

U Narodnim novinama broj 94. od 2. rujna 2015. godine objavljen je Natječaj za prijam – Vježbenika/-ce u Upravni odjel za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove Općine Podstrana - 1 izvršitelj/-ica (m/ž), na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

I. Opis poslova

Vježbenik/-ca u Upravnom odjelu za javnu nabavu, gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove (u daljnjem tekstu: vježbenik) obavlja slijedeće poslove:

- sudjeluje u postupcima rješavanja upravnih i neupravnih stvari, te priprema potrebnu dokumentaciju,
- vodi evidenciju i izrađuje potrebna izvješća i analize stanja,
- priprema svu potrebnu dokumentaciju potrebnu za prijavu na natječaj/pozive za sufinanciranje Splitsko-dalmatinske županije,
- sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije vezane za EU fondove.
- prati propise EU unije,
- prati propise iz nadležnosti Upravnog odjela,
- obavlja i sve druge poslove po nalogu pročelnika/-ce Upravnog odjela.

II. Podaci o plaći

Vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti poslova tražene stručne spreme.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od:

- pisanog testiranja,
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine" 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13),
3. Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 147/14),
4. Statut Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 7/13).

Prethodnoj provjeri mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Pravila i postupak testiranja:

Po dolasku na testiranje (provjeru znanja), od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave (osobna iskaznica ili putovnica) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva i razgovarati s ostalim kandidatima ili na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji se budu ponašali neprimjereno ili u suprotnosti s gore navedenim pravilima će biti udaljeni s testiranja i njihov rezultat i rad se neće bodovati.

Za svaki dio provjere dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Za svaki točan odgovor na pisanom testiranju dodjeljuje se 1 bod po pitanju.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju. Rezultati intervjuja boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Pročelnik/-ca Upravnog odjela donosi rješenje o prijmu koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenima na natječaj.

Vrijeme održavanja testiranja (provjere znanja) biti će objavljeno na web stranici Općine Podstrana, te na oglasnoj ploči, najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Molimo podnositelje da prijavi prilože sve isprave naznačene u natječaju i to u obliku navedenom u natječaju – nedostatak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u natječaju automatski isključuje podnositelja iz statusa kandidata.

v.d. pročelnice:
Danira Zanki, struč.spec.oec.

Klasa: 112-01/15-01/08
Urbroj: 2181/02-04/03-2-15-2
Podstrana, 2. rujna 2015. godine