge, izbori, nagrada Općine, sufinanciranje i pokroviteljstva nad raznim manifestacijama) i financiranje političkih stranaka.

Pokazatelji uspješnosti: provedene protokolarne aktivnosti, transparentno funkcioniranje gradske uprave i informiranje javnosti.

Pregled aktivnosti u ovom razdjelu:

Aktivnost: Financiranje rada Općinskog vijeća	48.000,00 Eura
Aktivnost: Financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću	10.000,00 Eura
Aktivnost: Gradovi prijatelji	6.200,00 Eura
Aktivnost: Mjesni odbori	36.000,00 Eura

RAZDJEL 003: UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE POSLOVE I STRATEŠKO UPRAVLJANJE

Službenici ovog Upravnog odjela obavljaju pravne, upravno-pravne i savjetodavne poslove te upravne i stručne poslove, poslove vezane uz općinsku imovinu.

U okviru ove glave ostvaruje se program javna uprava i administracija u dijelu koji se odnosi na troškove sudskih postupaka i odvjetničke usluge, organiziranje lokalnih izbora i redovna djelatnost upravnih tijela te nabava dugotrajne imovine (naknade za izvlaštena zemljišta), obnova zemljišne knjige Gornja Podstrana i izrada katastra Gornja Podstrana.

Ukupni rashodi kojima upravlja ovaj razdjel iznose 1.660.800,00 Eura.

Program 1001: Javna uprava i administracija

Planirana sredstva- rashodi ovog programa odnose se na financiranje redovne djelatnosti službenika, provođenje općih i pravnih poslova, rashoda prema posebnim propisima, subvencija prijevoza poduzeću Promet d.o.o., troškova za službenike Općinskog suda i ZK odjela koji rade na obnovi zemljišnih knjiga.

Ovaj razdjel također obuhvaća i troškove nabavke dugotrajne imovine potrebne za obavljanje poslova općinske uprave te naknade za izvlaštena zemljišta.

Pregled aktivnosti i planiranih rashoda u ovom razdjelu:

Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti upravnog odjela	790.300,00 Eura
Aktivnost: Nabava dugotrajne imovine	660.500,00 Eura
Aktivnost: Obnova zemljišne knjige Gornja Podstrana	9.000,00 Eura

GLAVA 00302: Odsjek za komunalno redarstvo

Komunalno redarstvo obavlja nadzor nad provođenjem i poštivanjem Odluke o komunalnom redu i drugih odluka Općinskog Vijeća, vezanih uz komunalno gospodarstvo, ali i niza drugih propisa.

Ovaj odsjek obavlja i poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te upravljanja prometom, s ciljem rješavanja prometnih problema.

Za rashode redovnog poslovanja ovog odsjeka osigurava se iznos od 201.000,00 Eura, što obuhvaća plaće i druge naknade za zaposlene kao i poslove vezane za nadzor nad provođenjem i poštivanjem Odluke o komunalnom redu. Ove godine planira se i kupnja komunalnog vozila i skutera što bi olakšalo poslove ovog jako bitnog odsjeka.

RAZDJEL 004: UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

Službenici ovog Upravnog odjela obavljaju poslove iz područja proračuna i financija i računovodstva, kao i poslova oko računovodstva proračunskih korisnika Općine Podstrana.

Ovaj odjel obavlja poslove izrade proračuna i pratećih financijsko-planskih dokumenata, izvršavanje proračunskih rashoda, izrada povremenih izvješća, izvještaj o izvršenju proračuna i druge analitičko-normativne i financijsko-planske poslove, poslove knjigovodstva, likvidature, blagajne, obračuna plaća i drugih računovodstvenih poslova, poslova planiranja nabave robe, radova i usluga.

Poslovi ovog programa su naplate potraživanja, provedbe ovršnih i drugih postupaka radi namirenja tražbina te upravnih sporova.

Pokazatelji uspješnosti: Postotak naplate potraživanja.

Posebni cilj programa je gospodarstveno upravljanje s proračunskim sredstvima koje će se osigurati uspostavom sustava unutarnjih kontrola, a godišnji izvedbeni cilj je uspješno i učinkovito izvođenje postavljenih zadaća.

Ukupni rashodi kojima upravlja ovaj razdjel iznose 1.930.850,00 Eura, što uključuje i rashode proračunskog korisnika JVP Podstrana.

Program 1001: Javna uprava i administracija

Ovaj razdjel preko aktivnosti Financiranje redovne djelatnosti upravnih odjela upravlja materijalnim i financijskih rashodima za uredno poslovanje ovog odjela i ostalih upravnih odjela, a odnose se na troškove uredskog materijala, sitnog inventara, telekom usluga, računalnih usluga te pričuve.

Cilj programa je osiguranje materijalnih, stručnih i prostornih uvjeta za rad upravnih tijela koje će se postići moderniziranjem i automatiziranjem rada lokalne uprave s poboljšanjem postojećih i uvođenjem novih informacijskih rješenja te stalnim stručnim usavršavanjem djelatnika.

Ovim programom osigurana su sredstva za plaće zaposlenih u upravnom odjelu, materijalni troškovi, troškovi stručnog usavršavanja, raspolaganje i upravljanje s imovinom potrebnom za rad uprave – tekuće i investicijsko održavanje upravnih prostora, plaćanje zakupnine, nabava opreme i slično.

Osigurana su sredstva za financiranje bankarskih usluga te usluga Porezne uprave za poslove obračunavanja poreza na potrošnju i usluga FINE.

Pregled aktivnosti i planiranih rashoda u ovom razdjelu:

Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti upravnog odjela 131.400,00,00 Eura

Aktivnost: Zajednički rashodi tekućeg poslovanja upravnih odjela 269.200,00 Eura

GLAVA 00402: Javna vatrogasna postrojba Općine Podstrana

Ustanova Javna vatrogasna postrojba Općine Podstrana obavlja vatrogasnu djelatnost.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i ostalim nesrećama.

Cilj programa je redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa i materijalnih troškova, usklađivanja Pravilnika o klasifikaciji radnih mjesta profesionalnih vatrogasaca i mjerila za utvrđivanje navedenih na nacionalnom nivou što bi u konačnici značilo uvećanje plaće za sve vatrogasce, provođenje plana nastave i vježbi, pružanje pomoći i suradnja s građanima, gradskim ustanovama, pravnim subjektima u preventivnom djelu zaštite od požara, te podizanje razine sigurnosti u gradskim i ostalim ustanovama.

Financiranje se vrši dijelom iz sredstava predviđenih za decentralizirane funkcije, dijelom iz vlastitih izvora postrojbe te najvećim dijelom iz općih prihoda i primitaka općinskog proračuna.

