

Na temelju članka 15. stavak 1. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine« broj 41/14) i članka 12. stavak 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Podstrana (»Službeni glasnik Općine Podstrana« broj 12/16) Savjet mladih Općine Podstrana na 2. sjednici održanoj 13. siječnja 2017. godine donio je:

POSLOVNIK o radu Savjeta mladih Općine Podstrana

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovníkom o radu savjeta mladih Općine Podstrana (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje konstituiranje, način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika savjeta mladih te njihova prava i dužnosti, način rada i odlučivanja na sjednicama te javnost rada savjeta mladih Općine Podstrana (u daljnjem tekstu:savjet mladih).

Članak 2.

Odredbe ovoga Poslovníka primjenjuju se na članove, zamjenike članova savjeta mladih i na druge osobe koje su nazočne i sudjeluju u radu savjeta mladih.

Članak 3.

O pravilnoj primjeni odredaba ovoga Poslovníka brine predsjednik savjeta mladih.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Konstituirajuća sjednica Savjeta se saziva na način i u rokovima utvrđenim Odlukom o osnivanju savjeta mladih Općine Podstrana, a savjet je konstituiran izborom predsjednika savjeta, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova savjeta.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice ima do izbora predsjednika savjeta sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom.

III. IZBOR PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA MLADIH TE NJIHOVA PRAVA I DUŽNOSTI

Članak 5.

Predsjednika i zamjenika predsjednika savjeta mladih biraju članovi savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova.

Prijedlog za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika savjeta mladih dostavlja se predsjedatelju u pisanom obliku uz obrazloženje do početka održavanja konstituirajuće sjednice savjeta mladih.

Član savjeta mladih može sudjelovati u podnošenju prijedloga za samo jednog kandidata za predsjednika odnosno jednog kandidata za zamjenika predsjednika.

Svaki predloženi kandidat treba se suglasiti sa kandidaturom.

Članak 6.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika savjeta mladih obavlja se u pravilu tajnim glasovanjem zasebno sa kandidacijskim listama za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika.

Tajno glasovanje provodi se na ovjerenim glasačkim listićima iste boje i veličine.

Nevažeci glasački listić je onaj iz kojeg se ne može utvrditi je li član savjeta glasovao „za“ ili „protiv“ prijedloga ili se ne može utvrditi za kojeg se kandidata glasovalo te glasački listić na kojem je glasovano za više kandidata nego što ih se bira.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja svih članova savjeta mladih.

Glasovanje za predsjednika i zamjenika predsjednika savjeta mladih može se obaviti i javno ukoliko to traži većina nazočnih članova savjeta mladih.

Ako većinu glasova svih članova dobije više kandidata, za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih izabran je kandidat s najvećim brojem glasova.

Ako su za izbor predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih bila predložena dva ili više kandidata, a niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja, a u ponovljenom glasovanju se glasuje o samo dva kandidata koja su dobila najveći broj glasova.

Ako dva kandidata za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih dobije jednaki broj glasova, glasovanje se ponavlja, a izabranim se smatra kandidat koji u ponovljenom glasovanju dobije najveći broj glasova.

Članak 7.

Savjet mladih ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik savjeta mladih :

- zastupa i predstavlja savjet mladih,
- saziva sjednice savjeta mladih,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama ,
- potpisuje akte savjeta mladih,
- brine se o izvršenju odluka i zaključaka savjeta mladih,
- pokreće inicijative za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima,
- suraduje s općinskim upravnim tijelima i drugim tijelima iz područja vezanih uz mlade i skrb o mladima,
- brine o primjeni ovog Poslovnika,
- brine o javnosti rada savjeta mladih,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o savjetima mladih, Odlukom o osnivanju savjeta mladih i ovim Poslovníkom.

Članak 8.

Zamjenik predsjednika savjeta mladih:

- zamjenjuje predsjednika savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti,
- pomaže predsjedniku savjeta mladih u radu,
- obavlja poslove iz djelokruga predsjednika savjeta mladih koje mu povjeri predsjednik savjeta mladih,

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika savjeta mladih, zamjenik predsjednika savjeta mladih ima prava i sve ovlasti predsjednika.

