

Na temelju odredbi čl. 2., čl. 7. i čl. 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine br. 10/97), čl. 17. Statuta Općine Podstrana (Službeni glasnik Općine Podstrana br. 6/09) i Odluci o načinu i uvjetima sufinanciranja programa dječjih vrtića u vlasništvu fizičkih osoba vjerskih zajednica na području Općine Podstrana (Službeni glasnik Općine Podstrana br. 09/09) Općinski načelnik Općine Podstrana dana 21. travnja 2010 objavljuje:

## **JAVNI POZIV**

### **radi prikupljanja ponuda za sufinanciranje programa privatnih i vjerskih dječjih vrtića na području Općine Podstrana**

1. Općina Podstrana na temelju prava i obveza da odlučuje o potrebama i interesima za provedbu programa predškolskog odgoja i naobrazbe ima potrebu pozvati javne ustanove predškolskog odgoja i naobrazbe čiji su osnivači domaće pravne i fizičke osobe (dalje: privatni vrtići) koji rade na području Općine Podstrana da podnesu svoje ponude radi sufinanciranja programa predškolskog odgoja i naobrazbe djece s prebivalištem na području Općine Podstrana, na teret sredstava proračuna Općine Podstrana tijekom pet kalendarskih godina.

2. Općina Podstrana ima potrebu brige prema djeci obuhvata predškolske djelatnosti i potrebu proširenja postojećeg obuhvata predškolske djelatnosti na način da se ista obavlja u programima:

a) po skupinama s brojem djece propisanim Državnim standardom:

#### **- Dječji vrtić/i na području „Mutograsa“**

pretpostavljeni broj djece: 55

odgojna skupina 10-satnog jasličkog programa od navršene 1 do 3 godine života

odgojna skupina 10-satnog vrtićkog programa od 4 godine života do polaska u školu

odgojna skupina 6-satnog vrtićkog programa od 4 godine života do polaska u školu

#### **- Dječji vrtić/i na području „Stožanca“**

pretpostavljeni broj djece: 130

odgojne skupine 10-satnog jasličkog programa od navršene 1 do 3 godine života

odgojne skupine 10-satnog vrtićkog program od navršene 4 godine do polaska u školu

odgojna skupina 8-satnog vrtićkog programa od navršene 4 godine do polaska u školu

odgojna skupina 6-satnog vrtićkog programa od navršene 4 godine do polaska u školu

odgojna skupina 5-satnog vrtićkog programa u poslijepodnevnom boravku od navršene

4 godine do polaska u školu

**- Dječji vrtić/i na području „Sv. Martin“**

pretpostavljeni broj djece:25

odgojna skupina 8-satnog vrtićkog programa od navršene 3 godine do polaska u školu

**- Vjerski dječji vrtić na području „Grljevca“**

pretpostavljeni broj djece: 70

odgojne skupine 10-satnog vrtićkog programa od navršene 3 godine do polaska u školu

odgojna skupina 6-satnog vrtićkog programa od navršene 3 godine do polaska u školu

3. Programi moraju obuhvatiti redovite programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršenih jedne godine života do polaska u školu, a koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima te programe za djecu s teškoćama u razvoju i za darovitu djecu te djecu godinu dana prije polaska u školu. Posebni dodatni programi ranog učenja stranih jezika, te programi umjetničkog, kulturnog, športskog i vjerskog sadržaja se ne sufinanciraju.

4. Programi se moraju provoditi na temelju ispunjenih uvjeta propisanih Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97), važećeg Državnog pedagoškog standarda, Pravilnika o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja (NN 137/97), Pravilniku o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji djece u dječjim vrtićima (NN 83/01), Pravilnika o obrascima zdravstvene dokumentacije i evidencije o djeci u dječjim vrtićima (NN 114/02), Programa zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN 105/02 i 55/06), Pravilniku o vrsti stručne spremlje stručnih djelatnika i ostalih djelatnika u dječjim vrtićima (NN 133/97), Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima (NN 133/97) drugih odgovarajućih propisa koji se odnose na obavljanje predškolske djelatnosti te zdravlje i sigurnost djece kao i oni koji s prethodnim u svezi naknadno stupe na snagu.