Pokazatelj uspješnosti je ispunjenje obveze prema zaposlenima, održavanje objekta, opreme i prijevoznih sredstava na prihvatljivom nivou operativne učinkovitosti, čime se pridonosi učinkovitijim intervencijama uz korištenje manjeg broja vatrogasaca što smanjuje rashode.

Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti JVP PODSTRANA 1.530.250,00 Eura

Planirana sredstva odnose se na redovno financiranje postrojbe, a novina je planirano učešće za dugoročno kreditiranje nabavke vatrogasnog vozila te otplata dijela leasinga.

RAZDJEL 005: UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU, GOSPODARSTVO,

DRUŠTVENE DJELATNOSTI I EU FONDOVE

Djelokrug ovog Upravnog odjela obuhvaća deset različitih programa iz područja socijalne skrbi, kulture, gospodarstva, zaštite i spašavanja.

Cilj i opis programa:

Programom se planiraju sredstva za provedbu različitih natječaja sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Pripremne aktivnosti i pripreme EU projekata u novoj EU perspektivi 2021-2027 kandidiranja na otvorene javne pozive i natječaje te povećanje učinkovitosti u povlačenju bespovratnih EU sredstava, kao i uspješna provedba projekata za koje su odobrena sredstva iz EU programa.

Poticanje razvoja malog poduzetništva te povećanje broja obrtnika i malih poduzetnika.

U raznim oblicima pomoći iz socijalne skrbi cilj je i osigurati korisnicima adekvatna pomoć kroz osnovne oblike pomoći: zaštita djece i mladeži, zaštita roditeljstva, zaštita osoba s tjelesnim i mentalnim oštećenjima, pomoć u financiranju troškova stanovanja i ostalih životnih troškova, održavanje životnog standarda i zdravlja građana.

Raspored ukupnih rashoda koji je nositelj ovaj razdjel u iznosu od 4.470.665,00 Eura po programima:

Program 1001: Javna uprava i administracija

Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti upravnog odjela 208.300,00 Eura

Program 1002: Financiranje projekata udruga

Planirana sredstva u iznosu od 180.000,00 Eura odnose se na financiranje udruga koje će se javiti na javne pozive za dostavom projekata koje će Općina Podstrana prihvatiti kao projekte od interesa za zadovoljavanje javnih potreba mještana.

Program 1004: Javne potrebe u sportu

Ovaj program obuhvaća financiranje javnih potreba u sportu, koji se izvršava preko Zajednice sportskih udruga općine Podstrana, za koje je predviđen iznos od 210.000,00 Eura, te 4.300,00 Eura za najam dvorane u OŠ „Strožanac“.

Ciljevi ovog programa su promicanje sporta na području općine, skrb o kategoriziranim sportašima, skrb o javnim sportskim građevinama, provođenje mjera zdravstvene zaštite sportaša, sudjelovanje u ostavri vanju programa HOO-a, dodjela priznanja, nagrada i pohvala za postignute rezultate u sportu.

Program 1005: Potpora poljoprivredi

Ovim programom se kroz aktivnost Subvencija poljoprivrednicima omogućava OPG-ima nabavka sadnica za povećanje poljoprivrednih površina te za obradu zapostavljenog zemljišta. Za ovu aktivnost osigurava se iznos od 40.000,00 Eura.

Cilj programa: Stvaranje preduvjeta za razvoj poljoprivrede kroz poticanje poljoprivrednika za uspostavu novih nasada, odnosno stada, poticanje certificirane proizvodnje poljoprivrednih proizvoda, razvoj proizvoda i slično, kao i ulaganje u infrastrukturu-osiguravanje vodovodnih priključaka, kako bi se olakšala i intenzivirala poljoprivredna djelatnost.

Opis programa: Program se provodi kroz dodjelu bespovratnih subvencija za obnovu nasada, nabavu repromaterijala i opreme, navodnjavanje, kupovinu umjetnih gnojiva i slično.

Program 1006: Socijalna skrb

Ovaj program obuhvaća aktivnosti sufinanciranja boravka djece s područja općine u ustanovama predškolskog odgoja. Na području općine djeluju četiri ustanove i jedna vjerska zajednica koje u 9 objekata obavljaju djelatnost dječjih vrtića. Općina Podstrana sukladno Odluci o socijalnoj skrbi sufinancira boravak djeteta u jaslicama sa 350,00 Eura mjesečno, sa 304,00 Eura mjesečno za 8-satni i 10-satni vrtićki program, odnosno 210,00 Eura izdvaja za 6-satni boravak djeteta i za 5-satni boravak 214,00 eura te osigurava još 15,00 Eura godišnje po upisanom djetetu na ime poklona za Božić.

Cilj programa je poticanje cjelovitog razvoja svih funkcija, sposobnosti i mogućnosti, očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta, a u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama, zakonitostima djetetova razvoja i njegovim stvarnim mogućnostima.

Predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13).

Za predškolski odgoj se predlaže iznos od ukupno 2.350.000,00 Eura.

Cilj programa je, nadalje, u raznim oblicima pomoći iz socijalne skrbi osigurati korisnicima adekvatna pomoć kroz osnovne oblike pomoći: zaštita djece i mladeži, zaštita roditeljstva, zaštita osoba s tjelesnim i mentalnim oštećenjima, pomoć u financiranju troškova stanovanja i ostalih životnih troškova, održavanje životnog standarda i zdravlja građana.

Za ovaj program ukupno planirana sredstva od 644.000,00 Eura se raspoređuju kako slijedi:

NAKNADE GRAĐANIMA U NOVCU 220.000,00 Eura

POMOĆ RODILJAMA 130.000,00 Eura

STIPENDIJE 105.000,00 Eura

CJELODNEVNI BORAVAK U ŠKOLI 20.000,00 Eura

SUFINANCIRANJE OBRAZOVNIH MATERIJALA 120.000,00 Eura

SUBVENCIJA PRIJEVOZA ZA STUDENTE I ĐAKE 3.000,00 Eura

SUBVENCIJA PRIJEVOZA G. PODSTRANA 33.000,00 Eura

POKLONI ZA DAROVITE UČENIKE 13.000,00 Eura

Program 1008: Razvoj civilnog društva

Ovaj program obuhvaća 6 aktivnosti u ukupnom iznosu od 652.765,00 Eura, kojim se sufinanciraju organizacije koje je Općina dužna financirati po posebnim zakonima te programe kojima se podiže razina kvalitete življenja, solidarnosti i zajedništva, od kojih je jedan projekt sufinanciran sredstvima EU.

