

Na oglasnoj ploči i web stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba u Splitu, dana 26. ožujka 2012. godine objavljen je Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme na radno mjesto – Viši stručni savjetnik/ica za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i kapitalnu izgradnju — 1 (jedan) izvršitelj/ica na određeno vrijeme (6 mjeseci), uz probni rad u trajanju od 2 (dva) mjeseca.

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA ZA PRIJAM U SLUŽBU

Viši stručni savjetnik/ica za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i kapitalnu izgradnju

I. Opis poslova

Viši stručni savjetnik/ica za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i kapitalnu izgradnju (u daljnjem tekstu: službenik) obavlja slijedeće poslove:

- izrada trogodišnji i jednogodišnjih programa izgradnje komunalne infrastrukture,
- vrši razradu projekata po fazama,
- priprema potrebnu dokumentaciju za dobivanje dozvola,
- vrši pripremu tehničkog dijela natječajne dokumentacije,
- vrši poslove donošenja pojedinačnih upravnih akata za komunalni doprinos, vodoopskrbu i otpadne vode kao i njihovo izvršenje,
- vrši i sve druge poslove po nalogu voditelja, pročelnika i načelnika.

II. Podaci o plaći

Plaću radnog mjesta za koje se raspisuje natječaj čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 3,00 i osnovice za izračun plaće od 3.851,68 kn u brutto iznosu, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od:

- pisanog testiranja,
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11),
2. Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11),
3. Statut Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 06/09).

Prethodnoj provjeri mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Oglasa.

Pravila i postupak testiranja:

Po dolasku na testiranje (provjeru znanja), od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave (osobna iskaznica ili putovnica) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na Oglas.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva i razgovarati s ostalim kandidatima ili na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji se budu ponašali neprimjereno ili u suprotnosti s gore navedenim pravilima će biti udaljeni s testiranja i njihov rezultat i rad se neće bodovati.

Za svaki dio provjere dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Za svaki točan odgovor na pisanom testiranju dodjeljuje se 1 bod po pitanju.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju. Rezultati intervjuu boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti Povjerenstvo za provedbu Oglasa sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Pročelnik donosi rješenje o prijmu u službu u Odsjek za prostorno uređenje i komunalne poslove Jedinog upravnog odjela Općine Podstrana koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenima na Oglas.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po primitku rješenja o prijmu u službu.

Vrijeme održavanja testiranja (provjere znanja) biti će objavljeno na web stranici Općine Podstrana, te na oglasnoj ploči, najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Molimo podnositelje da prijavi prilože sve isprave naznačene u Oglasu i to u obliku navedenom u Oglasu – manjak samo jedne isprave ili dostava makar jedne isprave u obliku koji nije naveden u Oglasu automatski isključuje podnositelja iz statusa kandidata.

KLASA: 112-02/12-01/02

URBROJ: 2181/02-04/01-12-2

PODSTRANA, 23. ožujka 2012. godine

Pročelnik:

Ivica Tafra, dipl. iur.