



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE PODSTRANA

Godina XXV

Podstrana 25. listopada 2018.

Broj 27/2018

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13 i 73/17) i članka 30. Statuta Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 02/18), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 16. sjednici, održanoj dana 24. listopada 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Podstrana

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način provedbe mjera:

1. za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
2. za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada uključujući i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke smatra se otpad odbačen u okoliš na lokacijama koje za to nisu predviđene.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada iz članka 1. točke 1. ove Odluke uključuju:

1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
2. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
3. provedbu redovitog nadzora područja Općine Podstrana,
4. postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
5. izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

Članak 4.

Nepropisno odbačeni otpad građani mogu prijaviti na sljedeće načine:

- putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Općine Podstrana www.podstrana.hr putem obrasca „*Prijava nepropisno odloženog otpada*“
- putem elektronske pošte na adrese nadležnog upravnog odjela objavljene na mrežnoj stranici Općine Podstrane

- putem telefona na telefonske brojeve nadležnog upravnog odjela objavljene na mrežnoj stranici Općine Podstrana
- osobno u prostorije nadležnog upravnog odjela Općine Podstrana,
- putem pošte na adresu Općine Podstrana

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Članak 5.

Općina Podstrana uspostavila je sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada na području Općine Podstrana na način pogodan izvršenju obveze općinskog načelnika da općinsko vijeće u zakonskom roku (do 31. ožujka za prethodnu godinu) izvijesti o:

- lokacijama i količini odbačenog otpada
- troškovima odbačenog otpada
- počiniteljima,
- zaračunatoj i naplaćenju naknadi troška uklanjanja otpada
- lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno odbacivanje otpada
- lokacijama na kojima je prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
- provedbi mjera iz ove Odluke.

Provedba nadzora

Članak 6.

Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar provodi redoviti nadzor.

Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje, a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponovljeno odbacivanje otpada nadzor se provodi jednom mjesečno. U provedbi nadzora komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

O izvršenim nadzorima vodi se zapisnik koji postaje sastavni dio evidencije iz članka 5. ove Odluke.

Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

Članak 7.

Znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Potrebu za postavljanjem znaka kao i lokaciju postavljanja znaka utvrđuje nadležni upravni odjel.

Izobrazno-informativne aktivnosti

Članak 8.

Općina Podstrana osigurava izobrazno-informativne aktivnosti u vezi pravilnog gospodarenja otpadom:

- objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Podstrana www.podstrana.hr
- tiskanjem i dijeljenjem letaka, vodiča, brošura i sl.
- promidžbom putem sredstava javnog priopćavanja,
- održavanje javne tribine,
- podržavanjem ili provedbom akcija prikupljanja otpada,
- na druge odgovarajuće načine.

Mjere za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada**Članak 9.**

Nepropisno odbačeni otpad predaje se ovlaštenoj osobi koja posjeduje potrebnu dozvolu u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Postupanje komunalnog redara**Članak 10.**

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada, komunalni redar rješenjem naređuje onečišćivaču uklanjanje odbačenog otpada.

Članak 11.

Ukoliko onečišćivač nije poznat, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Članak 12.

Rješenjem iz prethodnog članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada, u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

Članak 13.

Istekom roka određenog rješenjem iz članka 12. ove Odluke, komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Podstrana će osigurati uklanjanje otpada putem ovlaštene sobe u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 14.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 15.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

Akcije prikupljanja otpada**Članak 16.**

Otpad odbačen u okoliš može se uklanjati putem akcija prikupljanja otpada.

Članak 17.

Akciju prikupljanja otpada može organizirati pravna i fizička osoba – obrtnik u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja.

Radi provedbe akcije pravna odnosno fizička osoba – obrtnik dužna je ishoditi suglasnost nadležnog upravnog odjela Općine Podstrana.