5. Pravo na sufinanciranje programa mogu ostvariti oni privatni vrtići koji ostvaruju programe predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi sukladno rješenju Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa te rješenja Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji nadležnog za poslove prosvjete.

6. Visina sredstava izdvojenih za sufinanciranje programa dječjih vrtića ovisi o proračunskim mogućnostima i Odluci o načinu i uvjetima sufinanciranja programa dječjih vrtića u vlasništvu fizičkih osoba vjerskih zajednica na području Općine Podstrana koju usvaja općinsko Vijeće za svaku slijedeću proračunsku godinu.

Sredstva će se isplaćivati mjesečno na žiro-račun privatnih vrtića na temelju popisa korisnika usluga kao sastavnih dijelova zahtjeva kojeg privatni vrtići prethodno dostavljaju Odjelu za proračun i računovodstvo Općine Podstrana

7. Vlasnici privatnih vrtića dužni su izvan sredstava sufinanciranja iz općinskog proračuna osigurati dodatna sredstva i redovito isplaćivati plaće radnicima do visine utvrđene važećim propisima ili zaključenom kolektivnom ugovoru te osigurati sva druga sredstva potrebna za obavljanje ugovorenih programa.

9. Obveza vlasnika privatnih vrtića je da na početku svake pedagoške godine osnuje Odbor u svrhu kontrole rada i opreme Vrtića, a koji mora biti u skladu sa Državnim pedagoškim standardom, te kontrolu finansijskih sredstava od strane Općine. Odbor će brojati 3 (tri) člana, od čega 1 (jedan) od strane Općine, 1 (jedan) predstavnik roditelja vrtićke organizacije, te 1 (jedan) predstavnik djelatnika vrtićke organizacije.

10. Općinskom načelniku Općine Podstrana privatni vrtići podnose izvješća o radu za proteklu pedagošku godinu i plan rada s proračunom ustanove za iduću pedagošku godinu najkasnije do kraja mjeseca rujna tekuće godine.

11. Općina Podstrana će prestati trajno sufinancirati privatni vrtić za određeni program i otkazati ugovor o sufinanciranju u tom dijelu ako u njemu u vremenu od tri (3) mjeseca uzastopno (u koji se ne uračunavaju prva dva mjeseca prve ugovorene pedagoške godine i vrijeme planiranog ljetnog odmora svake godine) broj korisnika bude manji od 1/2 ukupno ugovorenih kapaciteta.

12. Vlasnici privatnih vrtića su u slučaju prestanka pružanja usluga prema ugovoru o sufinanciranju programa s Općinom Podstrana dužni osigurati predškolsku skrb svojim dotadašnjim korisnicima do kraja tekuće pedagoške godine o vlastitom trošku pod uvjetima koji su za korisnike jednaki kao i do tada.

13. Ako ponuditelj čiju ponudu prihvati Općinski načelnik ne zaključi ugovor o sufinanciranju u roku od 15 dana od primitka konačnog teksta ugovora, smatra se da je ponuditelj odustao od ponude.

14. Općina Podstrana će ako za to bude imao potrebu, a najkasnije 6 mjeseci prije završetka posljednje ugovorene pedagoške godine, donijeti novi program i po istom objaviti javni poziv za sufinanciranje djelatnosti privatnih vrtića.

15. Općina Podstrana će prije isteka vremena na koji je zaključen ugovor o sufinanciranju privatnih vrtića otkazati ugovor :

- ako ustanova prestane postojati,

- ako nadležno državno tijelo donese akt o zabrani obavljanja djelatnosti ili ponuđenih programa trajno ili na vrijeme duže od 45 dana,

- ako ustanova neopravdano ne obavlja ugovoreni opseg programa duže od 30 dana,

- ako ustanova pravodobno ne ukloni okolnosti zbog kojih je najmanje pet (5) korisnika podnijelo opravdane prigovore,

- ako ne postupi po nalogu nadležnih državnih tijela koja skrbe o zakonitosti rada i sigurnosti korisnika,

16. Otkazni rok za ugovor o sufinanciranju je 30 dana.

17. Očekivani sadržaj ponude:

Opće:

-Naziv i adresa ponuditelja.

-Ime odgovorne osobe ponuditelja.