Pregled aktivnosti i planiranih rashoda u ovom programu:

Aktivnost: Hrvatski Crveni križ 62.000,00 Eura

Aktivnost: Vjerske zajednice-redovna djelatnost 40.000,00 Eura

Aktivnost: Vjerske zajednice-uređenje sakralnih objekata 40.000,00 Eura

Aktivnost: Gradska knjižnica Marko Marulić – Split 60.000,00 Eura

Projekt: Zaželi u svom domu

Projektom Zaželi u svom domu, Općina Podstrana osigurat će pružanje besplatne potpore i podrške u svakodnevnom životu za 90 pripadnika ciljnih skupina: osoba starijih od 65 godina i odraslih osoba s invaliditetom.

Cilj projekta je osigurati veću socijalnu uključenost i prevenciju institucionalizacije za 90 pripadnika ciljnih skupina što će se osigurati pružanjem potpore i podrške u periodu od 30 mjeseci. Kroz pružanje usluge potpore i podrške osobama starijim od 65 godina i odraslim osobama s invaliditetom pridonosi se njihovom aktivnom uključivanju u društvo, prevenciji institucionalizacije, ostanku u svom domu te osiguravanju prava na život u zajednici.

Ukupna vrijednost projekta je 675.000,00 Eura, a u ovoj godini prihodi i rashodi iznose 286.550,00 Eura.

Projekti: Clymact i GreenMove

Projekti su financirani od strane Euraopske komisije u okviru Programa Unije građani, jednakost, prava i vrijednosti (CERV).

Svrha projekata je razmjena iskustava i dobre prakse u procesu prilagodbe klimatskim promjenama (mi smo se uključili na temelju projekata ECOMAP i RESISTANCE).

Općina Podstrana će posjetiti partnere u njihovim zemljama i organizirati po jednu međunarodnu konferenciju u Podstrani.

Projekti će doprinijeti turističkoj promociji Podstrane, a istovremeno ćemo vidjeti i primjere drugih zemalja u smislu prilagodbe klimatskim promjenama, kao a i turističke ponude.

U ovoj proračunskoj godini rashodi za ova dva projekta iznose 21.500,00 Eura, a sredstva će se refundirati od strane EU pomoći.

Novina je Projekt EduKuS- Program provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama te se za isti izdvaja 28.715,00 Eura, od čega će Ministarstvo demografije i useljništva financirati polovicu rashoda.

Općina Podstrana, u suradnji s udrugama Ogranak Matice hrvatske u Podstrani, Loop i Sport2life, na javni poziv Ministarstva demografije i useljništva, prijavila je projekt za kojeg je dobila sufinanciranje provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece predškolske dobi i djece od I. do IV. razreda osnovne škole s područja općine Podstrana u iznosu od 28.715,00 €.

Aktivnost: Tekuće donacije organizacijama planiraju se u iznosu od 2.000,00 Eura

Aktivnost: Manifestacije Općine Podstrana- planira se izdvojiti 110.000,00 Eura na ime organizacija raznih manifestacija u Općini Podstrana u suradnji sa TZ Podstrana.

Program 1007: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Ovim programom su obuhvaćene aktivnosti financiranja redovne djelatnosti DVD Podstrana, HGSSa i Civilne zaštite u ukupnom iznosu od 179.800,00. Osiguran iznos za DVD Podstrana je 165.000,00 Eura, kojima se financira redovna vatrogasna djelatnost te otpлата cisterne za potrebe prijevoza vode za Gornju Podstranu i protupožarnu zaštitu.

Cilj programa: Programom se ostvaruju uvjeti za zaštitu imovine i prirode od požara temeljem Zakonu o vatrogastvu i općinskog plana zaštite od požara. Program također obuhvaća organizacijske oblike sustava zaštite i spašavanja i djelovanja u slučaju prirodnih i drugih nesreća.

Pokazatelji uspješnosti: Broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava, broj pripadnika postrojbe civilne zaštite, broj operativnih snaga civilne zaštite.

Pomoći prema HGSS-u iznose 6.000,00 Eura, a za opremanje postrojbe, održavanje vježbi, edukacija u organizaciji Civilne zaštite osigurava se 8.800,00 Eura.

Projekt: Razvoj širokopojasne infrastrukture se prenosi iz prošle godine za razvoj brze optičke mreže za širokopojasni pristup internetu na području naše općine. Planirani iznos je 1.500,00 Eura kao participacija u projektu kojeg provodi grad Omiš.

RAZDJEL 006: UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA

Nadležnost ovog Upravnog odjela su izvršenje programa iz područja prostornog uređenja, graditeljstva, komunalnog gospodarstva, izgradnje i održavanju nerazvrstanih cesta, tj. izgradnje i rekonstrukcije cjelokupne komunalne infrastrukture.

Cilj programa je provođenje politike prostornog uređenja radi ujednačavanja uvjeta življenja na cijelom području Općine, osiguravanje prostora za razvoj gospodarskih aktivnosti te zaštitu prirodnih, tradicionalnih i kulturnih vrijednosti.

Program obuhvaća aktivnosti izrade općih i pojedinačnih akata iz djelatnosti prostornog planiranja, održavanja GIS-a, evidentiranje nerazvrstanih cesta i komunalne infrastrukture, proširenje baze obveznika komunalne naknade, naknade za uređenje voda..

Pokazatelji uspješnosti je pokrivenost područja Općine Podstrana prostornim planom, broj izrađenih i usvojenih UPU-a, broj izmjena UPU-a, broj legalizacija.

Ukupni rashodi kojima upravlja ovaj razdjel iznose 12.013.050,00 Eura.

Ove aktivnosti i projekti su detaljnije raščlanjene u Planu izgradnje i održavanje komunalne infrastrukture.

Pregled programa i pripadajućih aktivnosti, tj. projekata u ovom razdjelu sa pripadajućim iznosima osiguranih za njihovu provedbu:

PROGRAM 1001: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA 279.600,00 Eura

Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti upravnog odjela 279.600,00 Eura

PROGRAM 1009: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA

Svrha mjere je osigurati pouzdanu, sigurnu i održivu opskrbu pitkom vodom te učinkovit sustav odvodnje i zaštite voda na području općine. Provedbom mjere unapređuje se infrastruktura vodoopskrbe i odvodnje, čime se smanjuje rizik od poplava i onečišćenja, poboljšava kvaliteta života stanovnika te stvaraju preduvjeti za daljnji gospodarski i turistički razvoj.