Članak 18.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za provedbu akcije podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije. Obrazac *Zahtjeva za izdavanje suglasnosti za provedbu akcije prikupljanja otpada* postavljen je na mrežnoj stranici Općine Podstrana www.podstrana.hr.

Članak 19.

Osoba kojoj je izdana suglasnost iz članka 17. stavka 2. ove Odluke dužna je osigurati predaju prikupljenog otpada ovlaštenoj osobi u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Trajanje akcije prikupljanja otpada ograničeno je na najviše 30 dana.

Osoba koja organizira akciju prikupljanja otpada smatra se vlasnikom prikupljenog otpada tijekom trajanja akcije.

Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji.

Članak 20.

Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja komunalni redar.

Završne odredbe**Članak 21.**

Općina Podstrana ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada iz članka 13. stavak 2. ove Odluke od vlasnika odnosno posjednika ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom) na kojem se otpad nalazio.

Članak 22.

Isporučitelj javne usluge prikupljanja i odvoza miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada dužan je odmah po saznanju i bez prethodnog rješenja komunalnog redara o tome, ukloniti odbačen otpad na javnoj površini kojom upravlja Općina Podstrana te o tome dostaviti podatke nadležnom upravnom odjelu Općine Podstrana, za potrebe sustava evidentiranja.

Članak 23.

Sredstva za provedbu mjera iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Podstrana.

Članak 24.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Podstrana.

Klasa: 021-05/18-01/09
Urbroj: 2181/02-1-18-2
Podstrana, 24. listopada 2018. godine

Predsjednik
općinskog vijeća
prof.dr.sc. Jugoslav Bagatin

Na temelju članka 9. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti («Narodne novine» broj 85/15) te članka 30. Statuta Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ 02/18) Općinsko vijeće Općine Podstrana, na 16. sjednici održanoj dana 24. listopada 2018. godine, donosi

ODLUKU

o radnom vremenu u ugostiteljstvu na području Općine Podstrana

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 85/15, 121/16) detaljnije uređuju pitanja koja Zakon stavlja u ovlast propisivanja odnosno uređivanja odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupina „Hoteli“, „Kampovi“ i „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“ obvezno rade od 0.00 do 24.00 sata svaki dan.

Radno vrijeme ostalih ugostiteljskih objekata u zatvorenim prostorima određuje se na sljedeći način:

- ugostiteljski objekti iz skupina „Restorani“ (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, restoran brze prehrane, objekti brze prehrane – fast food), i „Barovi“ (kavana, caffe bar, pivnica buffet, krčma, konoba, beach bar, kušaonica) od 06.00 do 24.00 sata,
- ugostiteljski objekti iz skupine „Barovi“ (noćni klub, noćni bar i disco club) koji ispunjavaju uvjete za rad noću, samo u zatvorenom prostoru od 21.00 do 6.00 sati,
- ugostiteljski objekti iz skupine „Catering objekti“ (pripremnica obroka-catering) od 06.00 do 24.00 sata,
- ugostiteljski objekti iz skupine „Objekti jednostavnih usluga“ (objekt jednostavnih usluga u kiosku, objekt jednostavnih brzih usluga, objekt jednostavnih usluga u nepokretnom vozilu, objekt jednostavnih usluga u šatoru, objekt jednostavnih usluga na klupi, objekt jednostavnih usluga na kolicima) od 06.00 do 24.00 sata.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine „Restorani“ i „Barovi“

Članak 3.

Iznimno od odredbe članka 2. stavak 2. podstavak 1. ove Odluke, ugostiteljski objekti iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ mogu raditi u vremenu od 6.00 do 02.00 sata u sljedećim slučajevima:

- u vremenskom razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna te petkom i subotom izvan ovog razdoblja,
- na dane uoči državnih blagdana i na sam dan blagdana,
- na dan održavanja manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Podstrana ili Turističke zajednice na prostoru na kojem se manifestacija odvija, a vezano uz odvijanje programa

Članak 4.

