



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE PODSTRANA

Godina XXI

Podstrana 01. travanj 2014.

Broj 10/2014

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13) i članka 31. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 7/13), Općinsko vijeće općine Podstrana na 14. sjednici, održanoj dana 31. ožujka 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja područja Strožanac II (17)

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuje se izrada ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja područja Strožanac II (17) u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Urbanističkog plana.

Pravni osnov za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana

Članak 2.

(1) Pravni osnov za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana su:
- članak 109. stavak 6. ,a u svezi s člankom 113. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13).

Razlozi za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana

Članak 3.

(1) Člankom 8. Odredbi za provođenje Urbanističkog plana područja Strožanac II - Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 4/13) propisani su uvjeti gradnje višestambeno-poslovnih i poslovnih građevina unutar zone mješovite namjene- pretežno poslovne M2. Uvjetima gradnje propisano je ograničenje max. tlocrtno površine (250 m²). Kako bi se izbjegli problemi pri projektiranju i izgradnji poslovnih objekata posebno na česticama većih površina u zoni M2, te udovoljilo potrebama pojedinih poslovnih sadržaja potrebno je ukinuti navedenu odredbu i uskladiti uvjete gradnje propisane urbanističkim planom sa uvjetima gradnje zahvata sa gospodarskim sadržajima unutar naselja u zonama mješovite namjene na način kako su određeni planom višeg reda, člankom 33. Odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Podstrana.

(2) Prilagodбом uvjeta gradnje poslovnih građevina u zoni mješovite namjene-pretežito poslovne (M2) u ovoj prostornoj cjelini postigla bi se ujednačenost odredbi za provođenje svih zahvata gospodarskih djelatnosti na ukupnom području Općine Podstrana.

(3) Prilagodba zahtjevima projektiranja poslovnih objekata.

(4) Člankom 273. Izmjena i dopuna Prostornog plana Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" broj 9/13) propisano je da se sve odredbe PPU općina i gradova i drugih planova užeg područja koje su u suprotnosti s odredbama iz Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana Splitsko-dalmatinske županije, ne primjenjuju i prema istima se ne mogu izrađivati planovi užeg područja, izdavati izvodi iz planova, lokacijske dozvole i drugi akti propisani zakonom kojima se određuju zahvati u prostoru.

Potrebno je prilikom izrade i donošenja ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uskladiti i odredbe Urbanističkog plana područja Strožanac II- Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 4/13) s planom višeg reda, prema načelu vertikalne integracije.

Obuhvat Izmjena i dopuna Urbanističkog plana

Članak 4.

- (1) Izmjene i dopune Urbanističkog plana obuhvatiti će i izmjenu odredbi za provođenje za gradnju zahvata poslovne namjene unutar zone mješovite namjene-pretežno poslovne -M2 prostorne cjeline Urbanističkog plana područja Strožanac II.
- (2) Granica obuhvata Izmjena i dopuna Urbanističkog plana ucrtana je na topografsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000 i sastavni je dio ove odluke.

Ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana

Članak 5.

(1) Područje obuhvata prostorne cjeline, a posebno zone mješovite namjene-pretežno poslovne M2, koja je planirana uz županijsku cestu-Poljičku cestu, karakterizira postojeća izgradnja stambene, ali i poslovne namjene. Osnovna karakteristika ostalih postojećih prometnica je nedostatak potrebne širine i optimalnih tehničkih elemenata. Sva postojeća prometna mreža je u velikom nagibu jer savladava visinsku razliku terena. Stoga bi trebalo stimulirati daljnji razvoj zone uz Poljičku cestu rekonstrukcijom županijske ceste, koja je u tijeku postupka ishoda akata za gradnju, te planskim mjerama koje bi pružale mogućnost izgradnje poslovnih građevina, proizvodno-zanatskih (isključivo onih koji ne stvaraju buku i nisu štetni po okolinu, tihi obrti) i poslovnih sadržaja (trgovačkih, kancelarija, ureda i sličnih sadržaja) pored turističko-ugostiteljskih sadržaja. Radi realizacije izgradnje neizgrađenog građevnog dijela područja i ostvarenja mjera Urbanističkog plana potrebno je uz izgradnju ukupne komunalne opreme, omogućiti izgradnju gospodarskih sadržaja.

Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Urbanističkog plana

Članak 6.

- (1) Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Urbanističkog plana obuhvaćaju:
 - Osiguranje prostornih uvjeta za gradnju poslovnih građevina kojima je pristup osiguran putem županijske ceste- Poljičke ulice,
 - Ujednačenost uvjeta gradnje poslovnih zahvata na ukupnom području naselja.
 - Usklađenje s odredbama Izmjena i dopuna Prostornog plana Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" broj 9/13)

Popis potrebnih stručnih podloga

Članak 7.

- (1) Za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

(1) Stručna rješenja osigurati će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog planiranja propisane posebnim zakonom a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osobe određenih posebnim propisima.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 9.

(1) Za potrebe izrade Izmjene i dopune Urbanističkog plana nije potrebno pribavljati topografsko-katastarske podloge, obzirom da je predmet izmjena i dopuna izmjena tekstualnog dijela Plana, ali ukoliko se u postupku usklađenja pokaže nužnim upotrebiti će se postojeće topografsko- katastarske podloge u mjerilu 1:1000.

Popis tijela i osoba koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana te drugih sudionika u izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana

Članak 10.

(1) Tijela i osobe određene posebnim propisima koje daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisane dokumente) i drugi sudionici u izradi Urbanističkog plana sudjelovat će u izradi Urbanističkog plana na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštivati u izradi Nacrta prijedloga Urbanističkog plana. Ista tijela će biti pozvana na javnu raspravu u postupku donošenja Urbanističkog plana.

(2) Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

VODOVOD I KANALIZACIJA

Biokovska 3
21000 Split

MUP-PU SPLITSKO-DALMATINSKA

Sektor civilne zaštite,
Trg hrvatske bratske zajednice 9,
21000 Split

HEP- DISTRIBUCIJA, d.o.o., Zagreb
DP Elektrodalmacija Split, Odsjek razvoja
Poljička cesta bb
21000 Split

HRVATSKE VODE

Vodno gospodarski odjel za vodno područje
dalmatinskih slivova, Odjel razvoja
Vukovarska 35
21000 Split

Rok za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana, odnosno pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu prostornog plana tijela i osoba određenih posebnim propisima

Članak 11.

- (1) Rok izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana iznosi 6 mjeseci od dana donošenja Odluke.
- (2) Sukladno članku 86. st. 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) odluku o izradi prostornog plana područne, odnosno lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice područne, odnosno lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Obzirom da je prema obavijesti Ministarstva zaštite okoliša i prirode obveza provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene za strategije, planove i programe jedinica lokalne samouprave, uključujući njihove izmjene i dopune, obvezna od dana stupanja na snagu Uredbe iz članka 64. Zakona o zaštiti okoliša kojom će se pobliže urediti postupak provedbe ocjene o potrebi strateške procjene za dokumente jedinica lokalne samouprave, nije potrebno pribaviti navedeno mišljenje do stupanja na snagu Uredbe.

(3) Rok provedbe pojedinih faza Urbanističkog plana:

Faza izrade i donošenja	Nadležnost	Rok
Utvrđivanje prijedloga odluke o izradi Izmjene i dopune Urbanističkog plana	Načelnik	Travanj 2014.
Donošenje Odluke o izradi Izmjene i dopune Urbanističkog plana	Općinsko Vijeće	Travanj 2014
Objava Odluke o izradi Izmjene i dopune Urbanističkog plana u službenom glasilu i dostava Zavodu	Nositelj izrade	Travanj 2014.
Pozivi nadležnim javnopravnim tijelima za dostavu zahtjeva i smjernica temeljem čl. 90 Zakona	Nositelj izrade	Travanj 2014.
Izrada i dostava Nacrta prijedloga	Stručni izrađivač	Svibanj 2014.
Utvrđivanje Prijedloga urbanističkog plana i upućivanje u postupak javne rasprave	Načelnik	Svibanj 2014.
Objava javne rasprave o Prijedlogu urbanističkog plana u službenom glasilu, te na mrežnim stranicama Ministarstva i jedinice lokalne samouprave iz čl. 96 i posebne obavijesti iz čl. 97. Zakona	Nositelj izrade	Lipanj 2014.
Javna rasprava	Nositelj izrade i odgovorni voditelj	Lipanj 2014.
Obrada primjedbi, Izrada izvješća o javnoj raspravi i objava iz čl. 102. Zakona	Nositelj izrade i odgovorni voditelj	Srpanj 2014.
Nacrt konačnog prijedloga	Stručni izrađivač	Srpanj 2014.
Utvrđivanje Konačnog prijedloga Urbanističkog plana	Načelnik	Srpanj 2014.
Ishođenje suglasnosti Ministarstva		Kolovoz 2014.
Donošenje Urbanističkog plana	Općinsko vijeće	Rujan 2014.