Projekt: Izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda 200.000,00 Eura

Cilj programa: Dogradnja sustava oborinske odvodnje kojima se utječe na zaštitu okoliša i poboljšanje uvjeta stanovanja i prometne sigurnosti

Pokazatelji uspješnosti: Broj intervencija i šteta na infrastrukturi u odnosu na prethodno razdoblje.

PROGRAM 1010: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA

Cilj programa: Provođenje politike prostornog uređenja radi ujednačavanja uvjeta življenja na cijelom području Općine Podstrana, osiguravanje prostora za razvoj gospodarskih aktivnosti kroz održivi razvoj, te zaštitu prirodnih, tradicionalnih i kulturnih vrijednosti.

Program obuhvaća aktivnosti: izrada općih i pojedinačnih akata iz djelatnosti prostornog planiranja, dogradnju objekata komunalne infrastrukture, proširenje nerazvrstanih cesta izgradnja sadržaja javne namjene, te ostvarivanje uvjeta za izgradnju osnovne škole, proširenje baze obveznika komunalne naknade, naknade za uređenje voda i poreza na kuće za odmor.

Pokazatelji uspješnosti: pokrivenost područja Općine Podstrana prostorno planskom dokumentacijom, postotak izgrađenosti planiranih projekata u odnosu na planirane rokove dovršetka.

Sredstva za realizaciju programa: Za realizaciju programa prostornog uređenja planirana su sredstva u iznosu 2.214.000,00 Eura

Projekt: Izrada prostorno planske dokumentacije 85.800,00 Eura

U okviru ovog projekta sredstva su planirana za donošenje provedbenih akata sukladno postojećem prostornom planu Općine Podstrana te transformaciji prostornog plana, kao i za izradu prometnih studija i izvješća stanja u prostoru.

Aktivnost: Uređenje protupožarnog puta 15.000,00 Eura, Redovna godišnja aktivnost uklanjanje raslinja te sanacija odrona s ciljem održavanja prohodnosti protupožarnih puteva

Aktivnost: Očuvanje kulturne baštine 100.000,00 Eura, odnosi se na istražne arheološke radove i konzervaciju i restauraciju umjetničkih djela.

Projekt: Izgradnja javne rasvjete 720.000,00 Eura

Obuvaća zamjenu i dogradnju javne rasvjete u ulicama navedenim u programu građenja za 2026. godinu

Projekt: Groblje Ban 45.000,00 Eura

Sredstva planirana za uređenje prostorija na groblju.

Projekt: Geodetski elaborati nerazvrstanih cesta 30.000,00 Eura

Sredstva namijenjena izradi dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta

Projekt: Izgradnja SC Miljevac-nogometno igralište 40.000,00 Eura

Radovi na izgradnji igrališta.

Projekt: Stambeno zbrinjavanje branitelja iz domovinskog rata 300.000 00 Eura

Otkup zemljišta za planiranu izgradnju stanova.

Projekt: Izgradnja APS centra Petrićevo 10.000,00 Eura za izradu projektne dokumentacije.

Projekt: Izgradnja javnog parka u Mosorskoj ulici 320.000,00 Eura, rashodi se odnose na projektну dokumentaciju i samu izgradnju javnog parka u Mosorskoj ulici.

Projekt: Vanjska vježbališta 20.000,00 Eura, planira se nabavka opreme za postavljanje sprava za vježbanje na otvorenom.

Projekt: Sanacija pješačke i biciklističke staze na obalnom području 100.000,00 Eura

Nastavak izgradnje započete u 2022. godini s ciljem povezivanja obalne šetnice.

Digitalni panel za informiranje 20.000,00 Eura, Info panel za praćenje kakvoće zraka i osnovnih informacija o utjecaju prometa na zrak i zdravlje na području općine

Izgradnja biste poginulom branitelju V. Vukoviću Vati 30.000,00 Eura, Izgradnja biste u čast i sjećanje poginulom stanovniku Podstrane.

Projekt: Izgradnja Dvorane kraj nove osnovne škole 200.000,00 Eura, Sredstva planirana za izgradnju sportske dvorane.

Projekt: Izgradnja sportske lučice Sv. Martin 95.000,00 Eura, sredstva planirana za elaborati i studije utjecaja na okoliš zbog izgradnje sportske lučice.

Projekt: Javni parking 50.000,00 Eura, odnosi se na izgradnju javnog parkinga uz ŽC 6142.

Projekt: Izgradnja pomorskog praga s uređenjem pera 34.000,00 Eura, idejno rješenje i idejni projekt.

PROGRAM 1011: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA

Program obuhvaća ulaganja u izgradnju i rekonstrukciju cesta, nogostupa i pješačkih prijelaza, izgradnju sigurnih prometnih rješenja poput nathodnika i svjetlosne signalizacije, kao i razvoj sustava za upravljanje prometom.

Doprinos ostvarenju mjere provodit će se kroz izgradnju i rekonstrukciju ulica, te izgradnju južnog nogostupa i javne rasvjete uz D8 kako bi se povećala sigurnost pješaka, postavljanje prometne svjetlosne signalizacije na pješačkim prijelazima i izgradnja pješačkog nathodnika nad D8. Sve ove aktivnosti zajedno doprinose stvaranju sigurnijeg i učinkovitijeg prometnog sustava, smanjenju zastoja i boljoj povezanosti naselja.

Sredstva za realizaciju programa: Planirana su u iznosu od 3.555.750,00 Eura

Projekt: Izgradnja i rekonstrukcija ulica 3.510.700,00 Eura.

Sredstva obuhvaćaju projektну dokumentaciju, otkup zemljišta te radove u svrhu proširenja postojećih ulica. Iznosi za pojedine zahvate prikazani su u Programu građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu.

Projekt: Izgradnja nogostupa i javne rasvjete uz državnu cestu D8 kod hotela Le Meridien Lav 5.000,00 Eura, projektna dokumentacija za izgradnju nogostupa i javne rasvjete, radi povećane sigurnosti pješaka na predmetnoj dionici.

Projekt: Izgradnja pješačkog nathodnika nad D8 15.000,00 Eura, projektna dokumentacija za planirani projekt izgradnje.

Projekt: Prometna svjetlosna signalizacija na pješačkim prijelazima 25.000,00 eura, sve prijelaze posebno označiti zbog sigurnosti pješaka.

PROGRAM 1012: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Cilj programa: sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Odlukama Općine Podstrana osigurava se održavanje komunalne infrastrukture iz nadležnosti Općine Podstrana.

Pokazatelji uspješnosti: Broj km održavanih nerazvrstanih cesta, broj intervencija na stupovima javne rasvjete.