Općinski načelnik može, na pisani zahtjev ugostitelja, kada u ugostiteljskom objektu organizira prigodnu proslavu (svadba, maturalna zabava, doček Nove godine i slična događanja), a na prijedlog nadležnog upravnog odjela, za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani“ i „Barovi“, rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme od radnog vremena propisanog odredbama ove Odluke, uz ispunjenje sljedećih pretpostavki:

- da za ugostitelja koji posluje u navedenom objektu nije pokrenut postupak ili donesena mjera ranijeg završetka radnog vremena
- da za ugostitelja u proteklih 12 mjeseci nije pokrenut prekršajni postupak zbog nepridržavanja propisanog radnog vremena, remećenja javnog reda i mira odnosno prekoračenja dopuštenih granica buke
- da ugostitelj nema dugovanje prema Općini Podstrana
- da ugostitelj nema duga s osnove poreza na potrošnju

Zahtjev je ugostitelj dužan podnijeti najkasnije 15 dana prije održavanja proslave za koju se traži drugačije radno vrijeme.

Članak 5.

Ugostiteljski objekti iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ za rad u produženom radnom vremenu u smislu članka 3. i 4. ove Odluke moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- uporaba elektroakustičkih i akustičkih uređaja na otvorenom dopuštena je do 24.00 sata, s tim da dopuštena razina buke ne smije prelaziti najviše dopuštenu razinu buke sukladno propisu kojim su propisane najviše dopuštene razine buke na otvorenom,
- osigurati da se poslije 24.00 sata glazba ne čuje izvan ugostiteljskog objekta (zatvorenog dijela) odnosno da razina buke od glazbe unutar prostora bude u granicama dopuštene razine buke sukladno propisu o najvišim dopuštenim razinama buke u zatvorenim boravišnim prostorima
- osigurati poštivanje javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu, kako u zatvorenom tako i otvorenom dijelu.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka ovog članka, načelnik može na zahtjev ugostitelja odobriti uporabu elektroakustičkih i akustičkih uređaja na otvorenom i poslije 24.00 sata za vrijeme manifestacija na mjestu gdje se one održavaju.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata

Članak 6.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom (terasama) ugostiteljskih objekata iz članka 2. ove Odluke koji ispunjavaju minimalne uvjete za usluživanje na otvorenom propisane Pravilnikom o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“ („Narodne novine“ broj 82/07, 82/09, 75/12, 69/13, 150/14 i 85/15), istovjetna je radnom vremenu ugostiteljskog objekta u sklopu kojeg se nalaze.

Radno vrijeme obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva

Članak 7.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se pružaju usluge smještaja (uz ili bez pružanja drugih ugostiteljskih usluga sukladno posebnom propisu) mogu raditi svaki dan u vremenu 00.00 do 24.00 sata.

Objekti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima unutar kojih se pružaju isključivo usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka iz pretežito vlastite proizvodnje i/ili usluge usluživanja (kušanja) mošta, vina, voćnih vina, drugih proizvoda od vina i voćnih vina, alkoholnih pića te domaćih narezaka iz vlastite proizvodnje mogu raditi svaki dan u vremenu od 6.00 do 24.00 sata.

KRITERIJI I POSTUPAK ZA ODREĐIVANJE RANIJEG ZAVRŠETKA RADNOG VREMENA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 8.