(3) Nositelj izrade dostavlja Odluku o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana nadležnim javnopravnim tijelima. Rok za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana javnopravnih tijela iznosi 15 dana.

Izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Urbanističkog plana

Članak 12.

(1) Sredstva za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana osiguravaju se u proračunu Općine Podstrana.

Članak 13.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podstrana".

Klasa: 021-05/13-01/01
 Urbroj: 2181/02-04/01-14-14
 Podstrana, 31. ožujka 2014. godine

Predsjednik
 Općinskog vijeća:
 Tomislav Buljan, v.r.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 7/13) i članka 5. stavka 4. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine 67/08, 48/10, 74/11, 80/13), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 14. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine donijelo je:

ODLUKU

o premještanju nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila s javno prometnih površina na području općine Podstrana od 1. lipnja do 30. rujna 2014. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti za premještanje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih osobnih vozila.

Članak 2.

Javno prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se: razvrstane i nerazvrstane ceste, trgovi, putovi, javna parkirališta i druge prometne površine koje su u funkciji sudionika u prometu na području Općine Podstrana.

Članak 3.

Promet na javno prometnim površinama dopušten je svima pod jednakim uvjetima i u granicama propisanim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 4.

Djelatnost premještanja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila obavljati će se tijekom mjeseca lipnja, srpnja, kolovoza i rujna 2014. od strane tvrtke HVIDRE d.o.o. Split.

OPĆI UVJETI I POSTUPAK PREMJEŠTANJA i ČUVANJA VOZILA

Članak 5.

Vozilo zaustavljeno ili parkirano na cesti na kojoj ugrožava sigurnost prometa ili ometa normalan tijek prometa i vozilo koje je zatečeno u prekršaju opisanima u članku 84. Zakona o sigurnosti prometa na cestama policijski službenik ili prometni redar Općine Podstrana izdat će nalog za premještanje vozila na drugo mjesto.

Članak 6.

Prije izdavanja naloga za premještanje, položaj nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila se utvrđuje fotografijom ili skicom. Za utvrđivanje prekršaja i izdavanje naloga za premještanje može se koristiti i elektronička oprema „VIDEO NADZOR“.

Članak 7.

Po utvrđenom prekršaju i evidentiranju položaja nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila, ovlaštenu djelatnik Ministarstva unutarnjih poslova ili prometni redar izdaje pisani nalog za premještanje. Nalog sadrži podatke o nalogodavcu, datum i vrijeme izdavanja, fotografiju ili skicu vozila u prekršaju, registarsku oznaku i opis prekršaja sa navedenim člankom propisa temeljem kojeg se vozilo premješta. Ukoliko vozilo nema registarsku oznaku upisuje se marka, tip i boja vozila.

Članak 8.

Policijski službenik ili prometni redar na nalog za premještanje upisuje podatke o osobi koja vrši premještanje i registarski broj vozila kojim se premješta.

Prije početka premještanja osoba koja vrši premještanje fotografira i evidentira stanje vozila, odnosno ima li oštećenja na vozilu.

Članak 9.

Troškove premještanja, odnosno započetak premještanja, snosi vlasnik, odnosno korisnik vozila.

Članak 10.

Vlasnik ili korisnik vozila koji je državljanin Republike Hrvatske, troškove premještanja može platiti najkasnije u roku od 8 dana od dana izdavanja Naloga o premještanju.

Članak 11.