Sredstva za realizaciju programa: Planirana su u iznosu od 1.881.200,00 Eura.

Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih ulica 1.166.200,00 Eura

Održavanje nerazvrstanih ulica odnosi se na sanaciju asfalta uslijed mehaničkog oštećenja i habanja, te djelovanja oborinskih voda, zimsko održavanje cesta, regulaciju prometa i prometnu signalizaciju.

Aktivnost: Održavanje plaža 150.000,00 Eura

Održavanje plaža odnosi se na prihranu plaža kamenim agregatom te sanaciju obalnih pera uslijed djelovanja morskih valova.

Aktivnost: Održavanje sustava bicikala 16.000,00 Eura, Planirana sredstva za održavanje sustava bicikala.

Aktivnost: Održavanje javne rasvjete 229.000,00 Eura, u okviru ovog programa planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti: plaćanje utroška i distribucije el. energije i tekućeg održavanja zamjene žarulja, lampi, stupova, prigušnica i ostalih potrebnih radnji te dobava potrebnog elektromaterijala.

Aktivnost: Održavanje dječjih igrališta 290.000,00 Eura, popravak te zamjena postojeće opreme te sanacija dječjeg igrališta u Sv. Martinu i Strožancu.

Aktivnost: Održavanje autobusnih stajališta 20.000,00 Eura, sredstva planirana za nabavu novih autobusnih nadstrešnica

Aktivnost: Sanacija odlagališta Perun 10.000,00 Eura, projektna dokumentacija i elaborat.

PROGRAM 10153 UPRAVLJANJE IMOVINOM

Program obuhvaća održavanje, uređenje, rekonstrukciju i izgradnju objekata u vlasništvu i posjedu Općine Podstrana s ciljem osiguravanja funkcionalne, suvremene i dostupne javne usluge. Kroz program se provodi redovito održavanje i opremanje postojećih objekata, čime se čuva njihova uporabna vrijednost i produžuje vijek trajanja te izgradnja novih objekata.

Aktivnost: Održavanje objekata u vlasništvu i posjedu Općine Podstrana 46.500,00 Eura

Sredstva planirana za tekuće održavanje objekata u posjedu Općine Podstrana (popravak ili zamjena sanitarija, stolarije, elektroinstalacija te obrada zidova)

Aktivnost: Uređenje i opremanje zgrada u vlasništvu i posjedu Općine Podstrana 77.000,00 Eura

Sredstva planirana za dodatna ulaganja na zgradama, pogotovo na zgradi u Kaštelančičevoj ulici.

Projekt: Centar za kulturu Podstrana 200.000,00 Eura, u 2026. godini sredstva su namjenjena za izradu projektne dokumentacije.

Projekt: Izgradnja sportske dvorane u Strožancu 3.300.000,00 Eura, izgradnje polivalentne sportske dvorane u Strožancu.

Projekt: Poslovno-tehnološki inkubator s garažom u Miljevcu 200.000,00 Eura

U 2022. godini izvršen je otkup zemljišta na predjelu Grljevac te se u 2026. god. osiguravaju sredstva za radove na izgradnji poslovnog centra s javnom garažom.

Projekt: Izgradnja vatrogasnog doma 34.000,00 Eura, planirana su sredstva za izradu projektne dokumentacije.

Razdjel 007: VLASTITI KOMUNALNI POGON

Vlastiti pogon obavlja djelatnosti održavanja javnih površina, objekata i groblja.

Cilj programa: Osiguranje sredstava za rješavanje hitnih slučajeva, elementarnih nepogoda i drugih neplaniranih potreba.

Pokazatelji uspješnosti: riješeni hitni slučajevi i neplanirane potrebe građana.

Ukupni rashodi ovog razdjela iznose 1.716.100,00 Eura za sve planirane aktivnosti.

Financiranje redovne djelatnosti:

Aktivnost: Rashodi redovnog poslovanja komunalnog pogona 732.800,00 Eura, planirana sredstva uključuju rashode za zaposlene i materijalne rashode za potrebe funkcioniranja vlastitog pogona.

Aktivnosti koje provodi ovaj razdjel dijelimo na Održavanje komunalne infrastrukture i na upravljanje imovinom, a iznosi za njihove provedbe su:

Aktivnost: Održavanje komunalnih i osobnih vozila 110.300,00 Eura.

Planirana sredstva uključuju izdatke za gorivo, registraciju, premije osiguranja vozila, kupnju rezervnih dijelova, troškove redovnih servisa te potrebne popravke vozila.

Aktivnost: Održavanje javnih površina 822.000,00 Eura.

Održavanje javnih zelenih površina od strane vlastitog pogona uključuje: košnju, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog bilja i grmlja, popločenih i nasipanih površina na javnim površinama, fitosanitarna zaštita bilja te nabava biljnog materijala za potrebe održavanja te druge poslovi potrebne za održavanje tih površina. Planira se kupnja novog komunalnog vozila.

Aktivnost: Organizacija, naplata i održavanje parkirališta 31.000,00 Eura

Sredstva se odnose na plaćanje programskog paketa za naplatu parkirališta, usluge student servisa za kontrolu naplate te nabavu potrebnog repromaterijala.

Aktivnost: Održavanje zgrada 6.000,00 Eura.

Odnosi se na nabavu sitnog potrošnog materijala za popravke unutar zgrade, a koje vrše djelatnici komunalnog pogona

Aktivnost: Održavanje groblja 14.000,00 Eura.

Nabava materijala za potrebe ukopa na groblju Ban te održavanje računalnih programa za naplatu prihoda.

Članak 5.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku općine Podstrana", a stupa na snagu dana 01.siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/20
URBROJ: 2181-39-01-25-02
Podstrana, 03.12.2025. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Darko Juradin

NAČELNIK

Na temelju članka 53. i 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 155/2023), a u svezi članka 35. stavak 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17, 52/25) i članka 46. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 07/21, 21/21, 4/23, 12/25), načelnik Općine Podstrana dana 27. studenog 2025. godine donosi

PLAN

upravljanja imovinom Općine Podstrana za 2026. godinu

I.

Ovaj plan sadržava detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Podstrana i godišnji plan upravljanja pojedinim oblicima imovine za 2026. godinu. Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važan segment lokalne samouprave. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Podstrana bude u službi gospodarskog rasta te zaštite interesa Općine.

Općinska imovina na koju se odnosi ovaj Plan obuhvaća:

- poslovne prostore,
- zemljišta,
- površine javne namjene (komunalna infrastruktura),
- ustanove i trgovačka društva u vlasništvu Općine,
- stanove,
- ostali javni oblici imovine u vlasništvu Općine.