Općinski načelnik može po službenoj dužnosti, na prijedlog nadležnog upravnog tijela, za ugostiteljske objekte iz članka 2. stavka 2. podstavak 1. ove Odluke rješenjem odrediti raniji završetak radnog vremena za 2 sata ako se u provedenom postupku utvrdi da je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- ako je u proteklih 12 mjeseci gospodarski inspektor zabranio rad zbog nepridržavanja propisanog radnog vremena,
- ako je u proteklih 12 mjeseci sanitarni inspektor zabranio rad zbog prekoračenja dopuštenih granica buke,
- ako je u proteklih 12 mjeseci pravomoćno kažnjen od prekršajnog suda zbog nepridržavanja propisanog radnog vremena, zbog prekoračenja dopuštenih granica buke ili zbog remećenja javnog reda i mira u objektu,
- ako je od strane sanitarne inspekcije dostavljen nalaz kojim je mjerenjem od strane pravne osobe ovlaštene za mjerenje razine buke utvrđeno prekoračenje najviše dopuštene razine buke za noć.
- ako je od nadležne policijske postaje dostavljeno izvješće o uredovanju u objektu dvaput u proteklih 12 mjeseci zbog nepridržavanja propisanog radnog vremena odnosno dvaput zbog remećenja javnog reda i mira u objektu.

Određivanje ranijeg završetka radnog vremena ugostiteljskog objekta u smislu stavka 1. ovog članka određuje se u trajanju do 60 kalendarskih dana.

Postupak iz stavka 1. ovog članka provodi nadležni upravni odjel na temelju predstavke ili obavijesti građana i/ili tijela nadležnih za provođenje nadzora nad poštivanjem propisa o zaštiti javnog reda i mira, zaštiti od buke i radnom vremenu ugostiteljskih objekata.

ODREĐIVANJE PROSTORA I VANJSKOG IZGLEDA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA IZ SKUPINE „OBJEKTI JEDNOSTAVNIH USLUGA“

Članak 9.

Ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga mogu biti smješteni isključivo na prostorima u skladu s općim aktom kojim se propisuje davanje u zakup zemljišta na javnim površinama. Na prostoru u privatnom vlasništvu isti ugostiteljski objekti mogu biti smješteni uz suglasnost nadležnog tijela Općine Podstrana.

Ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga na pomorskom dobru mogu biti smješteni isključivo na prostorima (mikrolokacijama) pod uvjetima i u skladu s Planom upravljanja pomorskim dobrom.

Ugostiteljski objekti iz ovog članka ne smiju biti postavljeni na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini odnosno posebnom dijelu građevine, osim ukoliko se radi o održavanju manifestacija, sajмова, prigodnih proslava i sličnih događanja.

Vanjski izgled ugostiteljskih objekata iz stavka 1. ovog članka uredit će se posebnom odlukom općinskog vijeća.

ODREĐIVANJE LOKACIJE IZVAN NASELJENIH PODRUČJA GDJE UGOSTITELJSKI OBJEKTI IZ SKUPINE „BAROVI“ I „RESTORANI“ MOGU RADITI 00.00 do 24.00 sata

Članak 10.

Lokacije ugostiteljskih objekata izvan granica naseljenih područja, u smislu Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, odnose se na zone u kojima prostorno planskom dokumentacijom za područje Općine Podstrana nije predviđeno stanovanje.

NADZOR

Članak 11.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode nadležne inspeksijske službe, komunalni redari te nadležna policijska postaja, svatko u okviru svoje nadležnosti.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ugostitelj je dužan na ulazu u objekt obavijest o radnom vremenu i radnim, odnosno neradnim danima i pridržavati se istaknutoga radnog vremena.

Članak 13.

Ugostiteljski objekti iz članka 2. ove Odluke dužni su uskladiti svoje radno vrijeme u roku od 8 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Podstrana („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 02/10).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Podstrana.

Klasa: 021-05/18-01/09
Urbroj: 2181/02-1-18-3
Podstrana, 24. listopada 2018. godine

Predsjednik
općinskog vijeća
prof.dr.sc. Jugoslav Bagatin

Na temelju članka 30. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 02/18), i članka 132. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13, 20/17) Općinsko vijeće Općine Podstrana, po pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Podstrana od 09. listopada 2018. godine, na 16. sjednici, održanoj dana 24. listopada 2018. godine, donosi

ODLUKA

o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se privremena zabrana izvođenja radova na području Općine Podstrana, određuju se vrste građevina i radova na koje se zabrana odnosi, područje zabrane, razdoblje kalendarske godine i vrijeme u kojem se ne mogu izvoditi radovi te nadzor nad primjenom ove Odluke

Članak 2.