Vlasniku ili korisniku vozila koji nije državljanin Republike Hrvatske, odnosno vlasniku ili korisniku vozila sa stranim registarskim oznakama vozilo će se izdati nakon plaćanja troškova premještanja.

Članak 12.

Postupak premještanja smatra se započetim ako je izdan nalog za premještanje i ako je specijalno vozilo „pauk“ kojim se obavlja premještanje došlo na mjesto gdje je vozilo koje se premješta nepropisno zaustavljeno ili parkirano, pa sve dok specijalno vozilo ne napusti mjesto s kojeg se vozilo premješta.

Članak 13.

HVIDRA d.o.o. Split je dužna premješteno vozilo čuvati na posebno uređenom mjestu određenom za čuvanje vozila do predaje vozila vlasniku uz predočenje osobnih dokumenata ili korisniku uz predočenje punomoći za korištenje vozila. Prilikom izdavanja vozila vlasniku ili korisniku vozila će se uz vozilo izdati nalog za premještanje, zapisnik o preuzimanju vozila i račun.

Članak 14.

Prigovor protiv naloga za premještanje podnosi se u pisanom obliku izdavatelju naloga u roku od 8 dana od dana preuzimanja vozila. Prigovor na nalog za premještanje ne odgađa naplatu troškova premještanja.

Ukoliko se prigovor uvaži izdavatelj naloga je dužan podноситelju prigovora vratiti plaćene troškove premještanja i čuvanja.

NAKNADA ŠTETE**Članak 15.**

Štetu na vozilu koja je nastala prilikom premještanja i čuvanja snosi HVIDRA d.o.o. Split koja obavlja poslove premještanja.

TROŠKOVI PREMJEŠTANJA I ČUVANJA VOZILA**Članak 16.**

Troškovi premještanja i čuvanja vozila na odlagalištu utvrđuje se kako slijedi:

1. Troškovi premještanja:

- | | |
|---|------------|
| a) premještanje vozila i čuvanje na određenom mjestu do 24 sata..... | 450,00 kn |
| b) započeto premještanje (50% od iznos određenog za premještanje vozila)..... | 225,00 kn. |
| c) čuvanje vozila za svaki započeti slijedeći dan..... | 50,00 kn. |

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

Ova odluka stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova i objavit će se u Službenom glasniku Općine Podstrana.

Klasa: 021-05/13-01/01
 Urbroj: 2181/02-04/01-14-14
 Podstrana, 31. ožujka 2014. godine

Predsjednik
 Općinskog vijeća:
 Tomislav Buljan, v.r.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 07/13) Općinsko vijeće Općine Podstrana je na 14. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine donijelo:

**ODLUKU
O SUOSNIVANJU LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „JADRO“**

Članak 1.

U svrhu implementacije LEADER programa u Republici Hrvatskoj, Općina Podstrana ovom je Odlukom suglasna sudjelovati u formiranju i djelovanju Lokalne akcijske grupe „Jadro“ (u daljnjem tekstu: LAG „Jadro“), kao jedan od suosnivača, a koja se osniva radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ruralnog i ukupnog razvoja područja LAG-a „Jadro“.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Podstrana donosi odluku da će Općinu Podstrana u Inicijativnom odboru te skupštini LAG-a „Jadro“ predstavljati općinski načelnik/-ca.

U slučaju spriječenosti općinskog načelnika Općine Podstrana, Općinu Podstrana predstavljati će zamjenik/-ca općinskog načelnika/-ce .

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Podstrana ovom Odlukom ovlašćuje predstavnike navedene u Članku 2. na donošenje odluka u ime Općine Podstrana, kao člana inicijativnog odbora i skupštine Lokalne akcijske grupe „Jadro“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podstrana“.

Klasa: 021-05/13-01/01
Urbroj: 2181/02-04/01-14-14
Podstrana, 31. ožujka 2014. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Buljan, v.r.

S A D R Ź A J

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja područja Strožanac II (17)
2. Odluka o premještanju nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila s javno prometnih površina na području općine Podstrana od 1. lipnja do 30. rujna 2014. godine
3. Odluka o osnivanju lokalne akcijske grupe „Jadro“