Akti Općine Podstrana kojima je regulirano upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine su:

- Statut Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 07/21, 21/21, 4/23, 12/25),
- Odluka o davanju na korištenje javnih površina Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 24/14, 22/15, 31/17, 21/22),
- Odluka o upravljanju imovinom u vlasništvu Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 19/15),
- Odluka o nerazvrstanim cestama („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 01/24, 23/24, 07/25),
- Strateški plan razvoja Općine Podstrana 2021.-2025.

II.

1. Poslovni prostori

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24) poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Općina u vlasništvu ima poslovne prostore koji se sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora daju u zakup.

Općina Podstrana trenutno raspolaže, odnosno u svom vlasništvu ima poslovne prostore koji su stavljeni u funkciju kako slijedi:

1. Poslovni prostor na čst.zem. 4277 k.o. Donja Podstrana (anografska oznaka Ante Kaštelančića 1)

- prostor na prizemlju zgrade na jugozapadnom dijelu (bivša ljekarna) - **slobodan**
- prostor na prvom katu zgrade (dvorana za probe površine 111,75 m², te prostorija koje se privremeno zajednički koriste s dr. Brunom Čičerićem i to: kancelarije površine 11,12 m², prostora čajne kuhinje i sanitarnog čvora ukupne površine 10,75 m² i prostora hodnika površine 14,40 m²), skupa s Osnovnom glazbenom školom Omiš, - **korištenje i čuvanje Hrvatsko katoličko glazbeno društvo Podstrana do opoziva** („Službeni glasnik Općine Podstrana 19/2016)
- prostor koji koristi Hrvatsko katoličko društvo – **zajednički i dogovoreno koristi i Područni odjel Osnovne glazbene škole Omiš** („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 06/16)
- prostor na prvom katu zgrade (ordinacija površine 11,02 m², previjališta površine 13,30 m², čekaonice površine 14,05 m², hodnika površine 3,7 m², sobe izolacije površine 10,87 m² te dva sanitarna čvora površine 4,04 m²) – **zakup Antonija Fabijanić, dr. med. spec. pedijatrije., za obavljanje zdravstvene zaštite predškolske djece, do 29. travnja 2026 godine**, (temeljem Aneksa ugovora Klasa: 430-02/21-01/28, Osnovni ugovor sklopljen temeljem Odluke Vijeća „Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 11/2016)
- prostor na prvom katu zgrade (ordinacija površine od 17,58 m² koje će zakupnik koristiti samostalno, te se sastoji od prostorija koje će zakupnik koristiti zajednički s Hrvatskim katoličkim glazbenim društvom Podstrana i to: kancelarija ukupne površine od 11,12 m², prostor čajne kuhinje i sanitarnog čvora ukupne površine 10,75 m², te prostor hodnika ukupne površine 14,40 m²) – **korisnik Dr. Bruno Čičerić, spec.med. rada**
- prostor u jugoistočnom dijelu prizemlja zgrade, u površini od 70 m², koji se sastoji od ordinacije dentalne medicine, ordinacije obiteljske medicine sa previjalištem i laboratorijem, te zajedničke čekaonice, hodnika i sanitarnog čvora, izgrađen na čst.zem. sudske i katastarske oznake 4277, k.o. Donja Podstrana – **zakupnik Dom Zdravlja Splitsko-dalmatinske županije“ do 01. studenog 2028. godine**, a temeljem sklopljenog ugovora Klasa: 430-02/23-01/46, nakon Odluke općinskog vijeća o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ 27/23)

2. Poslovni prostor na čst.zem. 3271 k.o. Donja Podstrana (anografska oznaka Mile Gojsalić 4)

- poslovni prostor položen u prizemlju objekta, površine 103 m² – **ugovor o zakupu sa Studenac d.o.o., zakup 5 godine, do 02. veljače 2030. godine**, (temeljem sklopljenog ugovora Klasa: 430-01/25-01/06, sukladno odredbama članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora „Narodne novine“ broj 121/11, 64/15, 112/18)

3. Poslovni prostor na čst.zem. 1087/1 k.o. Donja Podstrana (anografska oznaka Jurasova 2, tzv. zgrada Turističke zajednice)

- poslovni prostor u prizemlju objekta, površine 17,65 m² – **ugovor o zakupu sa Avere d.o.o., zakup 5 godine, do 21. siječnja 2030. godine**, (temeljem sklopljenog ugovora Klasa: 430-01/25-01/05, sukladno odredbama članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora „Narodne novine“ broj 121/11, 64/15, 112/18)
- prostorije za održavanje predavanja i skupova površine 48,02 m², te prostora kuhinje i sanitarnih čvorova ukupne površine 15, 72 m² – **Ogranak Matice Hrvatske do opoziva**, prostorije smiju koristiti i druge udruge sa područja Općine Podstrana prema dogovoru Ogrankom Matice Hrvatske („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 19/2016)
- prostor u prizemlju zgrade na čst.zem. 1087/1 koji se sastoji od dvije uredske prostorije, sanitarnog čvora i ulaza pred prostorom, ukupne površine 50,25 m² – **na korištenje Ministarstvu unutarnjih poslova do opoziva** („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 24/2021)
- dio prostora za postavljanje bankomata u Podstrani – **zakup potpisan sa Privrednom bankom Zagreb d.d., zakup do 16. siječnja 2030. godine**, (temeljem sklopljenog ugovora Klasa: 430-01/25-01/16, sukladno odredbama članka 6. stavak 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24)

U 2026. godini Općina Podstrana će pristupiti produženju ugovora iz točke 1. alineje 4. sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), dok će se za poslovni prostor iz točke 1. alineje 5. pristupiti sklapanju ugovora, odnosno raspisivanju natječaja za zakup poslovnog prostora sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24).

U 2026. godini planira se donošenje Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora, u skladu s odredbama zadnjih izmjena i dopuna Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 123/24).

2. Zemljišta

Zemljišta, bilo građevinska ili poljoprivredna, čine sastavni dio fonda imovine Općina Podstrana. U Registru imovine Općina Podstrana vodi se evidencija zemljišta koji su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

U narednom planskom razdoblju Općina Podstrana, sukladno iskazanom interesu pojedinaca te provedenim postupcima predviđenim odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, ima namjeru pristupiti odgovarajućim postupcima prodaje zemljišta i dijelova zemljišta u svom vlasništvu.

Također, prema potrebi a sukladno zakonskim i podzakonskim propisima Općina može odlučiti o stjecanju zemljišta ili dijelova zemljišta kupnjom istih u okvirima predviđenih proračunskim sredstvima.