Privremena zabrana izvođenja radova odnosi se na zemljane radove i radove na izgradnji konstrukcije svih vrsta građevina u 2019. godini.

Članak 3.

Privremena zabrana izvođenja radova iz članka 2. ove Odluke određuje se obzirom na podjelu Općine Podstrana na zone zabrane izvođenja, kako slijedi:

- **I. zona** – područje od obale do državne ceste D8 te pojas između rijeke Žrnovnice do Poljičke ceste, *u periodu od 01. lipnja do 15. rujna*
- **II. zona** – ostalo područje Općine Podstrana *u periodu od 15. lipnja do 01. rujna*

Članak 4.

Građevinski radovi iz članka 2. ove Odluke na području i u kalendarskom razdoblju iz članka 3. ove Odluke zabranjuju se u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

Članak 5.

U ostalim razdobljima kalendarske godine zabranjeno je izvođenje radova iz članka 2. ove Odluke svakim radnim danom u vremenu od 22:00 do 07:00 sati te nedjeljom, blagdanom i državnim praznikom od 0:00 h do 24:00 h.

Članak 5.

Do dana zabrane izvođenja radova u smislu članka 2. i 3. ove Odluke, investitori koji su radi izvođenja građevinskih radova zauzeli javnu površinu, dužni su istu osloboditi od svih stvari i vratiti u prijašnje stanje.

Članak 6.

U razdoblju, vremenu i području utvrđenim člankom 3. i 4. ove Odluke, iznimno se mogu izvoditi radovi iz članka 2. ove Odluke temeljem pisanog odobrenja općinskog vijeća Općine Podstrana u slučaju izvođenja radova od posebnog interesa.

Članak 7.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova („Službeni glasnik Općine Podstrana“ broj 28/16).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podstrana“.

Na temelju čl. 10. st.2. Zakona o otpisu dugova fizičkim osobama („Narodne novine“ br. 62/18.), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.19/2013, 137/15 i 123/17) i čl. 30. i 85. Statuta Općine Podstrana („Službeni Glasnik Općine Podstrana“ br. 02/18) Općinsko vijeće Općine Podstrana na 16. sjednici održanoj dana 24. listopada 2018. godine donosi

ODLUKU

o načinu, uvjetima i postupku jednokratnog otpisa dugova fizičkim osobama

Članak 1.

Općina Podstrana, kao vjerovnik iz grupe II. u smislu čl. 6. Zakona o otpisu dugova fizičkim osobama (u daljnjem tekstu: Zakon), ovom Odlukom određuje način na koji će izvršiti jednokratni otpis, te utvrđuje uvjete i postupak otpisa dospjelog neplaćenog duga, kamata, drugih pripadajućih troškova dužnika Općine Podstrana, a za koje se provodi ovršni postupak.

Svrha ove Odluke je propisati način, uvjete i postupak za jednokratni otpis duga u iznosu utvrđenom ovom Odlukom, kao i utvrditi mogućnost reprograma duga po osnovi javnog davanja koji je bio obuhvaćen ovrhom na novčanim sredstvima, ali na taj način nije naplaćen, a neće biti otpisan u postupku koji će se provesti temeljem odredaba ove Odluke.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke neće se provoditi postupak i ne može se otpisati dospjeli neplaćeni dug koji se odnosi na tražbine Općine Podstrana po sljedećim osnovama:

- komunalni doprinos
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru
- novčana kazna izrečena u prekršajnom postupku
- druge tražbine Općine Podstrana po onim osnovama za koje ovom Odlukom nije izričito navedeno da se ona na njih primjenjuje.

Ova Odluka propisuje uvjete za otpis i postupak jednokratnog otpisa dospjelog neplaćenog duga komunalne naknade, koeficijenta namjene: stambeni prostor.