-Osnovni podaci o ponuditelju.

**Programi:**

-Broj korisnika (kao po t.2.a.).

-Oblici programa (kao po t.3.).

**Prostori:**

-Lokacije

-Objekti po m2 i strukturi.

- potrebne dozvole

**Osoblje:**

-Pregled stručnih i pomoćnih djelatnika u ponuđenim programima – njihov broj i struktura.

-Izjava da će ponuditelj osigurati odgovarajuće stručno i pomoćno osoblje sukladno propisima.

-Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove.

Dokazi o ispunjavanju uvjeta :

-Rješenje o upisu u sudski registar ustanova.

-Suglasnost MZOŠ na osnivački akt ustanove.

-Suglasnost MZOŠ na program rada ustanove.

-Rješenje ureda državne uprave u županiji nadležnog za poslove odgoja i naobrazbe kojim se

odobrava početak obavljanja djelatnosti ustanove. (Potrebno ishodovati prije potpisivanja ugovora o sufinanciranju)

-Statut ustanove s Izjavom vlasnika da isti nije aktom državnog tijela zaustavljen od izvršavanja.

-Rješenja o imenovanju ravnatelja i članova upravnog vijeća ustanove.

-Rješenja o ispunjavanju minimalnih zdravstvenih, tehničkih i sanitarnih uvjeta osoblja, prostora i opreme za ponuđene programe (najkasnije do zaključivanja ugovora o sufinanciranju).

-Plan rada i proračun za obavljanje djelatnosti ponuđenih programa za pedagošku 2010./2011.g.

### **Visina ponude:**

- Ocjenjivat će se cijena usluga po programima za svaku predviđenu lokaciju pojedinačno. Prednost ima ponuditelj s najnižom ukupnom cijenom za sve programe. U slučaju približne ili jednake ponude prednost se daje onome tko je ponudio najnižu cijenu jasličkog programa po djetetu.

-Podatak o ukupnom iznosu po djetetu prema pojedinom programu i po pojedinoj vrtićkoj organizaciji (po lokaciji).

-Cjenik usluga po programima.

Ponuditelj ističe ponudu za svaku predviđenu lokaciju pojedinačno.

### **Obavljanje djelatnosti:**

-Rok za početak i trajanje obavljanja ponuđenih programa pod uvjetima ugovora o sufinanciranju.

-Radno vrijeme, dežurstva i vrijeme ljetnog odmora.

### **Reference:**

-Prednosti i povlastice za upis korisnika (dostaviti Pravilnik o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece i pravima i obvezama roditelja, te Pravilnik o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa).

-Nacrt teksta Ugovora o korištenju programa koji se sklapa s roditeljima.

-Inventurna lista dugotrajne imovine i Popis sitnog inventara koji su stavljeni na raspolaganje organizacijskoj jedinici koja provodi ponuđene programe.

-Lista tjedne prehrane.

-Posebni programi koji se provode i njihov cjenik.

-Financijsko izvješće ustanove za 2009.g. (nije obavezno)

Dodatni kriterij odabira:

- broj i opseg posebnih dodatnih programa bez financijskog učešća roditelja i Općine,

- odgojne skupine jasličkog uzrasta

Ostalo:

-Prijedlog nacрта teksta Ugovora o sufinanciranju programa privatnog vrtića.

18. Ponude se dostavljaju putem pošte ili osobno tako da dopiju na protokol Općine Podstrana, na adresi: Trg dr. Franje Tuđmana br.3., u Podstrani, najkasnije do 08. svibnja 2010.

19. Javno otvaranje ponuda je dan 08 svibnja 2010. u 12 sati u Vječnici Općine Podstrana, Trg Franje Tuđmana br.3, u Podstrana.

20. Općina Podstrana zadržava pravo da bez bilo kakvih obveza prema ponuditeljima ne izvrši izbor ili da ne zaključi ugovor o sufinanciranju na temelju ovog poziva.

21. Ovaj Javni poziv oglašava se u dnevnom tisku u vidu obavijesti i cjelovito objavljuje na oglasnoj ploči i službenoj web stranici Općine Podstrana. Ista se može preuzeti i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Podstrana, Trg dr. Franje Tuđmana br.3., Podstrana.