U obavljanju povjerenih poslova zamjenik predsjednika savjeta mladih dužan je pridržavati se uputa predsjednika savjeta mladih.

Članak 9.

Ukoliko se u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove savjeta mladih ne izabere predsjednik savjeta mladih Općinsko vijeće objavit će novi javni

poziv za izbor članova i zamjenika članova savjeta mladih.

Članak 10.

Predsjednik i zamjenik predsjednika savjeta mladih mogu se razriješiti dužnosti i prije isteka vremena na koje su birani.

Postupak razrješenja predsjednika ,odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih pokreće se na većinski zahtjev sveg članstva savjeta mladih.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova sveg članstva savjeta mladih.

Članak 11.

Ukoliko savjet mladih razriješi dužnosti predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika savjeta, a na istoj sjednici ne izabere novog, izbor predsjednika i zamjenika predsjednika mora se obaviti u roku od 15 dana od dana razrješenja.

IV. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH

Članak 12.

Savjet mladih obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Članak 13.

Član savjeta ima prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama savjeta i radnih tijela kojih je član i sudjelovati u njihovu radu,
- predlagati savjetu razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
- raspravljati, davati mišljenje i glasovati o svim pitanjima koja su na dnevnom redu savjeta,
- predlagati donošenje akata iz djelokruga savjeta,
- podnositi amandmane na prijedloge akata,
- odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa,
- na traženje Općinskog vijeća dostaviti svaki podatak ili izvještaj o pitanjima iz djelokruga savjeta,
- biti biran i prihvatiti izbor u radna tijela savjeta,
- tražiti i dobiti podatke i obavijesti od Općine za obavljanje dužnosti člana savjeta,
- obavljati i druge poslove sukladno Zakonu o savjetima mladih i Odluci o osnivanju savjeta mladih Općine Podstrana te poslove koje mu povjeri savjet u okviru svog djelokruga.

V. SJEDNICE SAVJETA MLADIH

Članak 14.

Savjet mladih održava redovite i izvanredne sjednice.

Redovite sjednice savjeta mladih održavaju se najmanje jedanput u tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Predsjednik savjeta mladih dužan je sazvati i održati izvanrednu sjednicu savjeta mladih na zahtjev najmanje dvije trećine članova savjeta mladih u roku od petnaest dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice.

Članak 15.

Sjednica savjeta mladih saziva se pisanim putem.

Poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i dokumentom o kojem će se raspravljati na sjednici dostavlja se članovima savjeta mladih i pozvanim osobama, u pravilu najmanje tri

dana prije održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, kada se radi o stvarima hitne prirode, predsjednik može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala ili dostavu poziva putem elektroničke pošte .

Članak 16.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova savjeta mladih.

Ako je član savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana savjeta mladih.

Ukoliko član savjeta mladih neopravdano izostane najmanje 50% svih sjednica savjeta mladih biti će razriješen funkcije sukladno članku 12. Zakona o savjetima mladih.

U radu savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 17.

Prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik savjeta mladih utvrđuje nazočnost članova savjeta mladih.

Ukoliko predsjednik savjeta mladih utvrdi da na sjednici nije nazočan dovoljan broj članova, odgodit će sjednicu .

Započetu sjednicu predsjednik savjeta mladih će prekinuti:

- ako se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice,

- ako dođe do teškog remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održati red

- ako je za raspravljanje i odlučivanje o pojedinom predmetu potrebno pribaviti dodatnu dokumentaciju.

U slučaju odgode ili prekida sjednice predsjednik savjeta mladih će zakazati sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan i sat.

O odgodi i o nastavku prekinute sjednice zakazane za drugi dan i sat pisanim se putem obavještavaju samo nenazočni članovi savjeta mladih.

U slučaju odgode ili nastavka sjednice predsjednik će zakazati sjednicu najkasnije u roku od osam dana od dana odgode, odnosno prekida sjednice.