U slučaju da Općina Podstrana za tražbinu navedenu u stavku 2. ovoga članka ima zasnovano založno pravo na nekretnini dužnika, neće se otpisati tražbina koja je osigurana tim založnim pravom.

Članak 3.

U smislu ove Odluke, a u skladu s čl. 5. Zakona, dužnikom se smatra fizička osoba koja ne obavlja registriranu djelatnost (građanin) i fizička osoba koja je registriranu djelatnost obavljala najduže do 31. prosinca 2017. godine, a nad kojom se provodi ovrha na novčanim sredstvima po računu radi naplate dospjelog duga iz čl. 4. ove Odluke i koja ovrha se još uvijek provodi na dan stupanja na snagu Zakona.

Registriranom djelatnošću, u smislu ove Odluke, se smatraju djelatnosti koje su obuhvaćene čl. 5. st. 2. Zakona.

Članak 4.

Dospjeli dug dužnika čine glavnica duga i trošak, te pripadajuće kamate, za koji se na dan 31. prosinca 2017. godine provodila ovrha na novčanim sredstvima po računu i koja se još uvijek provodi na dan stupanja na snagu Zakona.

Predmet otpisa nisu dugovanja za koja se na dan 31.12.2017. godine provodila ovrha na novčanim sredstvima, a u međuvremenu su djelomično ili u cijelosti naplaćena do dana donošenja odluke Općine Podstrana o otpisu duga temeljem ove Odluke, za dio naplaćenog iznosa duga.

Dospjelim dugom iz st. 1. ovog članka se ne smatra naknada za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima koja se naplaćuje prema odredbama propisa koji uređuju provedbu ovrhe na novčanim sredstvima, kao i dug iz osnove za plaćanje kojom je određena mjera osiguranja.

Članak 5.

Za dužnika iz čl. 3. ove Odluke, Općina Podstrana kao vjerovnik, će samostalno i bez potrebe podnošenja zahtjeva dužnika, a nakon što utvrdi da su ispunjeni svi uvjeti predviđeni ovom Odlukom, donijeti odluku o otpisu duga kojom će otpisati dospjeli dug iz čl. 4. ove Odluke po osnovama za plaćanje vjerovnika Općine Podstrana najviše do ukupnog iznosa zbroja glavnice i troška od 10.000,00 kn uvećano za pripadajuće dospjele kamate.

Ako dužnik ima dug prema Općini Podstrana po više osnova za plaćanje čiji ukupan iznos prelazi iznos zbroja glavnice i troška od 10.000,00 kn, otpisat će mu se dug po osnovi za plaćanje koja sadrži ranije dospjelo dugovanje sve do iznosa od 10.000,00 kn.

Općina Podstrana će na svojim mrežnim stranicama objaviti informaciju o namjeri otpisa duga i odabranom načinu otpisa, a u iznosu i pod uvjetima iz ove Odluke.

Zadužuje se Upravni odjel za proračun i financije Općine Podstrana za utvrđivanje dužnika i dugova iz stavka 1. ove Odluke koji zadovoljavaju uvjete za otpis.

Općinsko vijeće Općine Podstrana će u roku od 60 dana od dana objave informacije o namjeri otpisa donijeti skupnu odluku o otpisu duga iz st. 1. ovoga članka. U zakonskom roku Općina Podstrana podnijeti će prijedlog za obustavu ovrhe, odnosno poduzeti drugu odgovarajuću radnju koja dovodi do prestanka ovrhe na novčanim sredstvima radi naplate otpisanog duga.

Dug će se smatrati otpisanim danom stupanja na snagu odluke o otpisu duga.

Članak 6.

Sukladno čl. 12.-16. Zakona, dužnik Općine Podstrana koji ispunjava uvjete iz čl. 5. toga Zakona može Općini Podstrana, najkasnije do 31.12.2018. g. podnijeti zahtjev za reprogramom dospjelog neplaćenog duga s osnove komunalne naknade, a koji nije u potpunosti otpisan sukladno odredbama ove Odluke, te za dug za koji se i dalje provodi ovrha na novčanim sredstvima.