3. Površine javne namjene (komunalna infrastruktura)

Površine javne namjene u smislu odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/2024) predstavljaju dio komunalne infrastrukture Općine Podstrana te Općina njome raspolaže i upravlja sukladno navedenom Zakonu. U narednom planskom razdoblju

Općina će upravljati imovinom sukladno navedenom Zakonu kao i godišnjem Planom održavanja komunalne infrastrukture i Planom građenja komunalne infrastrukture.

Općina Podstrana uspostavila je evidenciju komunalne infrastrukture sukladno obvezi iz odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu koja među ostalim sadrži i podatke o vlasništvu iste infrastrukture, odnosno zemljištu na kojem se nalazi. Istu evidenciju potrebno je u 2026. godini ažurirati i nadopunjavati relevantnim podacima.

U 2026. godini cilj je pristupiti donošenju odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj upotrebi i izradi geodetskih elaborata izvedenog stanja po prioritetima rješavanja, te će evidentiranje komunalne infrastrukture biti glavni cilj.

Također sukladno zakonskim odredbama i općim aktima Općine Podstrana, površine javne namjene mogu se dati na korištenje neposrednom dodjelom ili na temelju javnog natječaja. Općina Podstrana će u 2026. godine, sukladno navedenom provoditi postupke za dodjelu površina na korištenje.

4. Trgovačka društva i ustanove u vlasništvu Općine Podstrana

Općina Podstrana u svom vlasništvu ima sljedeće udjele u trgovačkim društvima:

1. Čistoća d.o.o. Split (3,5)
2. Vodovod i kanalizacija d.o.o. Split (2,21%)
3. Promet d.o.o. (0,93%)

Na području Općine djeluju i sljedeće ustanove kojima je osnivač Općina Podstrana:

1. Javna vatrogasna postrojba Općine Podstrana

Ciljevi upravljanja trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu Općine Podstrana:

- kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkih društava u vlasništvu Općine i ustanova,
- provoditi kontrolu nad dostavljenom dokumentacijom odmah po dostavi dokumentacije,
- ostale poslove sukladno zakonskim propisima.

5. Stanovi

Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stambeni prostori u vlasništvu jedinica lokalne samouprave.

Općina Podstrana je nositelj prava vlasništva na stanu položenom na I. katu, zapad na adresi anagrafske oznake Dubrovačka 65, Split, a temeljem Ugovora o imovinskim pravima i obvezama broj: 276/97 od 22. prosinca 1997. godine. U tijeku je postupak povezivanja zemljišne knjige za predmetnu zgradu, te je Općina dostavila dokumentaciju kako bi predmetni stan bio uknjižen na njeno ime.

U 2026. godini ne predviđa se mogućnost povećanja stambenog fonda.

OSTALE PLANIRNE RADNJE U 2026. GODINI

Općina će nastaviti provoditi aktivnosti vezane uz upravljanje i raspolaganje ostalom imovinom sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima, kao i općim aktima Općine.

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni imovine.

Načelnik
Mijo Dropuljić, prof.

KLASA: 300-01/25-01/01

URBROJ: 2181-39-02-01-25-1



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODSTRANA
Na čelnik

KLASA: 024-01/25-01/41
URBROJ: 2181-39-02-01-25-1
Podstrana, 04. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 32. stavka 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22, 155/23) i članka 46. Statuta Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 07/21, 21/21, 4/23, 12/25), općinski načelnik Općine Podstrana, OIB: 40910925478, donosi sljedeću

ODLUKU

I. Za predstavnika Općine Podstrana – osnivača Javne ustanove Javne vatrogasne postrojbe Općine Podstrana, u vatrogasnom vijeću imenuje se Silvana Aljinović, dipl.iur., na mandat od 5 (pet) godina, s početkom mandata 06. prosinca 2025. godine.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Podstrana“.

O b r a z l o ž e n j e

Članak 32. stavak 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22, 155/23) propisuje da javnom vatrogastvom postrojbom upravlja vatrogasno vijeće, a čiji članovi se biraju na mandat od 5 godina.

Članak 32. stavak 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22, 155/23) propisuje da sastav vatrogasnih vijeća ostalih javnih vatrogasnih postrojbi broji tri člana, i to predstavnik vatrogasne zajednice županije, predstavnik radnika i predstavnik osnivača, svi s jednakim pravom glasa.

Članak 46. stavak 4. alineja točka 19. Statuta Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 07/21, 21/21, 4/23, 12/25) propisuje da načelnik Općine Podstrana imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba (osim članova upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava) kojima je Općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu.

Članak 14. stavak 3. Statuta Javne ustanove Javne vatrogasne postrojbe Općine Podstrana propisuje da predstavnika iz reda osnivača imenuje Načelnik/ica Općine Podstrana.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao uvodno.

Načelnik
Mijo Dropuljić, prof.

DOSTAVITI:

1. Javna vatrogasna postrojba Općine Podstrana, Kaštelančičeva 1, Podstrana
2. Pismohrana, ovdje

Na temelju članka 13. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" 25/13, 85/15, 69/22) i članka 46. Statuta Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 7/21, 21/21, 4/23, 12/25), dana 10. studenog 2025. godine donosi:

**ODLUKU
O ODREĐIVANJU
SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE**

Članak 1.

BRANKA JOVANOVIĆ, dipl. iur., službenica u Općini Podstrana, zaposlena na radnom mjestu Više stručne suradnice za opće pravne poslove u Upravnom odjelu za pravne poslove i strateško upravljanje, određuje se za službenika za informiranje.

Članak 2.

Službenik za informiranje mjerodavan je za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Podstrana“. Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju službenika za informiranje, KLASA: 022-05/21-01/26, URBROJ: 2181/02-02-1-21-01 od 16. rujna 2021. godine.

Načelnik:
Mijo Dropuljić, prof.

KLASA: 024-01/25-01/34
URBROJ: 2181-39-02-1-25-01
Podstrana, 10. studenog 2025. godine

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj: 120/2016., 114/2022.) i članka 46. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 7/21, 21/21, 04/23, 12/25), Općinski načelnik Općine Podstrana dana 05. prosinca 2025. godine donosi:

IV. Izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu

I.