Predsjednik savjeta mladih može odgoditi sazvanu sjednicu, ako za to postoje opravdani razlozi za najviše osam dana.

Članak 18.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati ili dopunjavati na način da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni pojedinim predmetom.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima savjeta mladih se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni.

O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a potom o dnevnom redu u cjelini.

Članak 19.

Ako sjednici nije nazočan izvjestitelj po predloženoj točki dnevnog reda, savjet mladih može odlučiti da se predmet izostavi s dnevnog reda.

Članak 20.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda, prelazi se na usvajanje zapisnika s prethodne sjednice. Svaki član savjeta mladih ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice. O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuća izmjena. Nakon usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice, pristupa se raspravi o pojedinim točkama dnevnog reda, redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Članak 21.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego dobije riječ predsjednika savjeta mladih. Na početku rasprave izvjestitelj podnosi kratko obrazloženje o predmetu dnevnog reda. Prijave za govor prima predsjednik savjeta mladih od otvaranja rasprave do zaključenja rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda. Predsjednik savjeta mladih daje riječ članovima savjeta i drugim govornicima redoslijedom kojim su prijavljeni. Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako savjet mladih ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati. Predsjednik savjeta mladih zaključuje raspravu po pojedinom predmetu kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika. Član savjeta mladih koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kad to zatraži, a najdulje tri minute. Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju. Kod glasovanja vrijedi pravilo da se najprije glasuje o amandmanima, tako da se najprije glasuje o amandmanu koji se sadržajno najviše razlikuje od podnesenog prijedloga. Amandman predlagatelja i amandman s kojim se suglasi predlagatelj postaju sastavnim dijelom prijedloga i o njima se posebno ne glasuje. Prihvaćeni amandmani postaju sastavnim dijelom prijedloga. Predsjednik savjeta mladih po provedenoj diskusiji jasno formulira prijedlog kako bi se članovi izjasnili „ZA“, „PROTIV“ ili „SUZDRŽAN“.

Sjednica savjeta mladih traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Članak 22.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova savjeta mladih:

- Poslovnik o radu savjeta mladih,
- Program rada savjeta mladih,
- odluku i izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika savjeta mladih.

Član savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja. Smatra se da je član savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem sudjeluje on osobno ili pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu.

Članak 23.

Glasovanje na sjednici je javno, i provodi se dizanjem ruke. Poslije glasovanja predsjednik savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 24.

Red na sjednici osigurava predsjednik savjeta mladih. U slučaju da sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti rad na sjednici,

predsjednik ga može opomenuti ili prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ. U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovoga Poslovnika dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik može sudionika udaljiti sa sjednice.

Članak 25.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena nazočnih i nenazočnih članova savjeta, imena i dužnosti drugih nazočnih, dnevni red sjednice, prikaz tijeka sjednice s nazivima prijedloga o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika, rezultat glasovanja o svakom pojedinom prijedlogu te nazive akata koji su doneseni na sjednici.

Sastavni su dio zapisnika i tekstovi akata koji su doneseni na sjednici.

Na početku svake sjednice savjeta usvaja se zapisnik s prethodne sjednice savjeta.

Član savjeta ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.

Zapisnik na koji nisu stavljene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik, potpisan od predsjednika savjeta i zapisničara, čuva predsjednik Savjeta mladih.

O radu na sjednici savjeta može se voditi i tonski zapis uz prethodno odobrenje predsjednika savjeta mladih .

VI. JAVNOST RADA

Članak 26.

Rad savjeta je javan.

Javnost može pratiti rad savjeta mladih, ali ne smije ometati njegov rad.

Službene izjave o radu savjeta daje predsjednik savjeta ili član kojeg on ovlasti.

O radu savjeta javnost se obavještava putem internetske stranice Općine Podstrana.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o savjetima mladih i Odluke o osnivanju savjeta mladih Općine Podstrana.

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu savjeta mladih Općine Podstrana.

Članak 29.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se službenoj internetskoj stranici Općine Podstrana.

**PREDSJEDNICA SAVJETA
MLADIH OPĆINE PODSTRANA**
Ljubica Prižmić