O zahtjevu za reprogramom iz st.1. ovoga članka biti će odlučeno sukladno odredbama čl.12.-16. Zakona.

Rješenjem o reprogramu iz čl. 14. st. 1. Zakona ne može se odrediti iznos mjesečnog anuiteta u iznosu manjem od 200,00 kn.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podstrana“.

Klasa: 021-05/18-01/09
Urbroj: 2181/02-1-18-5
Podstrana, 24. listopada 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
prof. dr. sc. Jugoslav Bagatin

Na temelju članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17) i na temelju i članka 30. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 2/18), Općinsko vijeće Općine Podstrana na 16. sjednici održanoj dana 24. listopada 2018. godine donosi:

ODLUKU

o donošenju plana gospodarenja otpadom Općine Podstrana za razdoblje 2018.-2023. godine

Članak 1.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Općine Podstrana za razdoblje 2018.-2023. koji se nalazi u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Podstrana.

Klasa: 021-05/18-01/09
Urbroj: 2181/02-1-18-6
Podstrana, 24. listopada 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
prof. dr. sc. Jugoslav Bagatin

Na temelju članka 109. Zakona o cestama ("Narodne novine", broj 84/11, 22/13 i 54/13) i članka 30. Statuta Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana", broj 2/18), Općinsko vijeće Općine Podstrana, na 16. sjednici održanoj dana 24. listopada 2018. godine donosi

IV. IZMJENE I DOPUNE

Odluke o nerazvrstanim cestama na području općine Podstrana

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama na području općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 4/15, 12/15, 29/16 i 11/18) dopunjuje se Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Podstrana.

Članak 2.

U članku 2. Izmjena i dopuna Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Podstrana ("Službeni glasnik Općine Podstrana" broj 12/15) u tablici „Popis nerazvrstanih cesta na području općine Podstrana“ iza rednog broja 86. dodaje se redni broj 87, na način kako slijedi:

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA NA PORUČJU OPĆINE PODSTRANA

Red. Broj	NAZIV
87.	Odvojak Don Petra Cara

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podstrana".

Klasa: 021-05/18-01/09
Urbroj: 2181/02-1-18-7
Podstrana, 24. listopada 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća:
prof. dr. sc. Jugoslav Bagatin

NAČELNIK

Na temelju članka 26. stavak 2. točka 1. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog („Narodne novine“ broj 152/08) te članka 46. Statuta Općine Podstrana (Službeni glasnik Općine Podstrana broj 2/18), općinski načelnik dana 4. listopada 2018. godine, donosi

ODLUKU

o zajedničkom korištenju sredstava boravišne pristojbe za 2019. godinu

I.

Turistička zajednica Općine Podstrana će iz planiranih sredstava boravišne pristojbe za 2019. godinu izvršiti prijenos sredstava u iznosu od 800.000,00 kn u Proračun Općine Podstrana.

II.

Sredstva boravišne pristojbe iz prethodnog članka utrošit će se za uređenje i održavanje plaža i plažnih javnih površina.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podstrana“.

Klasa: 022-05/18-01/30
Urbroj: 2181/02-02-1-18-1
Podstrana 4. listopada 2018. godine

Načelnik:
Mladen Bartulović, dipl. krim.

S A D R Ź A J

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Podstrana
2. Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu na području Općine Podstrana
3. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova
4. Odluka o načinu, uvjetima i postupku jednokratnog otpisa dugova fizičkim osobama
5. Odluka o donošenju plana gospodarenja otpadom Općine Podstrana za razdoblje 2018.-2023. godine
6. IV. Izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama na području općine Podstrana

NAČELNIK

1. Odluka o zajedničkom korištenju sredstava boravišne pristojbe za 2019. godinu