Mijenjaju se stavke 01, 05, 08, 12 i 66 te se dodaju stavke od 125-150 koje glase:

PLAN NABAVE								
Naručitelj: Općina Podstrana								
Godina: 2025								
Verzija: 4								
Datum donošenja: 05.12.2025								
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.
0001	I/1 -2025	Rekonstrukcija dijela Hercegovačke i Ulice Mile Gojsalić - Faza I (zid)	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	225.000,00	Otvoreni postupak	4 kvartal	6 mjeseci
0005	I/5 -2025	Poboljšanje pristupa i kretanja osobama smanjenje pokretljivosti na dijelu nerazvrstanih cesta	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	14.000,00	Jednostavna nabava	3. kvartal	60 dana
0008	I/8 -2025	Izgradnja dječjeg igrališta i uređenja zelene površine u Mosorskoj ulici	Radovi	45236210 - Radovi na gornjem ustroju za dječja igrališta	250.000,00	Otvoreni postupak	4 kvartal	6 mjeseci
0012	I/12-2025	Istražni arheološki radovi	Radovi	45112450 - Radovi iskopa na arheološkim nalazištima	50.000,00	Jednostavna nabava	1. kvartal	6 mjeseci

0066	VII/8-2025	Nabava vozila za kom. redarstvo	Robe	34144000 - Motorna vozila za posebne namjene	16.000,00	Jednostavna nabava	4. kvartal	20 dana
0125	VII/45-2025	Usluga organizacije konferencije za projekt Greemove	Usluge	79952000 - Usluge organiziranja događaja	5.345,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	7 dana
0126	III/45-2025	Glavni projekt izgradnje nogostupa i javne rasvjete uz državnu cestu D8 kod hotela Le Meridien	Usluge	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	24.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0127	III/46-2025	Idejni projekt Rekonstrukcija dijela Ulice Poljičkih knezova - Faza 2	Usluge	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	4.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0128	I/15-2025	Sanacija oborinske odvodnje Zvonimirove ulice od trafostanice do D8	Radovi	45232130 – Građevinski radovi na cjevovodu za oborinsku vodu	107.200,00	Otvoreni postupak	4 kvartal	60 dana
0129	II/16-2025	Rekonstrukcija javne rasvjete od hotela Lav do naselja Grbavac	Radovi	45454000 - Radovi na rekonstrukciji	24.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0130	II/17-2025	Rekonstrukcija javne rasvjete Duge njive (faza 3)	Radovi	45454000 - Radovi na rekonstrukciji	56.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0131	IV/5-2025	Izrada geodetske podloge dijela pješačko biciklističke staze (obalom u liniji od hotela Lav do cca igrališta Petrićevo)	Usluga	71355000 - Geodetske usluge	5.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0132	VII/46-2025	Adaptacija kuhinje i sanitarnog čvora- komunalni pogon (Žrnovnica)	Radovi	45262700- Adaptacija zgrada	8.400,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0133	III/47-2025	Idejni projekt izgradnje ulaza u ulicu Poljičkih knezova	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	8.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0134	III/48-2025	Izvedbeni projekt rekonstrukcija starog dijela ulice Poljičkih knezova (nogostup)	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	4.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana

0135	III/49-2025	Glavni projekt sanacije pokosa ispod ceste Put Galije	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	24.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0136	III/50-2025	Glavni projekt izgradnje prometnice koja se na svom južnom dijelu spaja na ulicu Plešin Dolac	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	4.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0137	III/51-2025	Idejni projekt izgradnje novog spoja Mosorske ulice i Poljičke ulice	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	12.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0138	III/52-2025	Idejni projekt izgradnje Hercegovačke ulice u dvije faze	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	12.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0139	VII/47-2025	Nabava elektromaterijala i opreme za rekonstrukciju javne rasvjete u Ulici don Petra Cara	Roba	31500000 - Rasvjetna oprema i električne svjetiljke	20.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	45 dana
0140	III/53-2025	Projekt idejnog rješenja zgrade vatrogasnog doma Općine Podstrana	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	6.750,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	10 dana
0141	III/54-2025	Izrada glavnog projekta vatrogasnog doma Općine Podstrana	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	26.325,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	30 dana
0142	VII/48-2025	Usluga instalacije i implementacije GIS aplikacije i modula za sinkronizaciju podataka (za groblje Podstrana)	Usluga	72210000 - Usluge programiranja paketa programske podrške (softverskih paketa)	2.880,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	90 dana
0143	VII/49-2025	Nabava i održavanje programa za lokalnu riznicu i porez na nekretnine	Usluga	48900000 - Razni programski paketi i računalni sustavi	12.030,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	9 mjeseci
0144	III/55-2025	Idejni projekt izgradnje istočnog odvojka Ulice kralja Zvonimira	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	5.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0145	VII/50-2025	Restauracija umjetnina (slika) u posjedu Općine Podstrana	Usluga	92521200 - Usluge očuvanja i izložaka primjeraka	20.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana

0146	VII/51-2025	Rekonstrukcija dječjeg igrališta Kaline (Hercegovačka ulica)	Radovi	45236210 - Radovi na gornjem ustroju za dječja igrališta	17.700,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0147	VII/52-2025	Nabava poklon bonova	Roba	18530000-Darovi i priznanja	4.800,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	7 dana
0148	III/56-2025	Izvedbeni projekt s troškovnikom za rekonstrukciju dijela Hercegovačke ulice i Ulice Mile Gojsalić (Faza 1)	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	5.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	15 dana
0149	III/57-2025	Izvedbeni projekt s troškovnikom- Poslovno tehnološki inkubator	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	25.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana
0150	III/58-2025	Izvedbeni projekt s troškovnikom- Centar za kulturu	Usluga	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	25.000,00	Jednostavna nabava	4 kvartal	60 dana

Ove IV. Izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Podstrana.

Klasa: 024-01/25-01/02

Urbroj: 2181-39-02-1-25-05

Podstrana: 05. prosinca 2025. godine

Načelnik

Mijo Dropuljić, prof.

S A D R Ź A J

O P Ć I N S K O V I J E Ć E

1. Program građenja komunalne infrastrukture u 2026. godini
2. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini
3. Odluka o Privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova u 2026. godini
4. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Podstrana za 2026. godinu
5. IV. Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Podstrana za razdoblje 2024.-2028. godine
6. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Podstrana u 2026. godini
7. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Podstrana za 2026. godinu
8. Proračun Općine Podstrana za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu

N A Ć E L N I K

1. Plan upravljanja imovinom Općine Podstrana za 2026. godinu
2. Odluka o izboru predstavnika Općine Podstrana u Vatrogasnom vijeću
3. Odluka o određivanju službenika za informiranje
4. IV. Izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu

Izdavač: Općina Podstrana, Trg dr. Franje Tuđmana 3, 21312 Podstrana
Glavna i odgovorna urednica: Mia Barbić
Telefon: 021/330-545, 021/666-604 - Izlazi po potrebi - Žiro račun: HR 65 2407 0001 8341 0000 6

